

โครงการ Working Holiday Scheme (WHS) ไทย – นิวซีแลนด์

1. ที่มาของโครงการ

ด้วยรัฐบาลไทยและรัฐบาลนิวซีแลนด์ ได้จัดทำข้อตกลงร่วมกันเมื่อปี พ.ศ. 2548 ในการจัดทำโครงการตรวจลงตราการทำงานและท่องเที่ยวไทย – นิวซีแลนด์ ภายใต้ข้อตกลง Working Holiday Scheme เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนไทย อายุระหว่าง 18 – 30 ปี สามารถเดินทางไปศึกษา ท่องเที่ยวและทำงานได้เป็นการชั่วคราว ในขณะที่อยู่ในประเทศนิวซีแลนด์ โครงการนี้จะเสริมสร้างให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เปิดโลกทัศน์ สามารถปรับตัวและเข้าใจในวัฒนธรรมที่แตกต่าง ได้ฝึกการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในต่างประเทศ ได้ฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษ ได้มีประสบการณ์การทำงานในต่างประเทศ โดยกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ Working Holiday Scheme ไทย – นิวซีแลนด์ ปีละ 100 คน

2. คุณสมบัติ

ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ จะต้องมีความสมบูรณ์ ดังนี้

2.1 มีสัญชาติไทย

2.2 มีอายุระหว่าง 18 – 30 ปี (อายุยังไม่เกิน 31 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่ยื่นขอวีซ่ากับสถานเอกอัครราชทูตนิวซีแลนด์ ประจำประเทศไทย)

2.3 ต้องเดินทางคนเดียว (ไม่มีผู้ติดตาม)

2.4 สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

2.5 มีหลักฐานแสดงทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

2.6 มีหลักฐานทางการเงินเป็นบัญชีออมทรัพย์ (ของผู้สมัครเอง) จำนวน 7,000 ดอลลาร์นิวซีแลนด์

2.7 มีความประพฤติและสุขภาพดี

เมื่อได้รับการตรวจลงตราแล้ว ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายนิวซีแลนด์ สามารถทำงานที่ถูกกฎหมายได้ทุกประเภท ยกเว้นธุรกิจบริการทางเพศ โดยต้องเสียภาษีเงินได้และต้องไม่ทำงานกับนายจ้างคนไหนคนใดเกินกว่า 3 เดือน และเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีได้ไม่เกิน 3 เดือน เยาวชนที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการฯ สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของสถานทูตเอกอัครราชทูตนิวซีแลนด์ ประจำประเทศไทย หรือ www.immigration.govt.nz

3. หลักฐานประกอบการขอหนังสือรับรองคุณสมบัติ จากกรมกิจการเด็กและเยาวชน

ตามข้อตกลงของโครงการฯ ผู้สมัครที่จะยื่นขอวีซ่าจากสถานเอกอัครราชทูตนิวซีแลนด์ ประจำประเทศไทย จะต้องแนบหลักฐาน หนังสือรับรองคุณสมบัติ ซึ่งออกให้โดยกรมกิจการเด็กและเยาวชน (ดย.) กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ทั้งนี้ การสมัครขอรับหนังสือรับรองคุณสมบัติดังกล่าว ผู้สมัครจะต้องยื่นแสดงเอกสารสำคัญ ดังนี้

3.1 ใบสมัคร (พิมพ์มาจากการสมัครผ่านทางระบบออนไลน์)

3.2 ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ฉบับจริง พร้อมสำเนา 1 ชุด โดยเอกสารต้องออกก่อนวันที่เปิดรับสมัครออนไลน์

3.3 ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับจริง พร้อมสำเนา 1 ชุด

/3.4 หนังสือเดินทาง ...

- 3.4 หนังสือเดินทางที่มีอายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน ฉบับจริง พร้อมสำเนา 1 ชุด
- 3.5 บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา 1 ชุด
- 3.6 ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมสำเนา 1 ชุด
- 3.7 หลักฐานเกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับใช้งานได้ โดยต้องแนบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ
 - 1) ผลการสอบ IELTS (ประเภทใดก็ได้) เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 4.5 มีอายุไม่เกิน 2* ปี **หรือ**
 - 2) ใบรับรองหรือประกาศนียบัตรที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มีระยะเวลา 2 ปี (Post-secondary qualification of 2 year full – time study) จากสถาบันการศึกษาที่มีการใช้ภาษาอังกฤษ เป็นสื่อการเรียนการสอน
- 3) หลักฐานการจบระดับประถมศึกษา (Primary) และมัธยมศึกษาตอนต้น (3 years of secondary education) จากสถาบันการศึกษาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการเรียนการสอน **หรือ**
- 4) หลักฐานที่แสดงว่าได้ศึกษาระดับมัธยมศึกษา 5 ปี (5 years of secondary education) จากโรงเรียนที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการเรียนการสอน
- 3.8 หลักฐานทางการเงิน ซึ่งเป็นบัญชีออมทรัพย์ (ของผู้สมัครเอง) จำนวน 7,000 ดอลลาร์นิวซีแลนด์ เป็น Bank Statement หรือใบรับรองทางการเงินของบัญชีเงินฝากจากธนาคาร
- 3.9 แผนการเดินทางโดยคร่าวๆ และประเภทงานที่สนใจจะทำระหว่างอยู่ในประเทศนิวซีแลนด์ (เขียนสรุปไม่เกิน 1 หน้า เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ)
- 3.10 บันทึกข้อตกลงที่ผู้ปกครองลงนามเรียบร้อยแล้ว (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มจากเว็บไซต์ภายหลังจากการสมัครผ่านระบบออนไลน์)
- 3.11 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง

***ผลทดสอบทางภาษาต้องออกก่อนวันที่เปิดรับสมัครออนไลน์และต้องยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ยื่นเอกสาร**

หมายเหตุ 1. ให้นำหลักฐานฉบับจริง พร้อมสำเนาและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกฉบับมายื่นพร้อมเอกสารอื่นๆ (ยกเว้นทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง หากไม่สามารถยื่นฉบับจริง อนุโลมให้ใช้สำเนาแทน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

2. เอกสารหลักฐานการขอวีซ่าอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสถานเอกอัครราชทูต นิวซีแลนด์ ประจำประเทศไทย ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์

<http://www.immigration.govt.nz>

<http://www.immigration.govt.nz/migrant/stream/work/workingholiday/thailandwhs.htm>

4. กระบวนการและขั้นตอนการรับสมัคร

4.1 ลงทะเบียนออนไลน์ ทางเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน www.dcy.go.th ระหว่างวันที่ 22 - 26 เมษายน 2562 เพื่อกำหนด Username และ Password จึงจะสามารถสมัครออนไลน์ได้

4.2 การสมัครโดยผ่านระบบออนไลน์ (Online) ทางเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน www.dcy.go.th โดยจะเปิดระบบบริการในวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 เวลา 09.00 น. **ทั้งนี้ หากมีผู้สมัครครบเต็มจำนวนที่กำหนด ระบบจะปิดทำการรับสมัครทันที**

/4.3 จำนวน ...

4.3 จำนวนที่เปิดรับสมัคร ในปี 2562 ดย. จะดำเนินการรับสมัครออนไลน์และออกหนังสือรับรองจำนวน 100 คน โดยกำหนดให้

- ผู้สมัครออนไลน์ในลำดับที่ 1 – 150 จะต้องมายื่นเอกสารที่ ดย. ด้วยตนเอง ในวันที่ 15 มิถุนายน 2562 เท่านั้น

- ผู้สมัครออนไลน์ในลำดับที่ 1 – 100 ที่มีเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน กำหนดรับหนังสือรับรองในวันที่ 3 กรกฎาคม 2562 (ช่วงบ่าย) ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

- ผู้สมัครออนไลน์ในลำดับที่ 1 – 100 ที่มีเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน จะได้รับหนังสือรับรองที่มีอายุใช้งานระหว่างวันที่ 3 กรกฎาคม – 30 ธันวาคม 2562

**** หากมีผู้สมัครตัวจริงลำดับ 1 - 100 ไม่มาหรือขาดคุณสมบัติ ผู้สมัครที่ได้ลำดับสำรอง 101 - 150 จะถูกเลื่อนขึ้นมาตามลำดับทันที**

4.4 เอกสารประกอบการลงทะเบียนออนไลน์

ในการกรอกข้อมูล เพื่อขอ username และ password ผู้สมัครควรเตรียมพร้อมข้อมูลส่วนตัว ดังนี้

- 1) ไฟล์รูปถ่าย
- 2) เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- 3) ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทยและอังกฤษ)
- 4) อีเมลล์

4.5 เอกสารประกอบการสมัครระบบออนไลน์

ในการกรอกใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ ผู้สมัครควรเตรียมพร้อมข้อมูลส่วนตัว ดังนี้

- 1) เลขประจำตัวประชาชน
- 2) ชื่อ - สกุล (ภาษาไทยและอังกฤษ)
- 3) วัน เดือน ปีเกิด
- 4) ที่อยู่ตามบัตรประชาชน
- 5) ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก
- 6) ข้อมูลเกี่ยวกับหลักฐานแสดงทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ
- 7) ข้อมูลบุคคลติดต่อในกรณีฉุกเฉิน

4.6 วิธีการเข้าสู่ระบบออนไลน์

ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมกิจการเด็กและเยาวชน (ดย.) www.dcy.go.th

4.7 การยื่นเอกสาร

- 1) ใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว โดยพิมพ์ออกมาจากการสมัครทางออนไลน์
- 2) บันทึกรูปถ่ายที่ดาวน์โหลดไฟล์จากในเว็บไซต์ ดย. พร้อมลงลายมือชื่อของผู้สมัคร ผู้ปกครอง และพยาน
- 3) เอกสารและหลักฐานประกอบการขอหนังสือรับรองคุณสมบัติจาก ดย. (ตามที่ระบุในข้อ 3) ใช้ฉบับจริงพร้อมสำเนา และรับรองสำเนาทุกฉบับ

4) กรณีการมอบอำนาจให้ผู้ยื่นมายื่นเอกสารแทนนั้น สามารถทำได้ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน และมีเอกสารรับรองมายื่นประกอบ ได้แก่ ใบรับรองแพทย์ ใบแจ้งความ และหนังสือรับรองจากหน่วยงานเท่านั้น ทั้งนี้ หากเอกสารไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง และผู้ยื่นเอกสารแทนไม่สามารถชี้แจงเพิ่มเติมได้ ถือเป็นสิทธิ์ขาดของเจ้าหน้าที่ในการพิจารณาออกหนังสือรับรอง

4.8 การรับหนังสือรับรองคุณสมบัติ

- 1) กำหนดรับหนังสือรับรอง วันที่ 3 กรกฎาคม 2562
- 2) แสดงหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชน
- 3) กรณีให้ผู้มารับแทน ต้องทำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ
- 4) ลงลายมือชื่อรับหนังสือรับรองไว้เป็นหลักฐานกับเจ้าหน้าที่ ดย.

5. หลักฐานประกอบการยื่นขอตรวจลงตราหนังสือเดินทาง (วีซ่า) ประเภท Working Holiday Scheme กับสถานเอกอัครราชทูตนิวซีแลนด์ ประจำประเทศไทย

ผู้สมัครจะต้องทำการยื่นขอวีซ่าออนไลน์ของรัฐบาลนิวซีแลนด์ โดยภายหลังการยื่นขอวีซ่าออนไลน์ ผู้สมัครจะได้รับข้อมูลตอบกลับจากสถานทูตฯ ทาง e-mail พร้อมแจ้งรายละเอียดเอกสารต่างๆ ที่ต้องยื่น การสมัครขอวีซ่าสามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์

<http://www.immigration.govt.nz/migrant/stream/work/workingholiday/thailandwhs.htm> รายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารที่ต้องยื่นประกอบการขอวีซ่า มีดังนี้

- 5.1 หนังสือรับรองคุณสมบัติจาก ดย. (ฉบับจริง)
- 5.2 หนังสือเดินทาง (Passport) มีอายุการใช้งานคงเหลืออย่างน้อย 6 เดือน
- 5.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 5.4 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 5.5 หลักฐานการเงินของผู้เดินทางไม่น้อยกว่า 7,000 ดอลลาร์นิวซีแลนด์ หรือใบรับรองทางการเงิน หรือ Bank Statement
- 5.6 ค่าธรรมเนียมตรวจลงตราหนังสือเดินทาง (วีซ่า)
- 5.7 แบบฟอร์มผลการตรวจวินิจฉัยโรค (INZ 1096) ที่มีอายุไม่เกิน 3 เดือน จากโรงพยาบาลที่ได้รับการยอมรับจากสถานเอกอัครราชทูตนิวซีแลนด์ ประจำประเทศไทย
- 5.8 หลักฐานเกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับใช้งานได้ โดยแนบหลักฐานอย่างหนึ่งอย่างใด คือ
 - 1) ผลการสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 มีอายุไม่เกิน 2 ปี **หรือ**
 - 2) ใบรับรองหรือประกาศนียบัตรที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มีระยะเวลา 2 ปี (Post-secondary qualification of 2 year full – time study) จากสถาบันการศึกษาที่มีการใช้ภาษาอังกฤษ เป็นสื่อการเรียนการสอน **หรือ**
 - 3) หลักฐานการจบระดับประถมศึกษา (Primary) และมัธยมศึกษาตอนต้น (3 years of secondary education) จากสถาบันการศึกษาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการเรียนการสอน **หรือ**
 - 4) หลักฐานที่แสดงว่าได้ศึกษาระดับมัธยมศึกษา 5 ปี (5 years of secondary education) จากโรงเรียนที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการเรียนการสอน
- 5.9 เอกสารทางการศึกษา ได้แก่ ปริญญาบัตรและ Transcript

5.10 ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองตลอดระยะเวลาของการพักอาศัยในประเทศนิวซีแลนด์ ทั้งการเดินทาง ค่าครองชีพ และการมีประกันสุขภาพ ต้องหาที่พักและสมัครงานด้วยตนเอง สามารถท่องเที่ยวสลับกับการทำงาน และทำงานกับนายจ้างคนเดียวกันได้ไม่เกิน 3 เดือน ดังนั้นจึงต้องเปลี่ยนงานหรือเดินทางท่องเที่ยว

5.11 เมื่อได้รับวีซ่าแล้ว ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศนิวซีแลนด์สามารถทำงานที่ถูกกฎหมายได้ทุกประเภท ยกเว้นธุรกิจบริการทางเพศ รวมทั้งต้องเสียภาษีเงินได้

5.12 การทำประกันสุขภาพที่จะคุ้มครองตลอดระยะเวลาที่อยู่นิวซีแลนด์ (เมื่อได้รับอนุมัติวีซ่าแล้วเท่านั้น)

หมายเหตุ 1. เอกสารที่ใช้ประกอบการยื่นขอวีซ่า ที่เป็นภาษาไทย ไม่ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษ ยกเว้นแต่กรณีที่สถานทูตนิวซีแลนด์ ประจำประเทศไทย ขอเพิ่มเติม

2. เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นขอวีซ่า ให้เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของสถานเอกอัครราชทูตนิวซีแลนด์ ประจำประเทศไทย ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ <http://www.immigration.govt.nz>

3. สถานที่ติดต่อ สถานเอกอัครราชทูตนิวซีแลนด์ ประจำประเทศไทย ชั้น 15 อาคารเอ็มไทยทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส 87 ถนนวิทยุ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 Tel: +66 2 254 2530 Fax: +66 2 253 9045 หรือ 66 2 253 0249 E-mail: info@newzealandembassybkk.com

คำเตือน

1. ห้ามทำการสมัครเข้าร่วมโครงการผ่านบริษัทนายหน้าที่ได้รับเป็นตัวแทนทำการสมัครและ/หรือจัดหาที่อยู่ให้เด็ดขาด เนื่องจากผิดวัตถุประสงค์ของโครงการและอาจทำให้ไม่ได้รับวีซ่า รวมทั้งอาจตกเป็นเหยื่อของกลุ่มมิจฉาชีพได้

2. วีซ่าประเภทนี้ มีใช้วีซ่าเพื่อการทำงาน ดังนั้น หากพบว่าทำงานประจำ ณ ที่ใดเกินกว่า 3 เดือน จะถือว่าได้กระทำความผิดกฎหมาย อาจถูกเพิกถอนวีซ่าและถูกส่งกลับ

หากมีข้อสงสัยใดๆ สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ในวันและเวลาราชการที่
กลุ่มการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ
กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว
กรมกิจการเด็กและเยาวชน
618/1 ถนนนิคมมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทร./โทรสาร 0 2306 8697
(ในวันและเวลาราชการ)
