



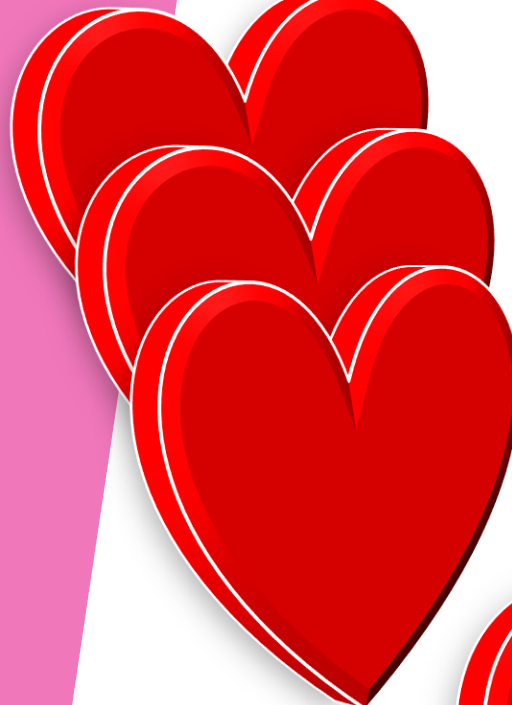
กรมกิจการเด็กและเยาวชน

กระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์

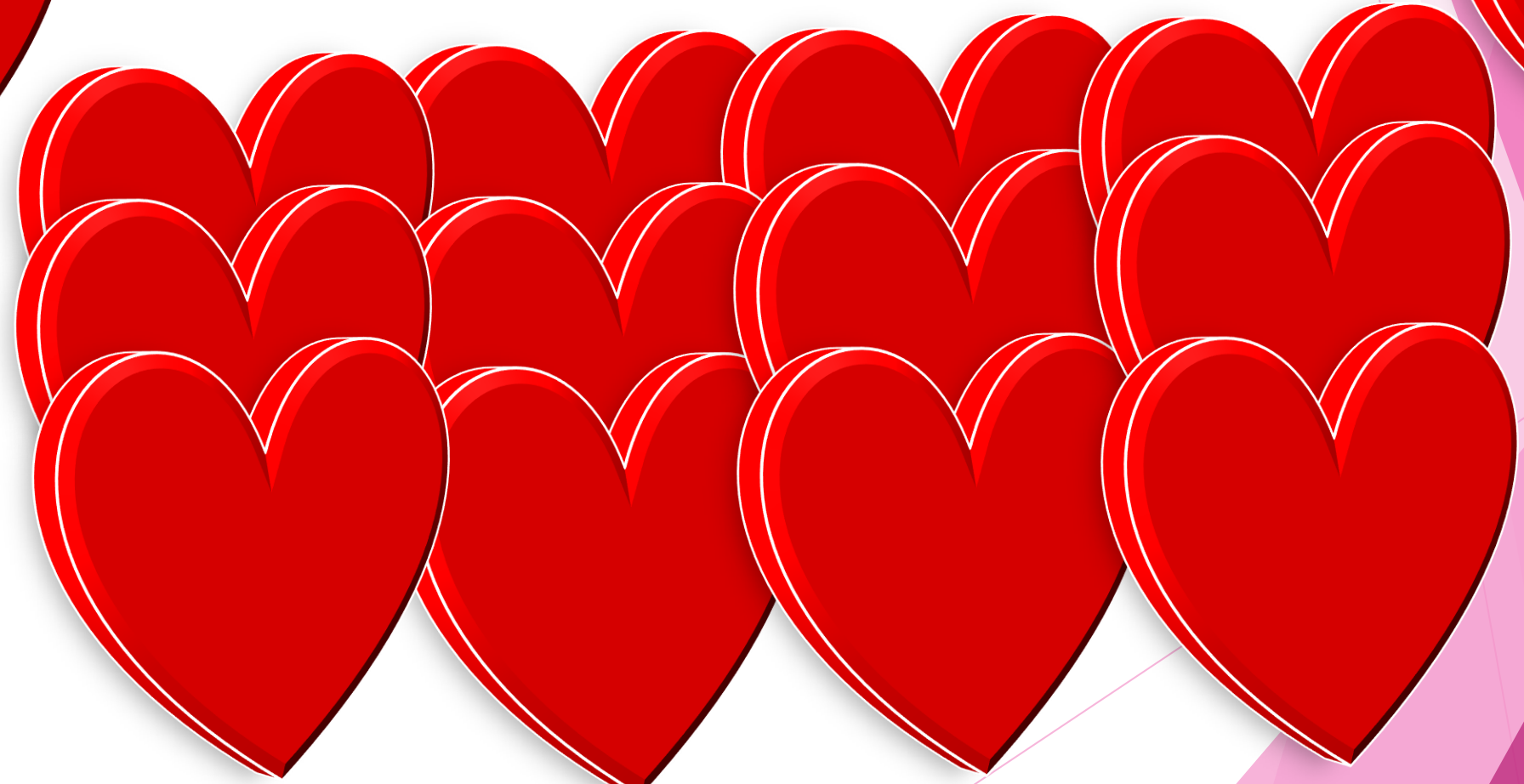


กลุ่มการพัฒนาเด็กปฐมวัย





ขอบคุณสำหรับความรัก
ที่ทุกท่านพยายาม
ทำเพื่อเด็ก
ในช่วงอายุที่สำคัญที่สุดของชีวิต คือ 0-6 ปี



มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ



ใครต้องทำ!!!

ต้องทำช่วงไหน!!!

ทำไมต้องทำ !!!



**หน่วยงาน สพด. หมายถึง
(สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย)
ทั่วประเทศ**

**จำนวน 52,408 แห่ง
ที่รับเด็กตั้งแต่แรกเกิด - 6 ปี
ก่อนขึ้นประถมศึกษาปีที่ 1**

กระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



กระทรวงศึกษาธิการ



กระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์



กรุงเทพมหานคร



กระทรวงกลาโหม



กระทรวงแรงงาน



กระทรวงมหาดไทย



กระทรวงสาธารณสุข



สำนักงานตำรวจแห่งชาติ



กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์
วิจัย และนวัตกรรม

ข้อมูลสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยทุกสังกัดทั่วประเทศ ปีการศึกษา 2563 (ณ มีนาคม 2565)

ยอดรวมทุกสังกัดทั่วประเทศ จำนวนสถานฯ 52,408 แห่ง จำนวนครู/พี่เลี้ยง 154,770 คน จำนวนเด็ก 2,409,967 คน

“สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย” หมายความว่า ศูนย์เด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์บริการช่วยเหลือ ระยะแรกเริ่มของเด็กพิการหรือเด็กซึ่งมีความต้องการพิเศษ สถานรับเลี้ยงเด็ก และสถานสงเคราะห์ ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็กซึ่งมีเด็กปฐมวัยอยู่ในความคุ้มครองดูแล หรือสถานพัฒนา เด็กปฐมวัยที่เรียกชื่ออย่างอื่น รวมทั้งโรงเรียน ศูนย์การเรียนรู้ หน่วยงานการศึกษา หรือหน่วยงานอื่น ของรัฐหรือเอกชน และสถาบันศาสนา ที่มีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กปฐมวัย

1. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



- สถานรับเลี้ยงเด็ก	จำนวน	1,334 แห่ง
- ครู/พี่เลี้ยงเด็ก	จำนวน	6,609 คน
- เด็ก	จำนวน	64,326 คน

2. กระทรวงมหาดไทย



- โรงเรียนอนุบาล/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	19,982 แห่ง
- ครู/พี่เลี้ยงเด็ก	จำนวน	86,302 คน
- เด็ก	จำนวน	868,178 คน

3. กระทรวงศึกษาธิการ



- โรงเรียนอนุบาล	จำนวน	30,005 แห่ง
- ครู/พี่เลี้ยงเด็ก	จำนวน	56,466 คน
- เด็ก	จำนวน	1,408,570 คน

4. กรุงเทพมหานคร



- โรงเรียนอนุบาล/ศูนย์พัฒนาก่อนวัยเรียน และศูนย์เด็กเล็กนํ้าอยู่คู่นมแม่	จำนวน	731 แห่ง
- ครู/พี่เลี้ยงเด็ก	จำนวน	3,701 คน
- เด็ก	จำนวน	57,494 คน

5. กระทรวงสาธารณสุข



- ศูนย์เด็กเล็กในโรงพยาบาล	จำนวน	49 แห่ง
- ครู/พี่เลี้ยงเด็ก	จำนวน	290 คน
- เด็ก	จำนวน	1,239 คน

6. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน)



- โรงเรียน/ศูนย์การเรียนรู้	จำนวน	220 แห่ง
- ครู/พี่เลี้ยงเด็ก	จำนวน	780 คน
- เด็ก	จำนวน	6,806 คน

7. กระทรวงกลาโหม (สมาคมแม่บ้านทหารบก)



- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	36 แห่ง
- ครู/พี่เลี้ยงเด็ก	จำนวน	175 คน
- เด็ก	จำนวน	954 คน

8. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



- โรงเรียนอนุบาลสาธิต	จำนวน	49 แห่ง
- ครู/พี่เลี้ยงเด็ก	จำนวน	350 คน
- เด็ก	จำนวน	1,500 คน

9. กระทรวงแรงงาน



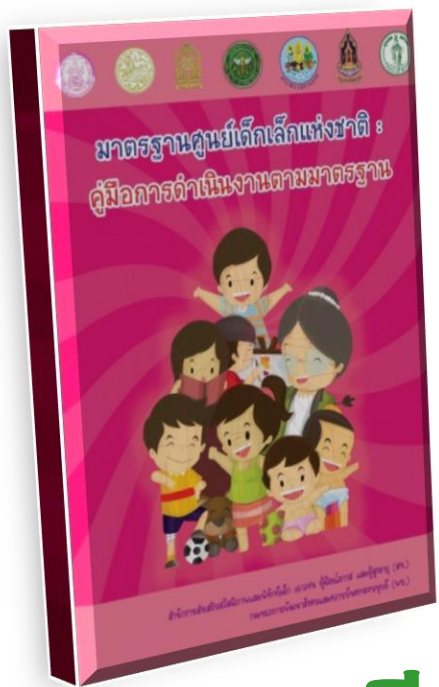
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสิรินธร (สมุทรปราการ, นครปฐม)	จำนวน	2 แห่ง
- ครู/พี่เลี้ยงเด็ก	จำนวน	97 คน
- เด็ก	จำนวน	900 คน

หมายเหตุ * ข้อมูลเด็กปฐมวัย (อายุ 0 – 6 ปี) จำนวน 4,530,966 คน (กรมการปกครอง ณ มกราคม 65)

กลุ่มการพัฒนาเด็กปฐมวัย กรมกิจการเด็กและเยาวชน

ต้องทำช่วงไหน เสร็จเมื่อไหร่

ที่	ทำอะไร	เมื่อไหร่
1	1.1 ดิษฐ์ข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ 1 ประกอบด้วย กท.พม./กท.กลาโหม/กท.สาธารณสุข/กทม. ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานที่ดึงจากกระทรวงศึกษา (กท.ศธ.สังกัด สพฐ.และ สช./กท.มหาดไทย) 1.2 ประเมินตนเอง (แบบสรุป&กระดาศ)	เปิดภาคเรียนที่ 1 (ส่วนที่ไม่ได้ส่งกระทรวงศึกษา) (ส่วนกลางดึงข้อมูล 10 พ.ย.เทอม 2 ของทุกปี) เปิดภาคเรียนที่ 1 -2
2	2.1 ตรวจสอบการดำเนินงานของ สพด. 2.2 ลงลายมือชื่อรับรองผลการประเมิน	หน่วยงานต้นสังกัดลงพื้นที่กำหนด
3	3.1 นำผลการประเมิน ดิษฐ์เข้าระบบ (หน่วยงานต้นสังกัดรับรองแล้ว)	ก่อน 30 เมษายน



ความเป็นมาของมาตรฐาน มาตรฐานศูนย์เด็กเล็กแห่งชาติ ปี 2554

สำหรับ : เด็กเล็ก อายุ 2-5 ปี

มิติ : การพัฒนา

3 มาตรฐาน : มี 14 ตัวบ่งชี้ 85 เกณฑ์

มีแต่การบอกเกณฑ์ทำอะไร ไม่บอกวิธีการ

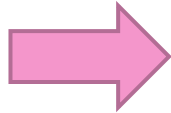
มาตรฐานฉบับนี้ถูกจัดทำขึ้นเพราะในขณะนั้นประเทศไทยถูกตั้งข้อสังเกตจากอนุกรรมการสิทธิแห่งสหประชาชาติว่าเด็กไทยโดยเฉพาะเด็กที่อยู่ภายในศูนย์เด็กเล็กได้รับสิทธิไม่เท่าเทียมกันเพราะไม่มีมาตรฐานกลางในการใช้เป็นเครื่องมือควบคุมการดำเนินงาน

การพัฒนาเด็กแบบแยกส่วน ตามภารกิจหน่วยงาน

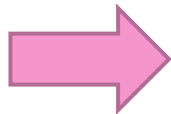
กระทรวงศึกษาธิการ



กระทรวงมหาดไทย



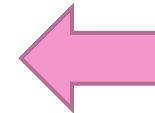
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความ
มั่นคงของมนุษย์



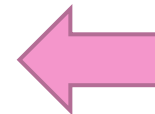
กระทรวงสาธารณสุข



หน่วยงานเอกชน



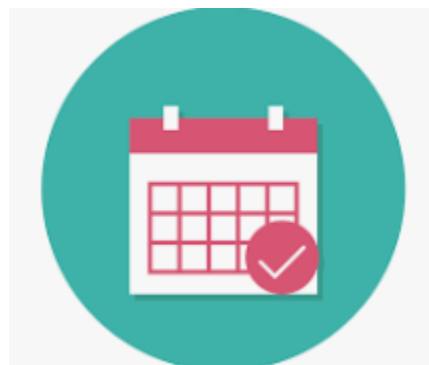
NGO



เด็กได้รับการดูแลที่ไม่เท่าเทียมกัน



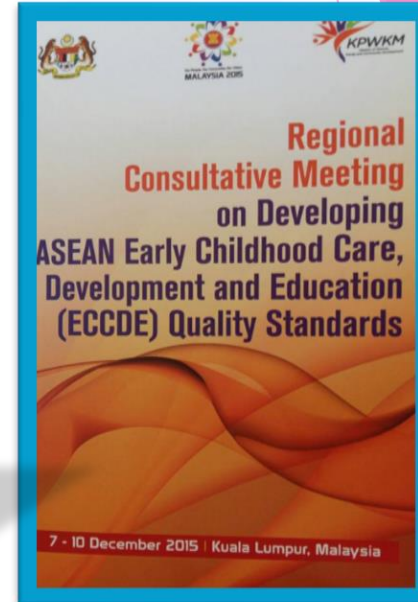
ปี 2558 – 2560



ช่วงเวลาแห่งการเปลี่ยนแปลง และทบทวน

ปี 2558

พม.เข้าร่วมจัดประชุมจัดทำมาตรฐานอาเซียน



ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย

ได้มีการจัดประชุมจัดทำมาตรฐานอาเซียน ปี 2558 โดยประเทศมาเลเซียเป็นเจ้าภาพ

เห็นมั้ยคะว่า การจัดทำมาตรฐานไม่ได้มีการจัดทำเฉพาะภายในประเทศของเรา อาเซียนเองก็มีการจัดทำเหมือนกัน เมื่อปี 58 กลุ่มประเทศอาเซียนก็ได้มีการจัดทำมาตรฐานในการดูแล เลี้ยงดู จัดการศึกษา โดยเชิญตัวแทนของประเทศสมาชิกทั้ง 10 ประเทศเข้าร่วมจัดทำด้วย

เมื่อมาตรฐานฉบับดังกล่าวจัดทำเสร็จแล้ว ก็มีการส่งกลับมายังประเทศสมาชิกให้นำมาตรฐานอาเซียนดังกล่าวมาเป็นแกนหลัก ให้แต่ละประเทศนำไปพัฒนาให้ได้ตามบริบทของตนเอง เรามาดูกันค่ะ ว่าหลัก ๆ ในมาตรฐานอาเซียนมีอะไรบ้าง

มาตรฐานอาเซียน

1. ความสัมพันธ์
2. หลักสูตร
3. การเรียนการสอน
4. ประเมินความก้าวหน้าพัฒนาการของเด็ก
5. ความปลอดภัย สุขภาพ และโภชนาการ
6. สภาพแวดล้อมทางกายภาพ
7. จนท.(คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ มืออาชีพ)
8. การมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน
9. การบริหารจัดการและภาวะความเป็นผู้นำ

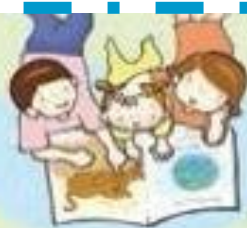
9 ข้อสำคัญ
จาก มฐ.อาเซียน

มุ่งคุ้มครองสิทธิ 4 ด้าน

สิทธิที่จะมีชีวิตรอด

สิทธิที่จะได้รับการปกป้องคุ้มครอง

สิทธิที่จะได้รับการพัฒนา



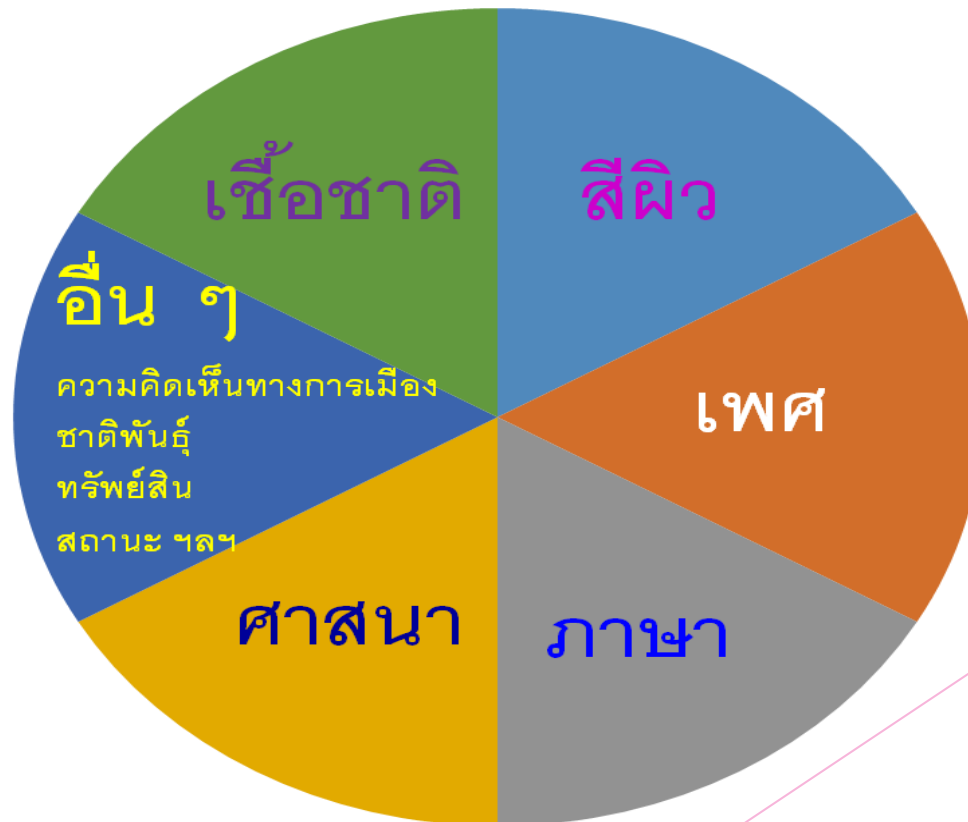
สิทธิที่จะมีส่วนร่วม

การดูแลเด็ก คำนึงถึง

หลักประโยชน์สูงสุดของเด็ก (The best of interest of the child)

และปราศจากการเลือกปฏิบัติ ไม่ว่าชนิดใด ๆ โดยไม่คำนึงถึง

กระทรวง สังกัด



สภาพการใช้มาตรฐานของพื้นที่



ปี 2560

จัดทำสถานการณ์และสำรวจข้อมูลการใช้มาตรฐานศูนย์ เด็กเล็กแห่งชาติ



ปี 2560 เริ่มมีการปรับมาตรฐาน จากมาตรฐานศูนย์เด็กเล็กแห่งชาติ เป็น **มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ** เพื่อเป็นการแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ เนื่องจากศูนย์เด็กเล็กบางแห่งเป็นศูนย์ต้นแบบ ในพื้นที่ ก็จะมีการเข้าตรวจประเมินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประมาณ 5-7 มาตรฐาน ซึ่งเป็นภาระอย่างมากในการทำเอกสารต่าง ๆ และในการปรับมาตรฐานดังกล่าวก็มีการนำองค์ความรู้ต่าง ๆ จากในประเทศและต่างประเทศมาดู่ขนาน

ปี 2560

ทบทวนกฎหมาย ระเบียบความรู้ใหม่



เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ปี 2573

Sustainable Development Goals – SDGs

มี 17 ประการ ของประชาชาติข้อที่เกี่ยวข้อง คือ เป้าหมายที่ 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี

เป้าหมายที่ 4 การได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

เราก็ได้นำหลักสูตรฉบับนี้มาเชื่อมโยงอยู่ในมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ฉบับใหม่

ด้านที่2 เรื่องการจัดการเรียนการสอน การจัดการกระบวนการเรียนรู้

สมรรถนะของเด็กปฐมวัยในการพัฒนาตามวัย 0-3 ปี และ3-5 ปี

คือแนวทางสำหรับพ่อแม่ผู้ปกครอง และครู ในการพัฒนาสมรรถนะของเด็กปฐมวัยอย่างรอบด้าน

นำมาเชื่อมโยงในเรื่องของการพัฒนาเด็ก

พัชรนันท์ พป.

ปี 2560 ทำ MOU 4 กระทรวง กลุ่มเด็กปฐมวัย



กลไกงบประมาณวัยระดับชาติ

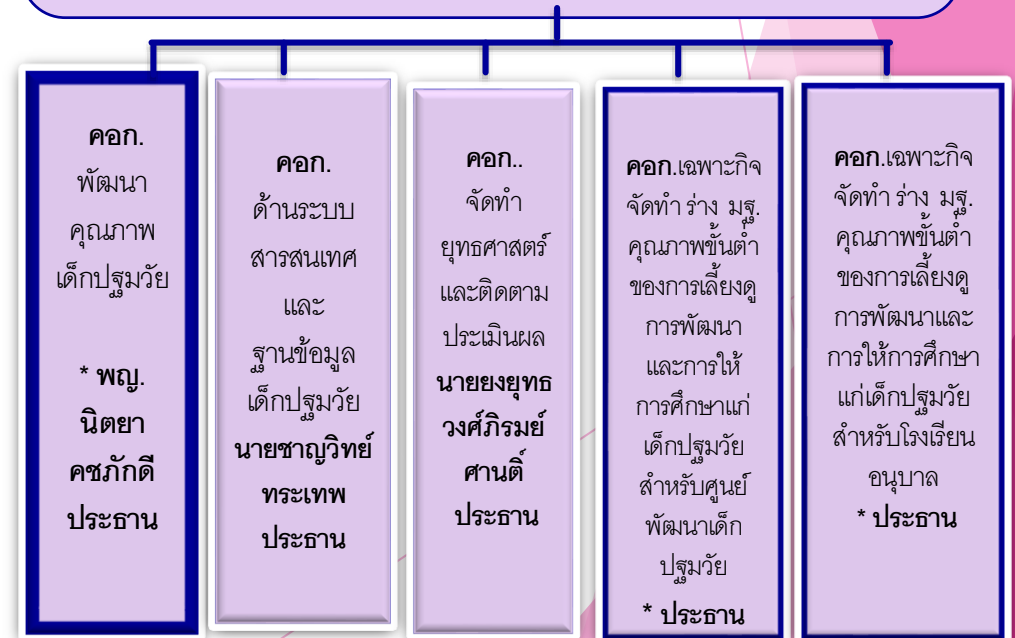
ค.ร.ม.

พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐
คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ (กดยช.)
ประธาน นายกรัฐมนตรี
ปัจจุบัน รองนายกฯ พลเอก ฉัตรชัย สาริกัลยะ
กลุ่มเป้าหมายตาม พ.ร.บ. : เด็ก และเยาวชน อายุต่ำกว่า ๒๕ ปี
เลขานุการ : กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวง พม.



ค.ร.ม.

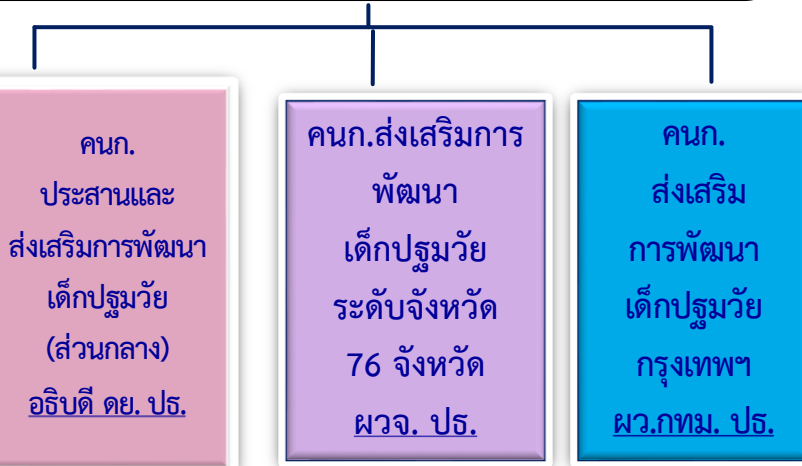
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๕๑
คณะกรรมการพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ (ก.พ.ป.)
ประธาน นายกรัฐมนตรี
ปัจจุบัน รองนายกฯ พลอากาศเอก ดร.ประจิน จั่นตอง
กลุ่มเป้าหมายตามระเบียบฯ : เด็กอายุต่ำกว่า ๖ ปี
เลขานุการ : สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวง ศธ.



กลไกปฐมวัยระดับชาติเด็กปฐมวัย 2562

ค.ร.ม.

พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550
คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ
(กดยช.)
ประธาน นายกรัฐมนตรี
ปัจจุบัน รองนายกฯ **นายจุรินทร์ ลักษณวิศิษฏ์**
กลุ่มเป้าหมาย : เด็ก และเยาวชน อายุต่ำกว่า 25 ปี
เลขานุการ : กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวง พม.



คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานศูนย์เด็กเล็กแห่งชาติ
ฉบับปรับปรุง
(พญ.นิตยา คชภักดี ปธ.)

คณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตาม MOU
บูรณาการ 4 กระทรวง
(รองอธิบดีกรมอนามัย ปธ.)

ค.ร.ม.

พ.ร.บ.การพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. 2562
คณะกรรมการนโยบายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
ประธาน นายกรัฐมนตรี
ปัจจุบัน รองนายกฯ **นายวิษณุ เครืองาม**
กลุ่มเป้าหมาย : เด็กอายุ 0 - 6 ปี
เลขานุการ : สนง.เลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวง ศธ.

องค์ประกอบ

1. ด้านการพัฒนาเด็ก
2. ด้านการศึกษา
3. ด้านการศึกษาพิเศษ
4. ด้านการสาธารณสุข
5. ด้านสังคมสงเคราะห์
6. ด้านสื่อมวลชน
7. ด้านการบริการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ภาครัฐ
8. ด้านการบริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยภาคเอกชน

1. รมว.พม.
2. รมว.มท.
3. รมว.ศธ.
4. รมว.สธ.
5. ผู้ว่าราชการ กทม.
6. นายกสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย
7. นายกสมาคม อบจ.แห่งประเทศไทย
8. นายกสมาคม อบต.แห่งประเทศไทย

คณะอนุกรรมการบูรณาการ

คณะกรรมการอนุกรรมการและคณะทำงาน

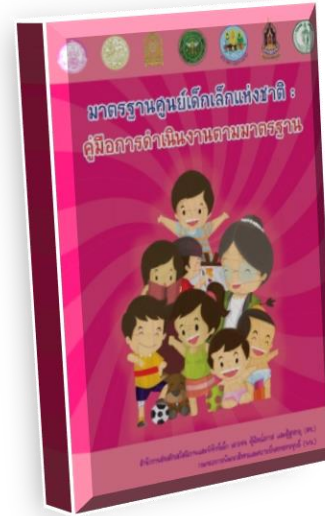


ปี 2561 กระทรวง พม. และ ศธ.หารือกัน
ก่อนเสนอ(ร่างมฐ.)ให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาผ่านคณะ กปป.



มติคณะรัฐมนตรี 2 มกราคม 2562

เห็นชอบมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติเพื่อประกาศใช้ และให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2554 เรื่อง (ร่าง) มาตรฐานศูนย์เด็กเล็กแห่งชาติ และให้ใช้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติเป็นมาตรฐานกลางของประเทศแทน



ให้กระทรวงที่เกี่ยวข้องพิจารณานำมาตรฐานฯ ไปใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล และรับผิดชอบมีการบริหารจัดการ การประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อยกระดับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานฯ และ สกศ. กระทรวงศึกษาธิการ ติดตามและรายงานฯ

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 สภาการศึกษา เปิดตัว มาตรฐาน ชี้แจงหน่วยงานปฏิบัติเป็นเอกภาพ



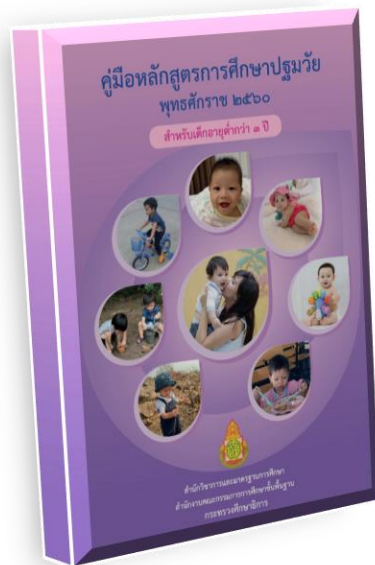
ปี 2562 กระทรวง พม. แกล่งข่าว มฐ. เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2562

4 กระทรวงขับเคลื่อนมาตรฐานสู่การปฏิบัติตาม MOU



เพื่อขับเคลื่อนแผนบูรณาการร่วมกันกระทรวงหลัก
ในการดำเนินงานพัฒนาเด็กปฐมวัย
ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
เพื่อประชาสัมพันธ์มาตรฐาน
สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติสู่การปฏิบัติ
ให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้รับรู้ ดำเนินการ และ
ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาเด็กปฐมวัย

คู่มือที่เกี่ยวข้อง



มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ



คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2562 เห็นชอบมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ โดยให้ใช้เป็นมาตรฐานกลางของประเทศ และให้กระทรวงที่เกี่ยวข้องพิจารณานำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ไปใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล และรับผิดชอบ มีการบริหารจัดการ ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อยกระดับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ดังกล่าว และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน ดังนี้

มาตรฐานด้านที่ 1

การบริหารจัดการ
สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ / 26 ข้อ

มาตรฐานด้านที่ 2

ครู / ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล
และจัดประสบการณ์
การเรียนรู้และการเล่น
เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ / 20 ข้อ

มาตรฐานด้านที่ 3

คุณภาพของเด็กปฐมวัย

- จำนวนตัวบ่งชี้ 2 ช่วงอายุ คือ
 - 3ก : แรกเกิด - 2 ปี (2 ปี 11 เดือน 29 วัน)
จำนวน 2 ตัวบ่งชี้/7 ข้อ
 - 3ข: 3ปี - 6ปี (ก่อนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1)
จำนวน 7 ตัวบ่งชี้/22 ข้อ

กรมกิจการเด็กและเยาวชน

กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว

กลุ่มการพัฒนาเด็กปฐมวัย



มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน



กรมกิจการเด็กและเยาวชน

กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว
กลุ่มการพัฒนาเด็กปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

จำนวน 5 ตัวบ่งชี้/ 26 ข้อ



ตัวบ่งชี้ที่ 1 ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ตัวบ่งชี้ย่อย

- 1.1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ
- 1.1.2 บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- 1.1.3 บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ



มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน



กรมกิจการเด็กและเยาวชน
กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว
กลุ่มการพัฒนาเด็กปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

จำนวน 5 ตัวบ่งชี้/ 26 ข้อ



ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด
ตัวบ่งชี้ย่อย

- 1.2.1 บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ
- 1.2.2 ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการ มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2.3 ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัยมีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม
- 1.2.4 บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ



เด็ก (อายุ)	อัตราส่วนครู/ผู้ดูแล : เด็ก (คน)	จำนวนเด็กในกลุ่มกิจกรรม
ต่ำกว่า 1 ปี	1 : 3	กลุ่มละไม่เกิน 6 คน
ต่ำกว่า 2 ปี	1 : 5	กลุ่มละไม่เกิน 10 คน
ต่ำกว่า 3 ปี	1 : 10	กลุ่มละไม่เกิน 20 คน
3 ปี - ก่อนเข้า ป.1	1 : 15	กลุ่มละไม่เกิน 30 คน



โปรดติดตามตอนต่อไป

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน



กรมกิจการเด็กและเยาวชน

กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว
กลุ่มการพัฒนาเด็กปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย จำนวน 5 ตัวบ่งชี้/ 26 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย ตัวบ่งชี้ย่อย

1.3.1 บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ

1.3.2 โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณ
และสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย

1.3.3 จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น
และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร

1.3.4 จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์
อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งาน
และเพียงพอ

1.3.5 จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวน
เพียงพอ สะอาดเหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก

1.3.6 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย

1.3.7 จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายใน
และภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

1.3.8 จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/
ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่



มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน



กรมกิจการเด็กและเยาวชน

กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว
กลุ่มการพัฒนาระดับปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย จำนวน 5 ตัวบ่งชี้/ 26 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ย่อย



1.4.1 มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวัง
การเจริญเติบโตของเด็ก และดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น

1.4.2 มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน
ตรวจสอบสุขภาพ ประจำปีและป้องกันควบคุมโรคติดต่อ



1.4.3 อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตร
ประจำวันของเด็ก ที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้
ประโยชน์

1.4.4 จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์และแหล่งเรียนรู้
ในห้องเรียนและ นอกห้องเรียน



1.4.5 จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่โปร่งพื้นที่ล้างมือ
ให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสม
กับการใช้งานของเด็ก



1.4.6 จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุม
สถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ
สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค

1.4.7 จัดอุปกรณ์ฯ และเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอ
กับการใช้งาน ของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาด
และปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน



กรมกิจการเด็กและเยาวชน

กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว
กลุ่มการพัฒนาเด็กปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย จำนวน 5 ตัวบ่งชี้/ 26 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน ตัวบ่งชี้ย่อย

- 1.5.1 มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครองกับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็ก และการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- 1.5.2 การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชนมีส่วนร่วม
- 1.5.3 ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชน ในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- 1.5.4 มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย



มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน

มาตรฐานด้านที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

จำนวน 5 ตัวบ่งชี้/20 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

ตัวบ่งชี้ย่อย

2.1.1 มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล

2.1.2 จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย

2.1.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติ ของเด็กที่เรียนรู้ ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น

2.1.4 เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยีเครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อม ภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย

2.1.5 เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรม พัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ



โปรดติดตามตอนต่อไป



กรมกิจการเด็กและเยาวชน
กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว
กลุ่มการพัฒนาเด็กปฐมวัย

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน

มาตรฐานด้านที่ 2 **ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย**

จำนวน 5 ตัวบ่งชี้/20 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ

ตัวบ่งชี้ย่อย

2.2.1 ให้เด็กอายุ 6 เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม

2.2.2 จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน

2.2.3 ตรวจสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรค และการบาดเจ็บ

2.2.4 เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง

2.2.5 จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด



มาตรฐานด้านที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย (ต่อ)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร

ตัวบ่งชี้ย่อย



2.3.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับ ความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก

2.3.2 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อ การสื่อสารอย่างหลากหลาย ฝึกฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนา ตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ

2.3.3 จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง

2.3.4 จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่าง ๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ

2.3.5 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติ ด้วยตนเอง



มาตรฐานด้านที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย (ต่อ)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ-สังคม ปลุกฝังคุณธรรมและ ความเป็นพลเมืองดี

ตัวบ่งชี้ย่อย



- 2.4.1 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรม สร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไข ข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์
- 2.4.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้าน อารมณ์ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรีตามความสนใจและถนัด
- 2.4.3 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลุกฝังคุณธรรมให้เด็กใฝ่ดีมีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดีรักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และ พัฒนาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป

ตัวบ่งชี้ย่อย

- 2.5.1 จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร
- 2.5.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาระดับที่สูงขึ้น แต่ละชั้นจนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย

▶▶ สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ 2 ปี (2 ปี 11 เดือน 29 วัน)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อย 3.1.1 ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็น รายบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อย 3.2.1 ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม 5 ด้าน

3.2.2 ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (Gross Motor)

3.2.3 ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญา (Fine Motor Adaptive)

3.2.4 ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language)

3.2.5 ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language)

3.2.6 ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal Social)



มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย (ต่อ)

▶▶ สำหรับเด็ก อายุ 3 ปี - อายุ 6 ปี (ก่อนเข้าชั้นประถมศึกษาปีที่ 1)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม

- ตัวบ่งชี้ย่อย 3.1.1 ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็น รายบุคคล
- 3.1.2 ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย
- 3.1.3 ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดีไม่มีฟันผุ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย

- ตัวบ่งชี้ย่อย 3.2.1 ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม 5 ด้าน

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว

- ตัวบ่งชี้ย่อย 3.3.1 ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัวได้ตามวัย
- 3.3.2 ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็ก และการประสานงาน ระหว่างตากับมือตามวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ

- ตัวบ่งชี้ย่อย 3.4.1 ข เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึก ที่ดีต่อตนเองและผู้อื่นได้สมวัย
- 3.4.2 ข เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวม การเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรีกีฬา
- 3.4.3 ข เด็กสามารถอดทน รอคอย ตอบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตาม ข้อตกลง ดำเนินถึง ความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์ใหม่ได้สมวัย



มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย

▶▶ สำหรับเด็ก อายุ 3 ปี - อายุ 6 ปี (ก่อนเข้าชั้นประถมศึกษาปีที่ 1) (ต่อ)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ย่อย



3.5.1 ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติและสิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก ได้สมวัย

3.5.2 ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบ จำนวน มิติ สัมพันธ์(พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย

3.5.3 ข เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย

3.5.4 ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ที่แสดงออกได้สมวัย

3.5.5 ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 3.6 ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร

ตัวบ่งชี้ย่อย



3.6.1 ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย

3.6.2 ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จัก ตัวอักษร การขีดเขียนคำ และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและ ตามลำดับพัฒนาการ

3.6.3 ข เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ สมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่ ดุนเคย และสนใจ

3.6.4 ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทย เป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย

มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย

▶▶ สำหรับเด็ก อายุ 3 ปี - อายุ 6 ปี (ก่อนเข้าชั้นประถมศึกษาปีที่ 1) (ต่อ)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.7 ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี

ตัวบ่งชี้ย่อย

3.7.1 ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงการ ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล

3.7.2 ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์รับผิดชอบต่อตนเองและ ส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย

3.7.3 ข เด็กสามารถเล่น และทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำ และผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์

3.7.4 ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนา เด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน





มาตรฐานด้านที่ 1 : 22-103

มาตรฐานด้านที่ 2 : 104-184



มาตรฐานด้านที่ 3 ก. : 185-187

มาตรฐานด้านที่ 3 ข. : 188-196



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามมาตรฐานชาติ



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ (ระบบประเมินออนไลน์) กรมกิจการเด็กและเยาวชน

▶ **วัตถุประสงค์** : ติดตามการพัฒนาเด็กปฐมวัยใน สพด. ให้เป็นไปตามมาตรฐาน
และจัดทำรายงานสถานการณ์การพัฒนาเด็กปฐมวัยของประเทศ



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามมาตรฐานชาติ



วิธีเข้าสู่ระบบ

ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาศึกษาเด็กปฐมวัย

ผ่าน INTERNET WEB BROWSER



Safari
Apple



Firefox
Mozilla



Chrome
Google



Edge
Microsoft



Opera
Opera Software

1.ช่องทางการเข้าระบบตรง URL ด้านบน

← → ↻ ecdis.dcy.go.th 🔒



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

 รหัสผู้ใช้งาน

 รหัสผ่าน

☐ แสดงรหัสผ่าน

[เข้าสู่ระบบ](#)

[ลืมรหัสผ่าน](#)

2. พิมพ์ ecdis.dcy.go.th

← → ↻ ecdis.dcy.go.th



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

 รหัสผู้ใช้งาน

 รหัสผ่าน

☐ แสดงรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน

3.ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามมาตรฐานชาติ (ระบบประเมินออนไลน์)



The screenshot displays a web-based login interface for the 'National Standard Early Childhood Development Information System (Online Assessment System)'. At the top center is the Royal Government of Thailand emblem. Below it, the system's name is written in Thai. The login section includes three input fields: 'Username' (with a person icon), 'Password' (with a lock icon), and a checkbox for 'Remember Password'. A green 'Login' button is positioned below the password field, and a 'Forgot Password' link is at the bottom center. The background of the slide features a colorful illustration of a woman, a man, and a child on a stylized path.

ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

รหัสนามใช้งาน

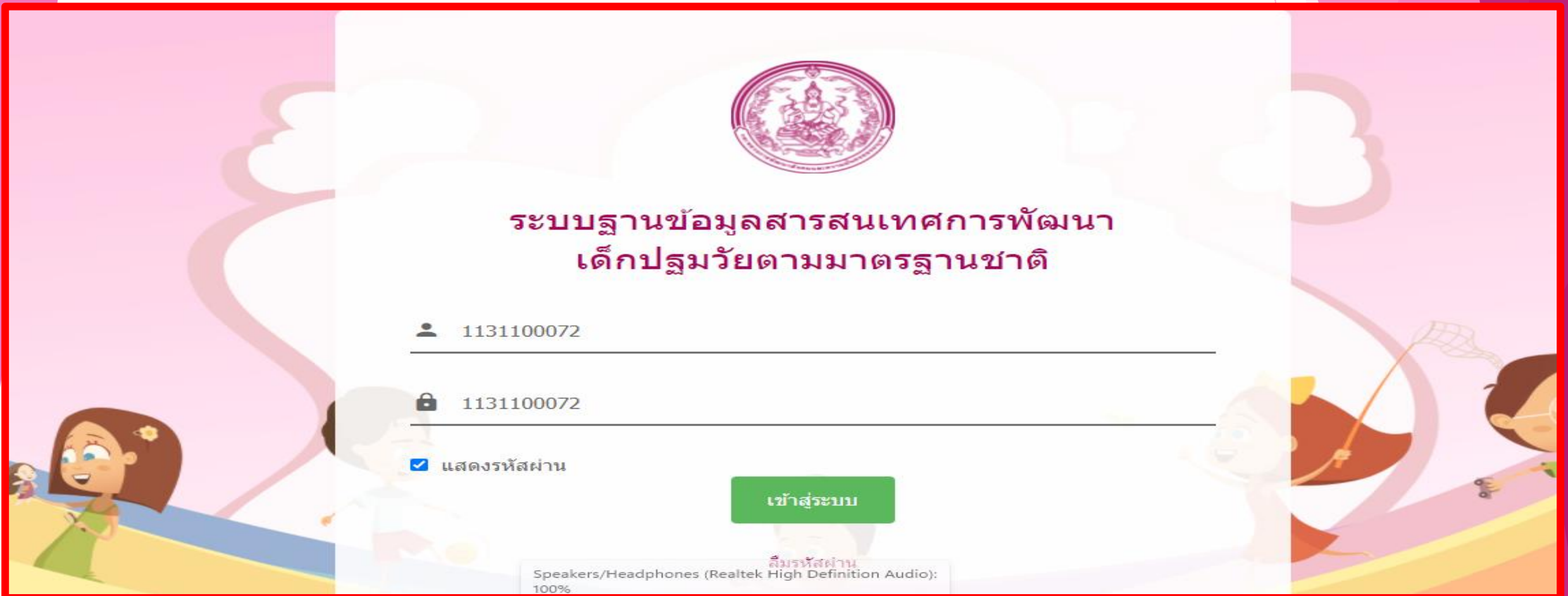
รหัสผ่าน

☐ แสดงรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน

4.พิมพ์ตัวเลขรหัสโรงเรียน 10 หลัก และรหัสผ่านตัวเดียวกัน



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

 1131100072

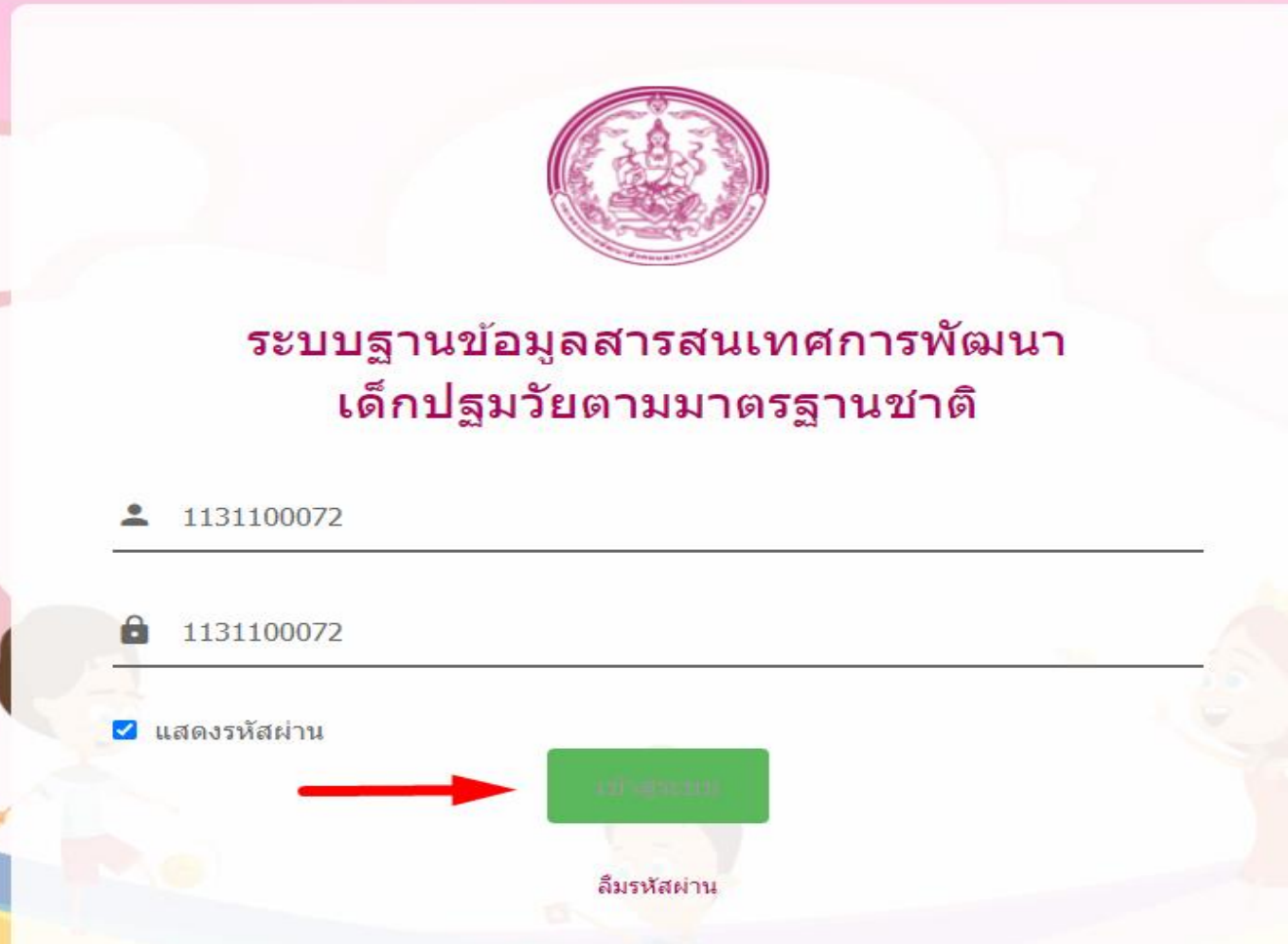
 1131100072

☒ แสดงรหัสผ่าน

[เข้าสู่ระบบ](#)

ลิ้มรสผ่าน
Speakers/Headphones (Realtek High Definition Audio):
100%

5. กดปุ่มเข้าสู่ระบบ





ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

 1131100072

 1131100072

☒ แสดงรหัสผ่าน

ลืมรหัสผ่าน

6. เข้าสู่ระบบครั้งแรก

ระบบจะบังคับให้เปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ผู้ใช้งาน:

1131100072

เปลี่ยนรหัสผ่าน :

เปลี่ยนรหัสผ่าน

☐ แสดงรหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน :

ยืนยันรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้งาน :

บุริรัมย์อินเตอร์สคูล

เบอร์โทรศัพท์ :

อีเมล :

กรุณาระบุอีเมล เนื่องจากจำเป็นต้องใช้กรณีลืมรหัสผ่าน

เงื่อนไขการเปลี่ยนรหัสผ่าน

1. 10 อักขร ประกอบด้วย อักขรภาษาอังกฤษ 3 ตัว และตัวเลข 7 ตัว

๗.ขั้นตอน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ผู้ใช้งาน:

1131100072

เปลี่ยนรหัสผ่าน :

1131100072

☒ แสดงรหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน :

1131100072

ชื่อผู้ใช้งาน :

บุริรัมย์อินเตอร์สคูล

เบอร์โทรศัพท์ :

0649324165

อีเมล :

natnat0322879@gamil.com

กรุณาระบุอีเมล เนื่องจากจำเป็นต้องใช้กรณีลืมรหัสผ่าน

เงื่อนไขการเปลี่ยนรหัสผ่าน

1. 10 อักขร ประกอบด้วย อักขรภาษาอังกฤษ 3 ตัว และตัวเลข 7 ตัว

8. พิมพ์รหัสเดิมและพิมพ์รหัสใหม่ ก็ได้ตามเงื่อนไขด้านล่าง

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ผู้ใช้งาน :	1131100072	
เปลี่ยนรหัสผ่าน :	1131100072	☒ แสดงรหัสผ่าน
ยืนยันรหัสผ่าน :	1131100072	
ชื่อผู้ใช้งาน :	บุริรัมย์อินเตอร์สคูล	
เบอร์โทรศัพท์ :	0649324165	
อีเมล :	natnat0322879@gamil.com	

กรุณาระบุอีเมล เนื่องจากจำเป็นต้องใช้กรณีลืมรหัสผ่าน

เงื่อนไขการเปลี่ยนรหัสผ่าน

1. 10 อักขร ประกอบด้วย อักขรภาษาอังกฤษ 3 ตัว และตัวเลข 7 ตัว

9.สิ่งสำคัญคือ !!!

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ผู้ใช้งาน: 1131100072

เปลี่ยนรหัสผ่าน : เปลี่ยนรหัสผ่าน

☒ แสดงรหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน : ยืนยันรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้งาน : บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล

เบอร์โทรศัพท์ : 0649324165

อีเมล : natnat0322879@gamil.com

กรุณาระบุอีเมล เนื่องจากจำเป็นต้องใช้กรณีลืมรหัสผ่าน

10.เข้าสู่ระบบ



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

 1131100072

 1131100072

☒ แสดงรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน

11.หน้าระบบของ สพด. ทั่วประเทศ



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ข้อมูล สพด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด (SAR)



หน้าแรก

12.หน้าแรก



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

ชื่อผู้ใช้งาน:บุริรัมย์อินเตอร์สกูล



ข้อมูล สพด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด (SAR)

13. เร็มเมนูในระบบ



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สวด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรณันท์ อินเตอร์สกูล



ข้อมูล สวด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด (SAR)

14.สามารถเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ผู้ใช้งาน : บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล

เข้าใช้งานครั้งสุดท้าย :

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)

รหัสเข้าใช้งาน : 1131100072



🔒 เปลี่ยนรหัสผ่าน

➡️ ออกจากระบบ



ข้อมูล สพด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด (SAR)

15. ระบบจะให้พิมพ์รหัสผ่านเดิม และพิมพ์ รหัสผ่านใหม่ พร้อมยืนยันรหัสผ่าน และกดบันทึก



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

รหัสผ่านเดิม

1131100072

☒ แสดงรหัสผ่าน

รหัสผ่านใหม่

0649324165

ยืนยันรหัสผ่าน

0649324165

บันทึก

[03/02/2022 06:22:04][49.230.231.55] [dcy4-app02][1131100072]

16.ออกจากระบบ



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สวด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ผู้ใช้งาน : บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล

เข้าใช้งานครั้งสุดท้าย :

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)

รหัสเข้าใช้งาน : 1131100072



🔒 เปลี่ยนรหัสผ่าน

➡️ ออกจากระบบ



ข้อมูล สวด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด (SAR)

javascript:doLogout();

17.ยืนยันการออกจากระบบ



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาระบบ
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ยืนยันการออกจากระบบ

ยืนยัน ยกเลิก



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



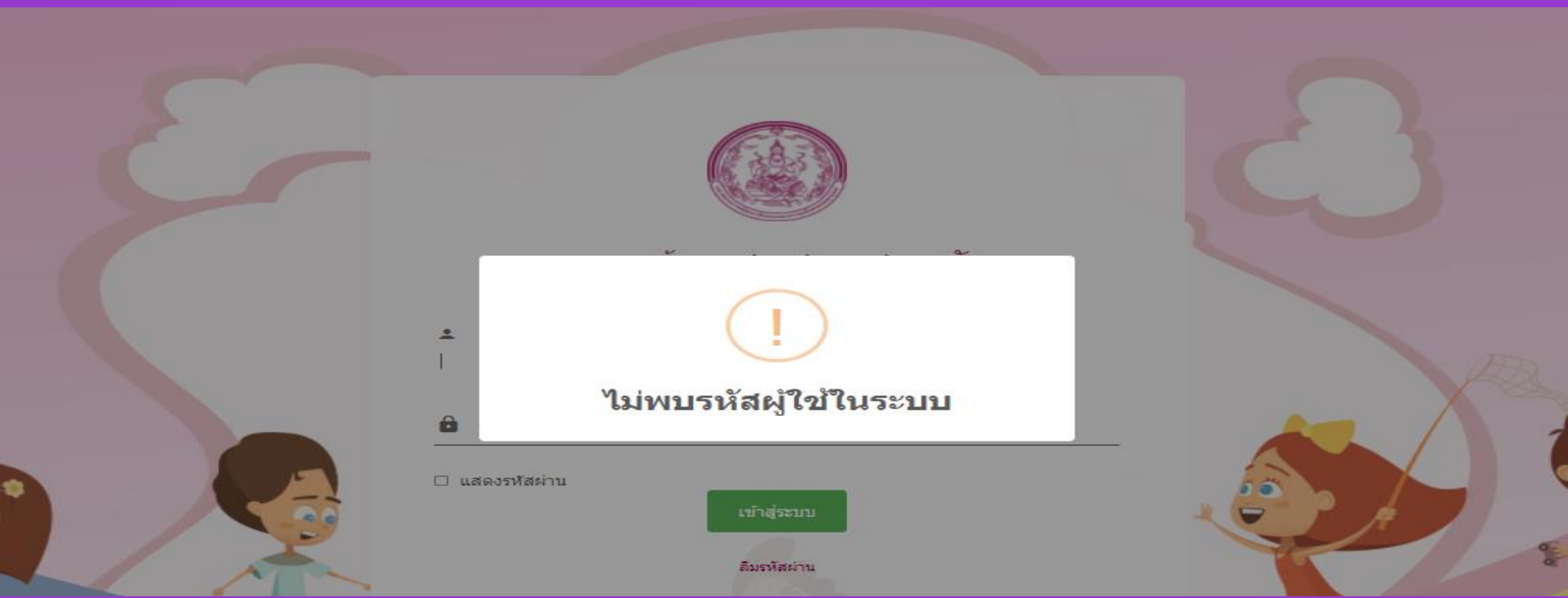
ข้อมูล สพด.



แบบบันทึกตัวชี้วัด (SAR)

ปัญหาที่เจอเรื่องที่ 1

ระบบไม่พบรหัสผู้ใช้ในระบบ !!!



สาเหตุปัญหาเรื่องที่ 1

กดรหัสผ่านให้ถูกต้อง



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

 1026170076

 ฟกกดเ้าส

☒ แสดงรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 1

กดรหัสผ่านให้ถูกต้อง โดยกดตรงปุ่มสลับภาษา

กดเปลี่ยนภาษาไทยเป็นอังกฤษ



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

1026170076

พหกดเ้าส

☒ แสดงรหัสผ่าน

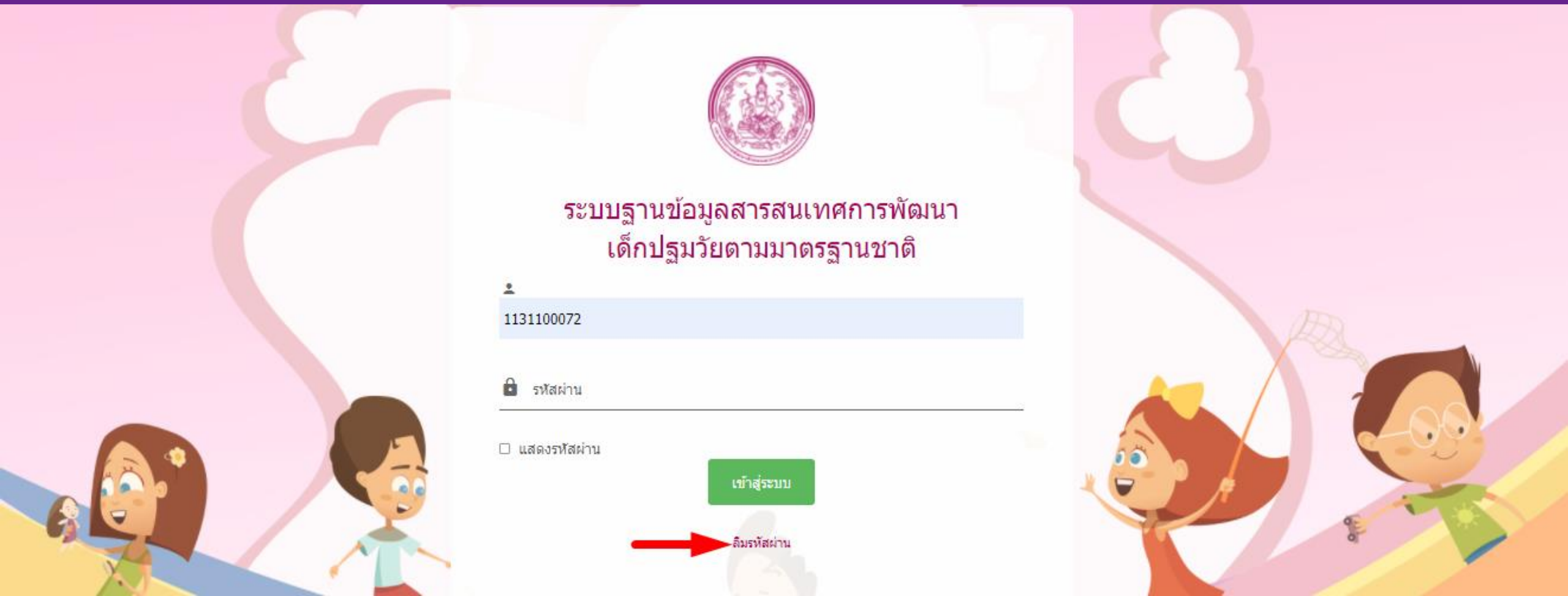
เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน



วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 1

มีอีกวิธีกดลิ้มรสผ่าน



เมื่อกดลิ้มรสผ่านระบบจะแจ้งไปที่ อีเมลของท่าน email

ระบบได้ทำการส่งข้อมูลไปยังอีเมลของท่านแล้ว
อีเมล : natnat032879@gamil.com

ปัญหาที่เจอเรื่องที่ 2

ระบบแจ้งว่าไม่ได้ใช้งานระบบเกินเวลาที่กำหนด

กรุณาเข้าสู่ระบบอีกครั้ง!!!



ไม่ได้ใช้งานระบบเกินเวลาที่กำหนด
กรุณาเข้าสู่ระบบอีกครั้ง

☐ แสดงรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 2

เปิดเข้าหน้าระบบใหม่อีกครั้ง



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



รหัสผ่าน



แสดงรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน

ปัญหาที่เจอเรื่องที่ 3

ระบบไม่พบรหัสผู้ใช้งานระบบ !!!



เข้าสู่ระบบ

LOG IN

[ลืมรหัสผ่าน?](#)

THAI NATIONAL ID CARD LOG IN

สาเหตุปัญหาเรื่องที่ 3

ท่านไปเข้าหน้าเว็บผิดไปเว็บเก่า



เข้าสู่ระบบ

1047540606

1047540606

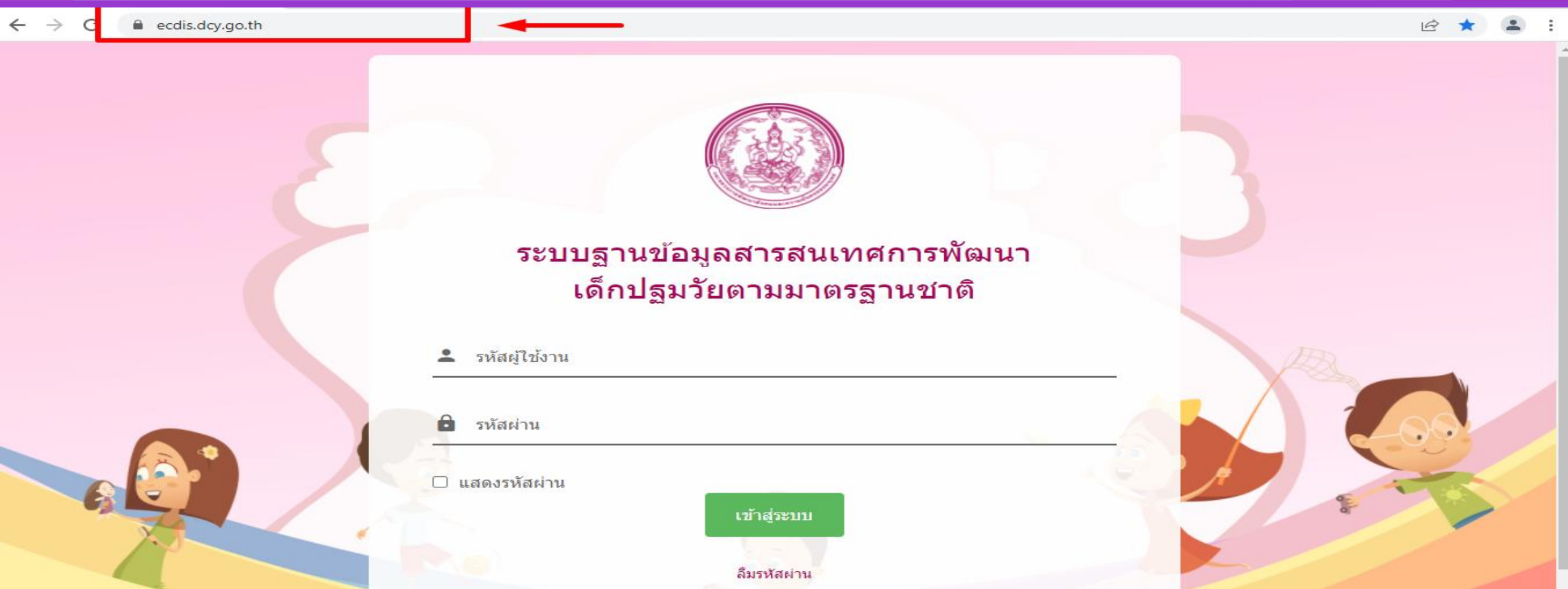
LOG IN

[ลืมรหัสผ่าน?](#)

THAI NATIONAL ID CARD LOG IN

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 3

เข้าเว็บไซต์ให้ถูกต้อง คือ www.ecdis.dcy.go.th

A screenshot of a web browser displaying the login page for the ECDis system. The browser's address bar shows the URL 'ecdis.dcy.go.th' with a red box and arrow highlighting it. The page features a white central box with a purple circular logo at the top. Below the logo, the text 'ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา' and 'เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ' is displayed. There are two input fields for 'รหัสผู้ใช้งาน' (Username) and 'รหัสผ่าน' (Password), each with a corresponding icon (a person and a lock). A checkbox labeled 'แสดงรหัสผ่าน' (Show password) is located below the password field. A green button labeled 'เข้าสู่ระบบ' (Login) is positioned below the input fields. At the bottom of the white box, there is a link labeled 'ลืมรหัสผ่าน' (Forgot password). The background of the page is pink with cartoon illustrations of children playing.

ปัญหาที่เจอเรื่องที่ 4

ระบบ ecdis.dcy.go.says บอกว่า
ไม่ได้ใช้งานเกินเวลา กรุณา login ใหม่ !!!

ecdis.dcy.go.th/childCenter/ChildCenterInfo.do?random=1647005195189

A⁹ 🔍 ☆

ecdis.dcy.go.th says

ไม่ได้ใช้งานเกินเวลา!!!
กรุณา login ใหม่

OK

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 4 กดปุ่มตกลงทันที

ecdis.dcy.go.th/childCenter/ChildCenterInfo.do?random=1647005195189



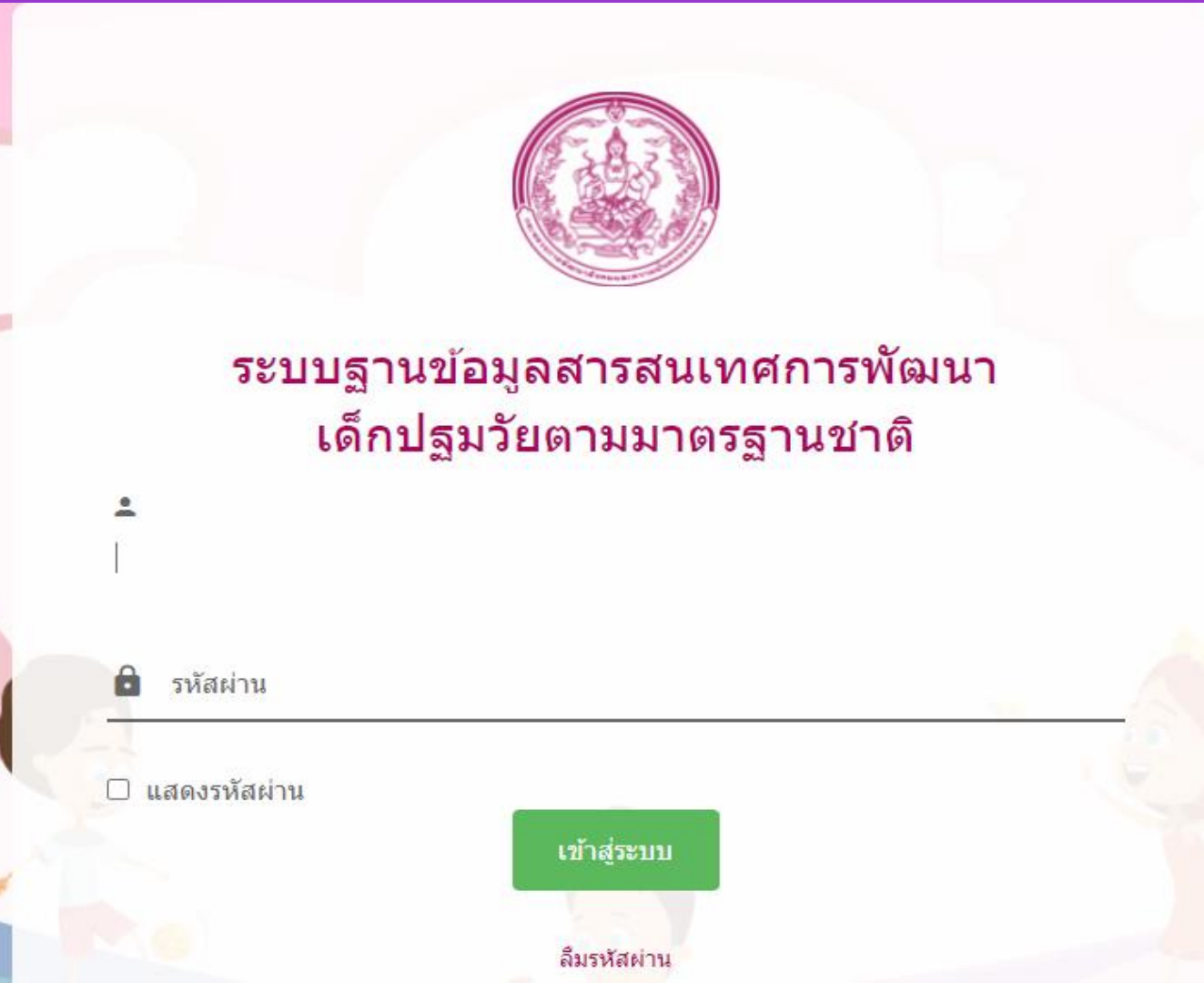
ecdis.dcy.go.th says

ไม่ได้ใช้งานเกินเวลา!!!
กรุณา login ใหม่

OK



วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 4 กดเข้าหน้าระบบใหม่





ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ


|

 รหัสผ่าน

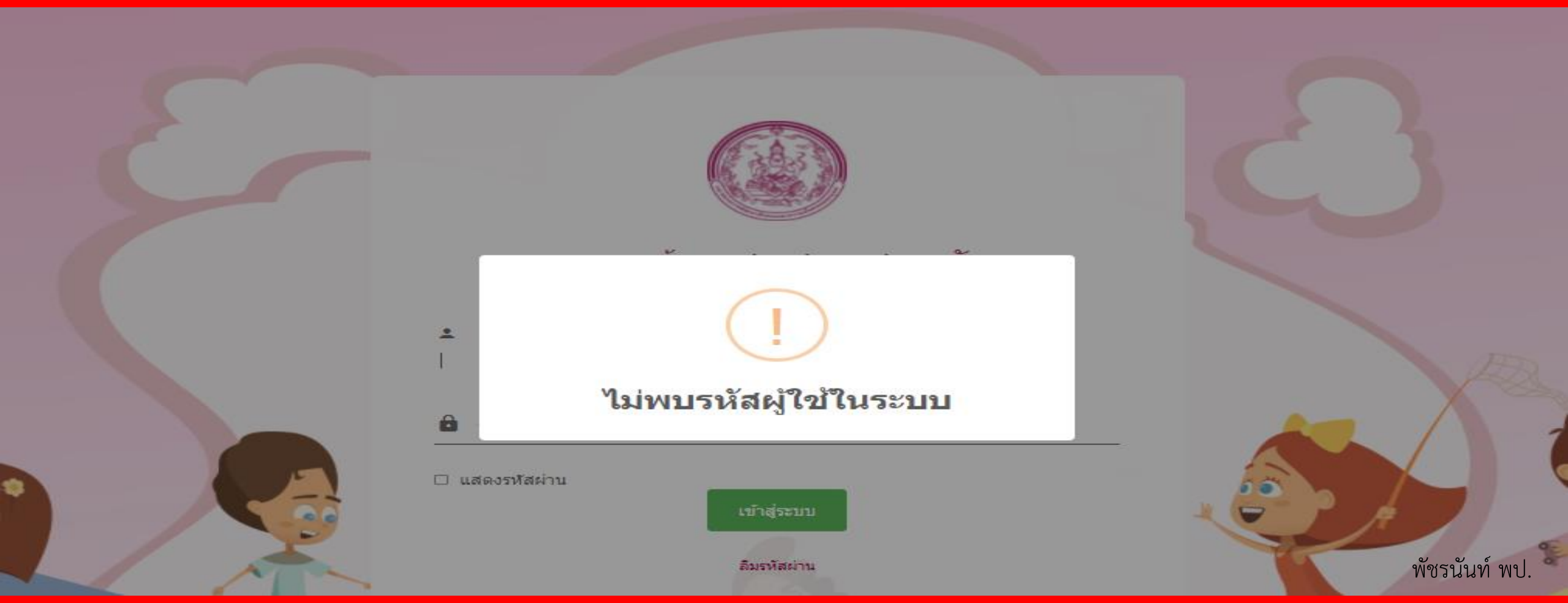
☐ แสดงรหัสผ่าน

[เข้าสู่ระบบ](#)

[ลืมรหัสผ่าน](#)

ปัญหาที่เจอเรื่องที่ 5

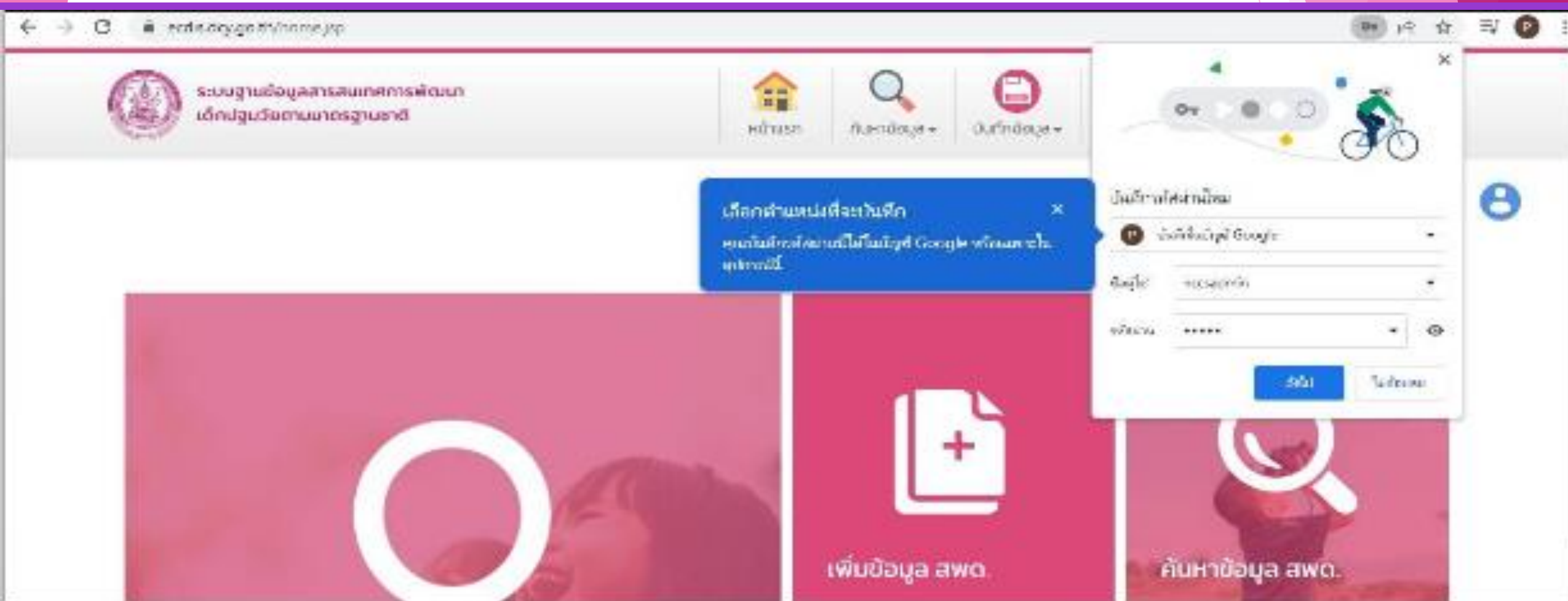
ระบบไม่พบรหัสผู้ใช้งานระบบ !!!



สาเหตุปัญหาเรื่องที่ 5

เมื่อท่านเข้าระบบครั้งแรก

ท่านกด SAVE ให้เครื่องจำรหัสผ่าน



วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 5 เมื่อท่านสั่งให้เครื่องจำ รหัสผ่าน ให้กด W คลิกที่ Web Browser

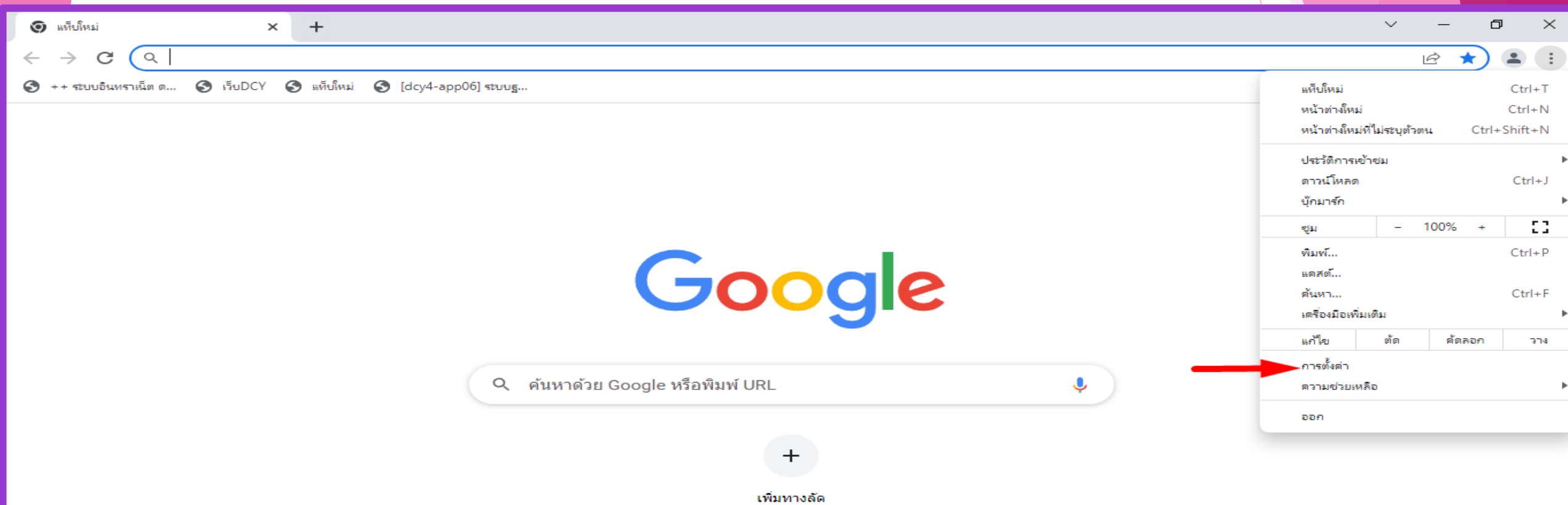
W คลิก  Google chrome

W คลิก  Firefox

W คลิก  Edge

W คลิก  Safari

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 5 ให้กดคลิก : จุด 3 จุดด้านขวามือ จากนั้นกดเลือกการตั้งค่า



วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 5 กดเลือกลูกศรชี้ลงชั้นสูง

 การตั้งค่า

 คุณและ Google

 ป้อนอัตโนมัติ

 ความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัว

 ลักษณะที่ปรากฏ

 เครื่องมือค้นหา

 เบราวเซอร์เริ่มต้น

 เมื่อเริ่มต้นใช้งาน

ขั้นสูง

 ส่วนขยาย 

 เกี่ยวกับ Chrome

 ค้นการตั้งค่า

คุณและ Google

ใช้พีเจอร์เจ๋งๆ จาก Google ใน Chrome
ซิงค์และปรับเปลี่ยน Chrome ในอุปกรณ์ต่างๆ

เปิดการซิงค์...

การซิงค์และบริการของ Google



ปรับแต่งโปรไฟล์ Chrome ของคุณ



นำเข้าบุ๊กมาร์กและการตั้งค่า



วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 5

กดเลือก

รีเซ็ตและล้างข้อมูล

 การตั้งค่า

 ลักษณะที่ปรากฏ

 เครื่องมือค้นหา

 เบราวเซอร์เริ่มต้น

 เมื่อเริ่มต้นใช้งาน

ขั้นสูง

 ภาษา

 ดาวโหลด

 การช่วยเหลือพิเศษ

 ระบบ

 รีเซ็ตและล้างข้อมูล

 ส่วนขยาย

 เกี่ยวกับ Chrome

 ค้นหาการตั้งค่า

คุณและ Google

ใช้ฟีเจอร์ใหม่ๆ จาก Google ใน Chrome
ซิงค์และปรับเปลี่ยน Chrome ในอุปกรณ์ต่างๆ

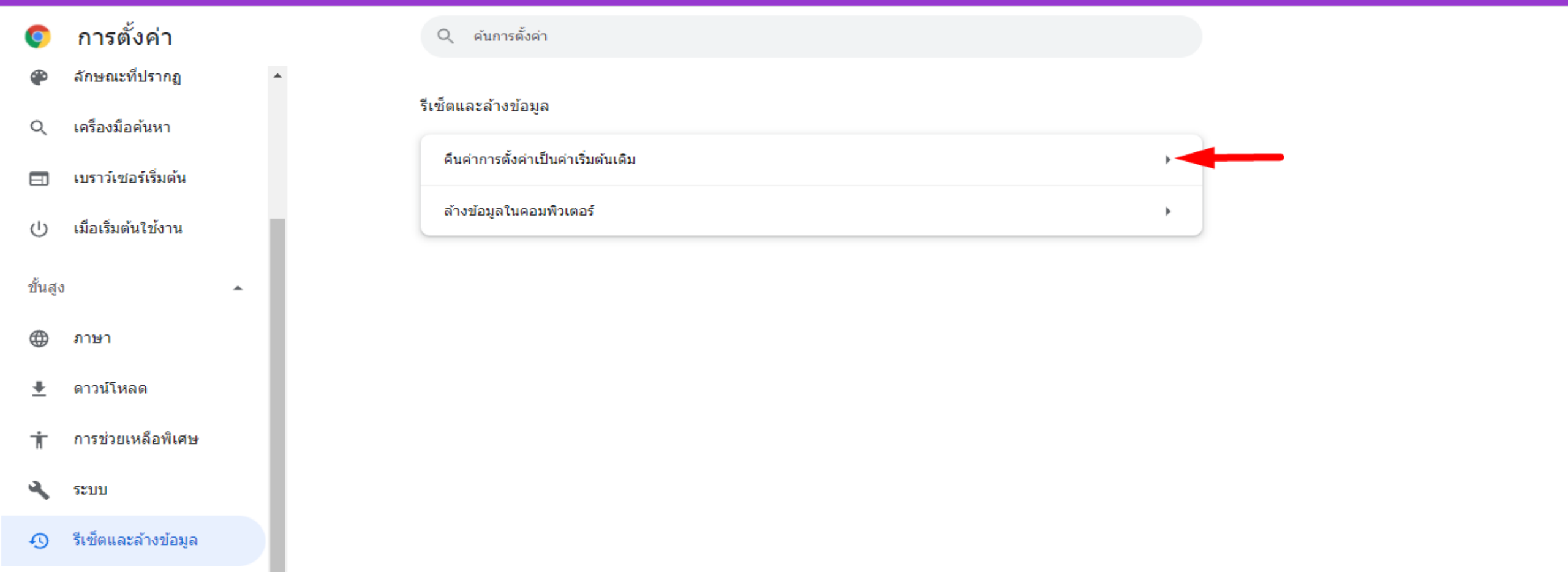
เปิดการซิงค์...

การซิงค์และบริการของ Google

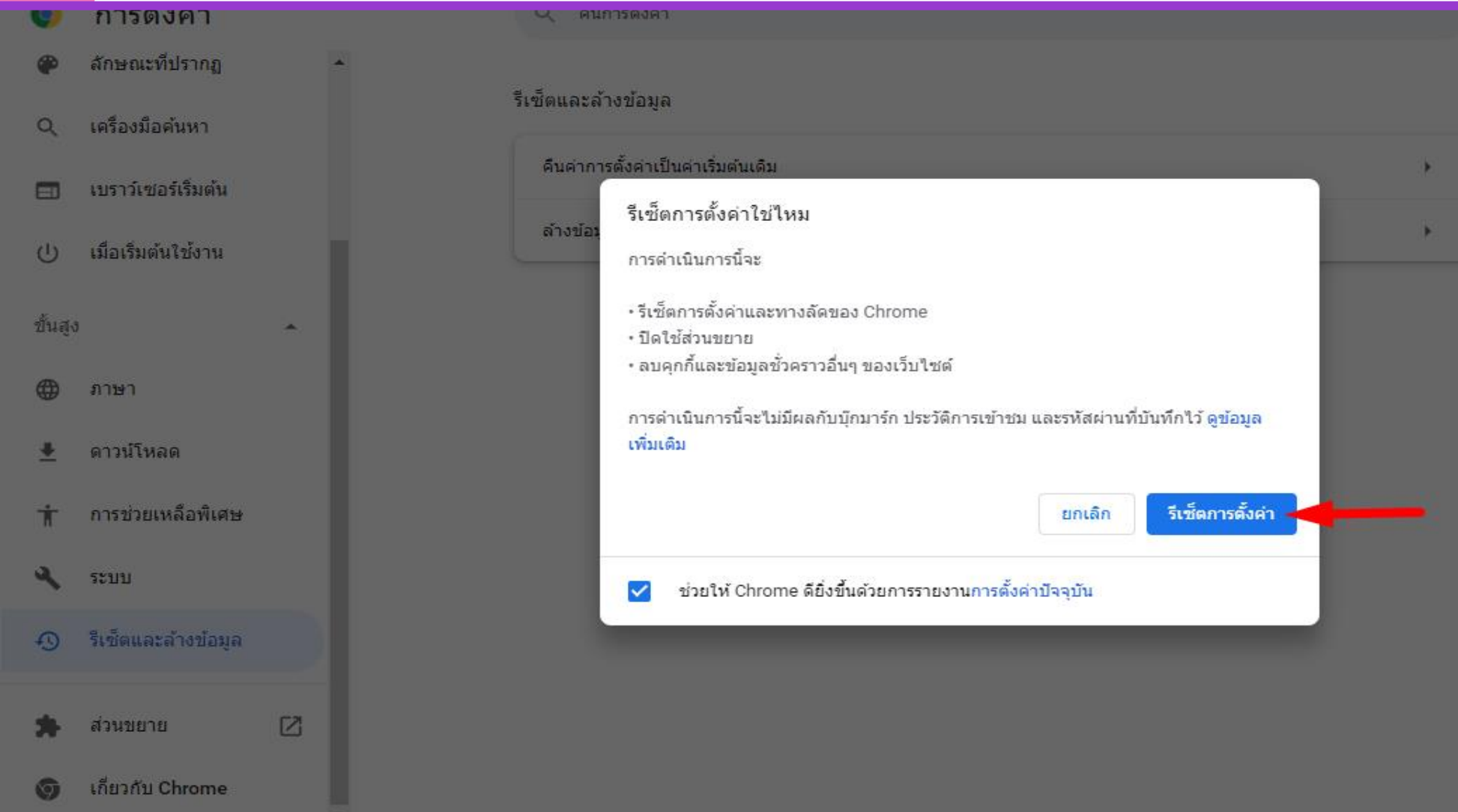
ปรับแต่งโปรไฟล์ Chrome ของคุณ

นำเข้าบุ๊กมาร์กและการตั้งค่า

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 5 กดเลือกสินค้าการตั้งค่าเป็นค่าเริ่มต้น



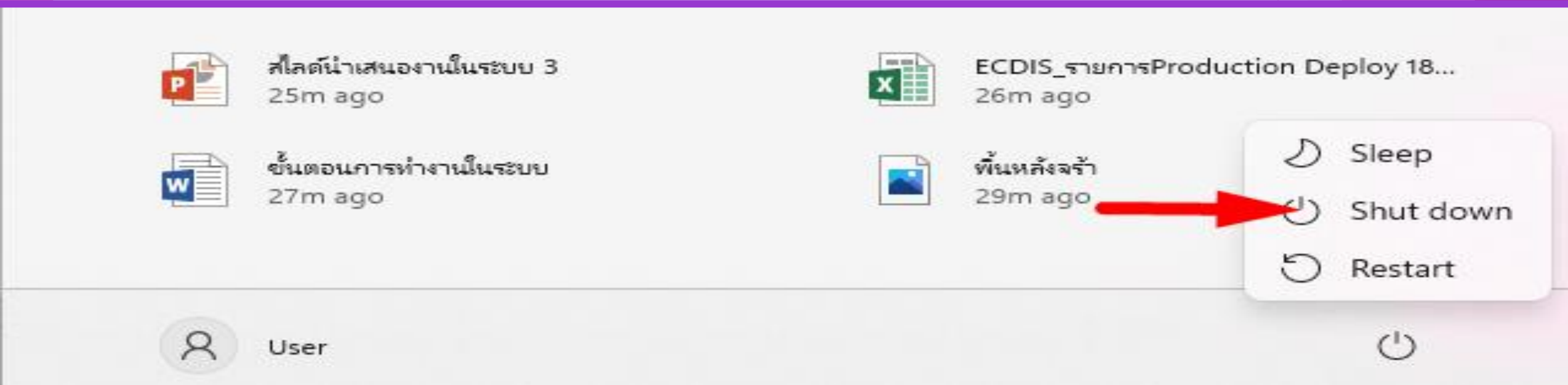
วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 5 กดเลือกรีเซ็ตการตั้งค่า



วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 5

กดปิดเครื่องตามขั้นตอน Shut down

รอสัก 5-10 นาที แล้วเปิดเครื่องเข้าเว็บไซต์ใหม่อีกครั้ง



ปัญหาที่เจอเรื่องที่ 6

ระบบบันทึกข้อมูลเด็กหรือบุคลากรไม่ได้ !!!

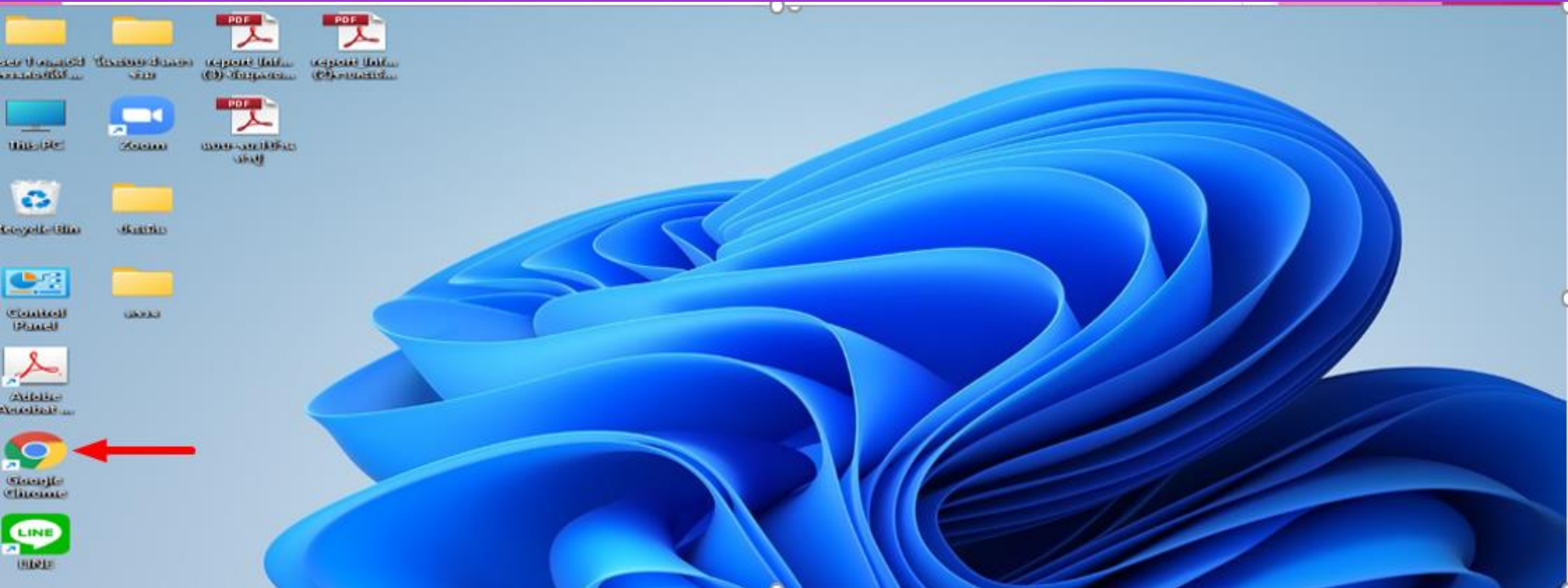
ข้อมูล ณ วันที่ 30/01/2564

	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ประเภทบุคลากร	ระดับการศึกษา	อายุ	ปีการศึกษา	
1					40	2563	  
2					47	2563	  
3					26	2563	  
4				ก่อนประถมศึกษา	-	2563	  

หน้า: 10 รายการ ▼

1 ถึง 4 จาก 4

วิธีแก้ไขปัญหารื่องที่ 6 Clear Cache Browser (เดลิย์เดช)



วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 6 Clear Cache Browser เลือกเว็บที่เราใช้งานบ่อยที่สุด

W ดลิ๊ก



Google chrome กด Ctrl+shift+delete พร้อมกัน

W ดลิ๊ก



Firefox กด Ctrl+shift+delete พร้อมกัน

W ดลิ๊ก



Edge กด Ctrl+shift+delete พร้อมกัน

W ดลิ๊ก



Internet Explorer กด Ctrl+shift+delete พร้อมกัน

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 6 กดเลือกหัวข้อตั้งแต่ต้น และกดล้างข้อมูล

ล้างข้อมูลการท่องเว็บ

พื้นฐาน ขั้นสูง

ช่วงเวลา ตั้งแต่ต้น

- ☒ ประวัติการเข้าชม
- ☒ ล้างข้อมูลคุกกี้และข้อมูลเว็บไซต์
- ☒ คุณก็เลือกข้อมูลของเว็บไซต์ที่คุณออกจากระบบของเว็บไซต์ส่วนใหญ่
- ☒ รูปภาพและไฟล์ที่แคชไว้

เพิ่มพื้นที่ว่าง 86.3 MB เว็บไซต์บางแห่งอาจโหลดช้าลงเมื่อคุณเข้าชมครั้งถัดไป

ระบบอาจบันทึกประวัติการค้นหาและกิจกรรมรูปแบบอื่นในบัญชี Google เมื่อคุณลงชื่อเข้าใช้ คุณลบข้อมูลนี้ได้ทุกเมื่อ

ยกเลิก ล้างข้อมูล

หลังจากนี้กด X ปิดระบบ แล้วเข้าใหม่

ปัญหาที่เจอเรื่องที่ 7

ระบบแสดงกราฟแท่งเป็นสีแดง

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
ประจำปี: 2564



ยืนยัน



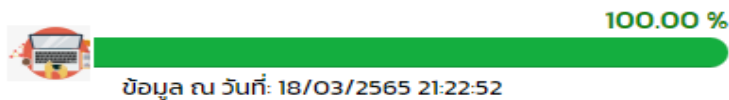
ส.บ.1



ส.บ.ค.



SAR



ผ่านเกณฑ์

0

ต้องปรับปรุง

68

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติ

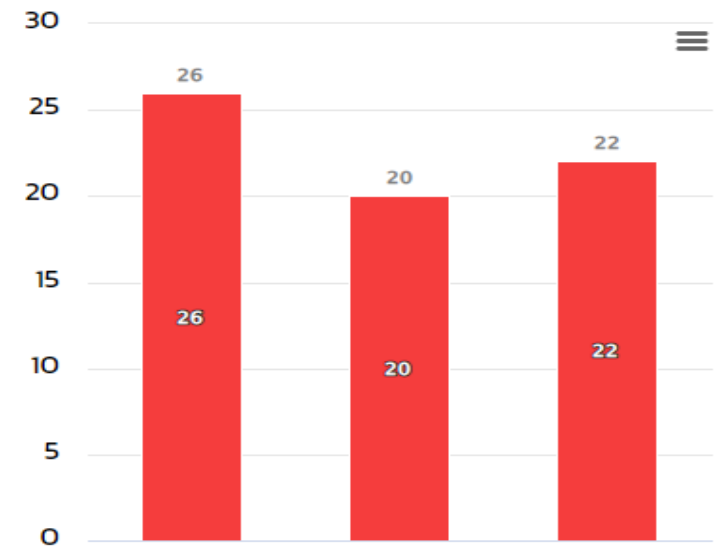
3

ด้าน

68

ข้อ

ผลการประเมินรายมาตรฐาน



วิธีแก้ไขปัญหारेื่องที่ 7 กดคลิกตรงเครื่องหมาย ✓ ออกก่อน
และเคลียร์ตัวเลขที่บันทึกโดยกดลบ ให้หมด

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
ประจำปี: 2564

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	วันที่ประเมิน
⊕ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	
1.1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ	
✓ 1) จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล	 *
✓ 2) ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 *
✓ 3) ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	 *
✓ 4) นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 *

วิธีแก้ไขปัญหारेื่องที่ 7 แล้วกด SAVE เหมือนเดิม แล้วบันทึกทำใหม่ที่ละข้ออีกครั้ง

+ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	
1.1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ	
☐ 1) จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล	 *
☐ 2) ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 *
☐ 3) ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	 *
☐ 4) นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 *
1.1.2 บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	
☐ 1) จัดทำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของกระทรวงศึกษาธิการ	 *
☐ 2) นำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้อบรมเลี้ยงดูเด็กตามวิถีชีวิตประจำวันและจัดประสบการณ์การเรียนรู้	 *
☐ 3) ประเมินผลการนำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้	 *
☐ 4) นำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 *

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 7 โดยตึกเครื่องหมาย ✓ ด้านหน้าแล้วเลือกวันที่ ค่อย ๆ ทำเป็นข้อ ๆ ไปเรื่อย ๆ

+ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		
1.1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ		
✓ 1) จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล	 01/01/2564	*
✓ 2) ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 09/06/2564	*
✓ 3) ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	 21/07/2564	*
✓ 4) นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 25/11/2564	*
1.1.2 บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		
✓ 1) จัดทำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของกระทรวงศึกษาธิการ	 02/02/2564	*
✓ 2) นำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้อบรมเลี้ยงดูเด็กตามวิถีชีวิตประจำวันและจัดประสบการณ์การเรียนรู้	 14/07/2564	*
✓ 3) ประเมินผลการนำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้	 24/11/2564	*
✓ 4) นำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 29/12/2564	*

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 7 กดปุ่มบันทึกข้อมูลข้างล่าง

บันทึกข้อมูล ในแต่ละมาตรฐาน

ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

หน้าแรก ข้อมูล สวด. ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลเด็กปฐมวัย แบบบันทึกตัวชี้วัด

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน: รัตประทุมอม

แบบบันทึกการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูล ณ วันที่: 19/03/2565 14:01:42

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติ

ผลการประเมินรายมาตรฐาน

มาตรฐาน	ผล
มาตรฐานที่ 1	26
มาตรฐานที่ 2	20
มาตรฐานที่ 3	22

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 7

ระบบจะขึ้นคำว่าบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

หน้าแรก ข้อมูล สพด. ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลเด็กปฐมวัย แบบบันทึกตัวชี้วัด

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน: วัตประดู่หอม

แบบบันทึกการ
ปฐมวัยแห่งชาติ

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

100.00 %

ข้อมูล ณ วันที่: 19/03/2565 14:01:42

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติ

ผลการประเมินรายมาตรฐาน

มาตรฐาน	ผล
มาตรฐานที่ 1	26
มาตรฐานที่ 2	20
มาตรฐานที่ 3	22

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 7 กราฟแท่ง จะถูกเปลี่ยนจากสีแดงเป็นสีฟ้า

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
ประจำปี: 2564



ยืนยัน



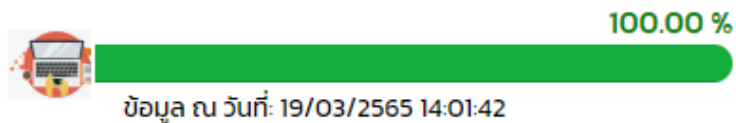
su.1



สพค.

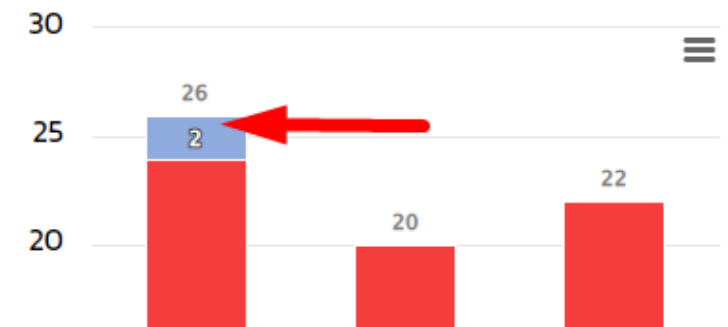


SAR



มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติ

ผลการประเมินรายมาตรฐาน



ปัญหาที่เจอเรื่องที่ 8

ระบบแจ้งว่าหมายเลขบัตรนี้มีการบันทึกแล้วที่ พันธกิจศึกษา รหัส 1141100115!!!

CHD003

ชื่อผู้ใช้งาน:สถานรับเลี้ยงเด็กโรงเรียนพันธกิจศึกษา

ข้อมูลบุคลากร

ข้อมูลทั่วไป

!

หมายเลขบัตรนี้มีการบันทึกแล้ว ที่
พันธกิจศึกษา รหัส ศพด. 1141100115

ปีการศึกษา: 2563

☒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐ เลขที่หนังสือเดินทาง

เลขบัตรประจำตัวประชาชน: 1450300040215

นามสกุล: สมเพ็ง

คำนำหน้าชื่อ: นาย ชื่อ: ไชยยา

ประเภทบุคลากร: ครู

วันที่เริ่มปฏิบัติงาน: 08/03/2561

พัชรนันท์ พป.

วิธีแก้ไขปัญหาเรื่องที่ 8
แจ้งมาที่ Admin ของ กรมกิจการเด็ก
และเยาวชนให้นำชื่อออกให้

ปัญหาที่ 8 แจ่งไปที่กลุ่ม Admin ดูแล

โอเพ่นแชท

กลุ่มไลน์



1.สมาชิก 5000 คน



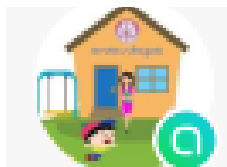
2.สมาชิก 4,774 คน



5.สมาชิก 1,108 คน



6.สมาชิก 3,601 คน



4.สมาชิก 1,302 คน



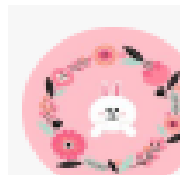
1.กลุ่มตอบปัญหา 484 คน



2.กลุ่มตอบปัญหา 491 คน



3.กลุ่มตอบปัญหา 492 คน



4.กลุ่มตอบปัญหา 238 คน



5.กลุ่มตอบปัญหา 455 คน



6.กลุ่มตอบปัญหา 126 คน



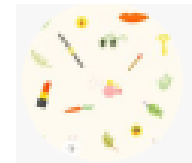
7.กลุ่มตอบปัญหา 171 คน

แจ้งไปที่กลุ่ม Admin

กลุ่มไลน์ต้นสังกัด



1.สมาชิก 490 คน



5.ส่วนกลาง 26 คน



2.สมาชิก 499 คน



6. สกจ. จังหวัด 96 คน



3.สมาชิก 219 คน



4.สมาชิก 68 คน

วิธีแจ้งปัญหาในระบบ

โรงเรียนลัมแบร์ตพิชญาลัย จ.จันทบุรี

ชื่อผู้ใช้งาน RR.1122100042

รหัสผ่าน 1122100042

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อได้ 0984681085

ปัญหาที่พบ ไม่สามารถบันทึกข้อมูลเด็กปี2563

1.ด.ช.อุดมรุจ ภูมิโคก

2.ด.ญ.อรุณขวัญ ภูมิโคก

3.ด.ญ.สริตา ยั่งยืน ได้เนื่องจากระบบแจ้งว่ามี
การบันทึกข้อมูลแล้วที่โรงเรียนวัดสุขไพรวณ ชื่อ
ผู้ใช้ 1021470068

คิวอาร์โค้ดเข้าร่วมกลุ่มโอเพ่นแชท

กลุ่มละ 5000 คน



คิวอาร์โค้ดเข้าร่วมกลุ่มไลน์

กลุ่มละไม่เกิน 500 คน



ข้อสำคัญในระบบที่ควรรู้ !!!!

1. เวลาเข้าใช้งานในระบบเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลมีเวลาให้ท่าน 60 นาที ถ้าไม่มีการทำอะไรกับข้อมูลเลย หรือ ปล่องหน้าจอต่างไว้ระบบจะตัดท่านออกจากระบบ เมื่อใส่รหัสเดิมก็จะไม่สามารถเข้าได้ต้องผ่านการรีเซ็ตจาก Admin ระบบเท่านั้น
2. แนะนำให้ทำไป save ไปแล้วออกจากระบบ

เมนูในระบบ

1



หน้าแรก

หน้าแรก

2



ข้อมูล สพด. ▾

ข้อมูล สพด.

3



ข้อมูลบุคลากร ▾

ข้อมูลบุคลากร

4



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾

ข้อมูลเด็กปฐมวัย

5



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

แบบบันทึกตัวชี้วัด

เมนูในระบบ



ป้ริ้นข้อมูลพื้นฐาน สพด.



ประวัติการใช้งาน



ยืนยันผลการประเมิน SAR



อัฟโหลดไฟล์ใบ รบ. 1

เมนูในระบบ



ส่ง



ข้อมูลส่ง สมศ.

ปริ้นการประเมิน SAR

เลือกไฟล์อัปโหลด

ลบไฟล์ที่อัปโหลด

ดาวโหลดไฟล์

ย้อนกลับ

เมนูในระบบ



ออกรายงาน excel



เพิ่มข้อมูล



ดูข้อมูล



แก้ไขข้อมูล



ล้างข้อมูล



ลบข้อมูล

หน้าระบบของ สพด.



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ข้อมูล สพด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด (SAR)



วงกลมที่ 1 หน้าแรก



ข้อมูล สพด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด (SAR)



วงกลมที่ 2 ข้อมูล สพด.



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾



ข้อมูลพื้นฐาน สพด.

ประวัติการใช้งานของ สพด.

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย

ข้อมูล สพด.มีเมนูหลัก 2 หัวข้อ

1.ข้อมูลพื้นฐาน สพด.

2.ประวัติการใช้งานของ
สพด.

หัวข้อที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน สพด.

CC1001

ชื่อผู้ใช้งาน:บุริรัมย์อินเตอร์สคูล



ข้อมูลสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

บุริรัมย์อินเตอร์สคูล



รหัสหน่วยงาน: 1131100072

เปิดดำเนินการเมื่อ:

สังกัด: กระทรวงศึกษาธิการ

หัวหน้าสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียนอนุบาล/ผู้รับใบอนุญาต

ชื่อ - สกุล:

ปีที่ดำรงตำแหน่งที่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งนี้: -

วุฒิการศึกษาสูงสุด:

สาขาวิชา:

โทรศัพท์:

ดูแลเด็กตั้งแต่ระดับช่วงอายุ:

ถึง ปี

IMAGE

สถานที่ตั้ง



ข้อมูล สพด.

หัวข้อที่ 2

ประวัติการใช้งานของ สพด.

LOGS01

ชื่อผู้ใช้งาน:บุรินทร์ยอินเตอร์สคูล



ข้อมูลประวัติการใช้งาน



ข้อมูลประวัติการใช้งาน

ลำดับ	วันที่/เวลา	IP address	รหัสผู้ใช้	รหัสหน้าจอ	การดำเนินการ	รายละเอียด
1	05/02/2565 06:23:04	182.232.191.168	1131100072	LOGS01		
2	05/02/2565 06:02:06	182.232.191.168	1131100072	Login	Login	
3	03/02/2565 07:53:16	49.230.231.55	1131100072	SAR001		
4	03/02/2565 07:53:12	49.230.231.55	1131100072	CCI001	doSave	id=56328
5	03/02/2565 07:52:48	49.230.231.55	1131100072	CCI001		
6	03/02/2565 07:52:31	49.230.231.55	1131100072	SAR001		
7	03/02/2565 07:46:33	49.230.231.55	1131100072	CHD002		
8	03/02/2565 07:46:29	49.230.231.55	1131100072	CHD003		
9	03/02/2565 07:45:53	49.230.231.55	1131100072	CHD002		
10	03/02/2565 06:48:43	49.230.231.55	1131100072	CHD003		

หน้าละ 10 รายการ

หน้าที่ 1 จาก 2

1 ถึง 10 จาก 15



05/02/2022 06:23:05 182.232.191.168 1131100072



ข้อมูล สพด. ▾

วงกลมที่ 2 เริ่มการบันทึกข้อมูล สพด.



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾



ข้อมูลพื้นฐาน สพด.

ประวัติการใช้งานของ สพด.

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย

<https://ecdis.dcy.go.th/childCenter/ChildCenterInfo.do?random=1643844324578>



กวดินสอสีเขียวแก้ไขข้อมูลพื้นฐาน สพด.

ข้อมูลสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



รหัสหน่วยงาน: 1131100072 เปิดดำเนินการเมื่อ:

สังกัด: กระทรวงศึกษาธิการ

หัวหน้าสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียนอนุบาล/ผู้รับใบอนุญาต

ชื่อ - สกุล:

ปีที่ดำรงตำแหน่งที่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งนี้: -

วุฒิการศึกษาสูงสุด:

สาขาวิชา:

โทรศัพท์:

ดูแลเด็กตั้งแต่ระดับช่วงอายุ:

จำนวนเด็กทั้งหมด: 0 คน

จำนวนเด็กที่มีความต้องการพิเศษ: 0 คน

จำนวนเด็กที่ส่งสัยพัฒนาการล่าช้า: 0 คน

IMAGE

สถานที่ตั้ง

ในเมือง เมืองบุรีรัมย์ บุรีรัมย์ 31000
[.]

จำนวนข้อที่ต้องรู้ก่อนเลือกรายละเอียดการบริการ !!!

สรุปจำนวนข้อ ประเมินในระบบออนไลน์

❖ สพด. รับเด็กเล็ก



จำนวน 53 ข้อ

❖ สพด. รับเด็กโต



จำนวน 68 ข้อ

❖ สพด. รับเด็กเล็กและเด็กโต

จำนวน 75 ข้อ

รายละเอียดการเปิดรับบริการ:

☐ สำหรับเด็กแรกเกิด ถึง อายุ 2 ปี (2 ปี 11 เดือน 29 วัน)

☒ สำหรับเด็กอายุ 3 ปี ถึง อายุ 6 ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ 1)

คลิกตรงรายละเอียดการเปิดรับบริการ ในปีที่รับเด็ก (เด็กเล็กหรือเด็กโต)



ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานพัฒนาฯ:

บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล

รหัสหน่วยงาน:

1131100072

วันที่เปิดดำเนินการ:



กระทรวง: กระทรวงศึกษาธิการ

สังกัดย่อย 1: สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)

สังกัดย่อย 2: สำนักงานศึกษาธิการภาค 13

สังกัดย่อย 3: สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

รายละเอียดการเปิดรับบริการ:

คำอธิบายถ้าเปิดรับเด็กปฐมวัย

1) เด็กเล็ก อายุ 0 - 2 ปี 11 เดือน 29 วัน ทำเครื่องหมาย / ช่องบน

2) เด็กโต อายุ 3 - 6 ปี ถึงก่อนเข้า ป. 1 ทำเครื่องหมาย / ช่องล่าง

3) เด็กเล็กและเด็กโต อายุ 0 - 6 ปี ถึงก่อนเข้า ป. 1 ทำเครื่องหมาย / ทั้งช่องบนและล่าง

☐ สำหรับเด็กแรกเกิด ถึง อายุ 2 ปี (2 ปี 11 เดือน 29 วัน)

☒ สำหรับเด็กอายุ 3 ปี ถึง อายุ 6 ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ 1)

พิมพ์รายละเอียดตรงรูปภาพ และสถานที่ตั้ง



รูปภาพและสถานที่ตั้ง

ที่ตั้ง:

เลขที่:

หมู่บ้าน:

ถนน:

อำเภอ/เขต:

เมืองบุรีรัมย์



รหัสไปรษณีย์:

31000

เบอร์โทรศัพท์:

อีเมล:

latitude:

ชื่ออาคาร:

หมู่ที่:

ซอย:

จังหวัด:

บุรีรัมย์



ตำบล/แขวง:

ในเมือง



โทรสาร:

เว็บไซต์:

longitude:



เลือกไฟล์

(ประเภทไฟล์ที่รองรับ
ได้แก่ .jpg, .jpeg, .png, .gif)
ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB



พิมพ์ค่าใช้จ่ายและงบประมาณ และกดบันทึก



ค่าใช้จ่ายและงบประมาณในการดำเนินการ

1. ค่าใช้จ่ายและงบประมาณในการดำเนินการของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยนี้ได้รับจากแหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.1) หน่วยงานต้นสังกัด	
1.2) รัฐ ผ่านกระทรวง	
1.3) ผู้ปกครองเด็ก	
1.4) อื่นๆ 	
อื่นๆ (ระบุ)	
รวม	0

2. ในปีที่ผ่านมา สถานะทางการเงินเมื่อเปรียบเทียบรายรับ รายจ่าย เป็นอย่างไร



เพียงพอ



ไม่เพียงพอ

ระบุ:

3. ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านมีการประเมินผลการดำเนินงาน/ประกันคุณภาพภายในหรือไม่



มี



ไม่มี



บันทึกข้อมูล

วงกลมที่ 3 เมนูข้อมูลบุคลากร



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒน
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สวด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด



ข้อมูลบุคลากร

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรณิษฐ์ อินทอรรถกุล



ข้อมูล สวด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด (SAR)

3.1 กดเลือกปีการศึกษาที่จะบันทึกข้อมูล กดค้นหา



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด

CHD003

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ข้อมูลบุคลากร



บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ชื่อ :

นามสกุล:

เลขบัตรประชาชน/
เลขที่หนังสือเดินทาง

ตำแหน่ง :

-ทั้งหมด-

ปีการศึกษา :

-ทั้งหมด-

-ทั้งหมด-

2563

2564

ค้นหา

สาร

จำนวน

ร้อยละ



ข้อมูลบุคลากร

3.2 จะปรากฏช่องข้อมูลเลขบัตรประชาชน/ชื่อ-นามสกุล/ ประเภทบุคลากร/ระดับการศึกษา อายุ และปีการศึกษา

เลขบัตรประชาชน/
เลขทะเบียนรถ

ตำแหน่ง :

-ทั้งหมด-

ปีการศึกษา :

-ทั้งหมด-

ค้นหา

ประเภทบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
หัวหน้าสถานศึกษา/ผู้ดำเนินการกิจการ	0	0.00
ครู	0	0.00
ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงเด็ก	0	0.00
บุคลากรอื่นๆ	0	0.00
รวม	0	0.00

ข้อมูล ณ วันที่:

	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ประเภทบุคลากร	ระดับการศึกษา	อายุ	ปีการศึกษา	
1					51	2563	  
2					51	2563	  
3					52	2563	  
4					45	2563	  
5					41	2563	  
6					60	2563	  

พัชรนันท์ พป.



3.3 ชื่อและนามสกุล

ที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมขึ้นมา

ค้นหา

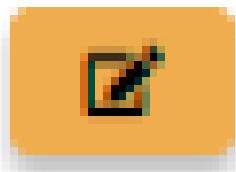
ประเภทบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
หัวหน้าสถานศึกษาผู้ดำเนินการกิจการ	0	0.00
ครู	0	0.00
ผู้ดูแลเด็กพิเศษ	0	0.00
บุคลากรอื่น	0	0.00
รวม	0	0.00

ข้อมูล ณ วันที่

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ประเภทบุคลากร	ระดับการศึกษา	อายุ	ปีการศึกษา	
1				51	2563	  

หน้า: 10 รายการ

1 ถึง 1 จาก 1



3.4 วิธีแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลมี 2 วิธี

วิธีที่ 1. กดดินสอสีเหลืองแก้ไขตรงท้ายชื่อที่มีอยู่!

ค้นหา

ประเภทบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
หัวหน้าสถานศึกษา/ผู้ดำเนินการกิจการ	0	0.00
ครู	0	0.00
ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงเด็ก	0	0.00
บุคลากรอื่นๆ	0	0.00
รวม	0	0.00

1.กดดินสอเพื่อแก้ไข

ข้อมูล ณ วันที่:

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ประเภทบุคลากร	ระดับการศึกษา	อายุ	ปีการศึกษา	
1	นางศิริบุษ อางนาเสียว			51	2563	  

แก้ไข

หน้าละ 10 รายการ

1 ถึง 1 จาก 1

[19/02/2022 11:30:01][182.232.171.225][dcy4-app06][3057201601]

javascript:doCmd('goUpdate', 0)

ชื่อผู้ใช้งาน:บุริรัมย์อินเตอร์สคูล

2. กตเครื่องหมาย + ขวามือ
กรณีที่ต้องการเพิ่มชื่อ

ข้อมูลบุคลากร 

ບຸຣິຣັມຍິຈິນເຕອຣ໌ສຄູລ

ชื่อ :

បាមសក្កុសៈ

เลขบัตรประชาชน/
เลขที่หนังสือเดินทาง

ตำแหน่ง :

-Підпис-

ปีการศึกษา :

2563

ค้นหา

ประเภทบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
หัวหน้าสถานศึกษา/ผู้ดำเนินการกิจการ	0	0.00
ครู	0	0.00
ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงเด็ก	0	0.00
บุคลากรอื่นๆ	0	0.00
รวม	0	0.00

ข้อมูล ณ วันที่:



ข้อมูลบุคลากร ▾

3.6 วิธีค้นหาทำได้ 2 วิธี สามารถค้นหาชื่อ โดยการพิมพ์ชื่อ หรือ นามสกุล หรือค้นหาเลขบัตรประชาชน ตรงช่องว่างกดค้นหาได้

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ชื่อ :	กนกนิภา
เลขบัตรประชาชน/ เลขที่ หนังสือเดินทาง	
ช่วงอายุจากปี :	-ทั้งหมด-
เพศ :	-ทั้งหมด-

นามสกุล:	ต้องทำ
พัฒนาการเด็ก:	-ทั้งหมด-
ถึงปี :	-ทั้งหมด-
ปีการศึกษา :	-ทั้งหมด-

ค้นหา



วิธีที่ 1 ค้นหาพิมพ์ชื่อและนามสกุล ที่ต้องการกดค้นหา

CHDO03

ชื่อผู้ใช้งาน:บุริรัมย์อินเตอร์สคูล



ข้อมูลบุคลากร



บุริรัมย์อินเตอร์สคูล



ชื่อ :

สมมนา

นามสกุล:

ต้องทำ

เลขบัตรประชาชน/
เลขที่หนังสือเดินทาง

ตำแหน่ง :

-ทั้งหมด-

ปีการศึกษา :

-ทั้งหมด-

ค้นหา



วิธีที่ 2 สามารถค้นหาโดยพิมพ์เลขบัตรประชาชน ตรงช่องว่างกดค้นหาได้

ข้อมูลบุคลากร 

บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ชื่อ :

สมมนา

นามสกุล :

ต้องทำ

เลขบัตรประชาชน/
เลขที่หนังสือเดินทาง

1234567891234

ตำแหน่ง :

-ทั้งหมด-

ปีการศึกษา :

-ทั้งหมด-

ค้นหา 

ข้อมูลลากรที่ค้นหาจะแสดงขึ้นมาและกดดินสอสีเหลือง

 เพิ่มเติมข้อมูลให้สมบูรณ์ได้เลยช่องว่างห้ามมี

	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ประเภทบุคลากร	ระดับการศึกษา	อายุ	ปีการศึกษา	
1					50	2563	
2					51	2563	
3					-	2563	



กตเดรื่องหมาย + โดยตำแหน่งที่ต้องบันทึกคือ
ตำแหน่งที่อยู่ด้านหน้า ตรงข้อมูล สพด. หัวข้อ ข้อมูลบุคลากร
ตำแหน่งต่าง ๆ ด้านหน้า ที่ต้องเพิ่มเติมในระบบ

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษา (คน)			อายุเฉลี่ย (ปี)
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	
ผู้รับใบอนุญาต	0	0	0	0	0	0
หัวหน้าสถานศึกษา/ผู้ดำเนินการกิจการ	1	0	0	0	1	0
ผู้ดำเนินการกิจการแทน	0	0	0	0	0	0
รองหัวหน้าสถาน	0	0	0	0	0	0
ครู	0	2	0	2	0	34
ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงเด็ก	0	0	0	0	0	0
ผู้ประกอบอาหาร	0	0	0	0	0	0
พนักงานทำความสะอาด	0	0	0	0	0	0
พนักงานรักษาความปลอดภัย	0	0	0	0	0	0
คนสวน	0	0	0	0	0	0
พนักงานขับรถ	0	0	0	0	0	0
บุคลากรอื่นๆ	0	0	0	0	0	0
รวม	1	2	0	2	1	34



ข้อมูลบุคลากร ▾

3.7 พิมพ์ข้อมูลบุคลากรให้ครบถ้วน

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลทั่วไป

ปีการศึกษา:

2563



เลขบัตรประจำตัวประชาชน



เลขที่หนังสือเดินทาง

คำนำหน้าชื่อ:

-กรุ...

ชื่อ:

นามสกุล:

ประเภทบุคลากร:

-กรุณาเลือก-

วันที่เริ่มปฏิบัติงาน:



วัน/เดือน/ปีเกิด:



LWF:

-กรุณาเลือก-

เบอร์โทรศัพท์:

อีเมล:



ข้อมูลบุคลากร

บันทึกข้อมูล

3.8 พิมพ์ข้อมูลครบแล้ว กดปุ่มบันทึกข้อมูลตรงด้านล่าง

ระดับการศึกษาสูงสุด:

-กรุณาเลือก-

วันจบการศึกษา:



สาขาวิชาเอก:

-กรุณาเลือก-

☐ ปีจบการศึกษา

ท่านจบสาขาเอกด้านการศึกษาระดับมัธยม, อนุบาลศึกษา ใช่หรือไม่

☐ ใช่

☐ ไม่ใช่



ข้อมูลการอบรม

การอบรมเกี่ยวกับการดำเนินงานตาม "มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ"

☐ ได้รับการอบรม

☐ ไม่เคยได้รับการอบรม



บันทึกข้อมูล

[24/02/2022 06:37:47][49.230.19.177][dcy4-app06][1131100072]

วงกลมที่ 4

เมนูข้อมูลเด็กปฐมวัย



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด



ข้อมูลเด็กปฐมวัย

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรณันท์ อธิ์เตอร์สกุล



ข้อมูล สพด.

ps://ecdis.dcy.go.th/child/informationChild.do?random=1645245794479



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด (SAR)

4.1 กดเลือกปีการศึกษาที่จะบันทึก

บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ชื่อ :

นามสกุล:

เลขบัตร
ประชาชน/
เลขที่
หนังสือเดินทาง

พัฒนาการเด็ก:

ช่วงอายุจากปี :

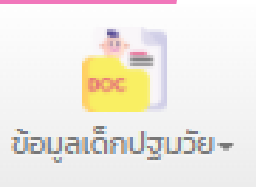
ถึงปี :

เพศ :

ปีการศึกษา :

ค้นหา

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
เพศชาย	0	0.00



4.2 พิมพ์ชื่อ หรือ นามสกุลที่ต้องการกดค้นหา



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

CHDO02

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



ชื่อ :

กนกนিকা

เลขบัตรประชาชน/
เลขที่หนังสือเดินทาง

ช่วงอายุจากปี :

-ทั้งหมด-

เพศ :

-ทั้งหมด-

นามสกุล:

ต้องทำ

พัฒนาการเด็ก:

-ทั้งหมด-

ถึงปี :

-ทั้งหมด-

ปีการศึกษา :

-ทั้งหมด-

ค้นหา

4.3 สามารถค้นหาค้นหาเลขบัตรประชาชน ตรงช่องว่างกดค้นหาได้

CHDO02

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



ชื่อ :

นามสกุล:

เลขบัตรประชาชน/
เลขที่หนังสือเดินทาง

1234567890123

พัฒนาการเด็ก:

-ทั้งหมด-



ช่วงอายุเด็ก :

-ทั้งหมด-



ถึงปี :

-ทั้งหมด-



เพศ :

-ทั้งหมด-

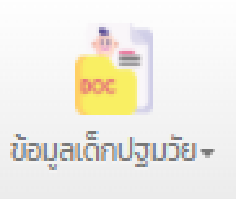


ปีการศึกษา :

-ทั้งหมด-



ค้นหา



วิธีแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลมี 2 วิธี

วิธีที่ 1. กดดินสอสีเหลืองแก้ไขตรงท้ายชื่อที่มีอยู่

ข้อมูล ณ วันที่: 24 กุมภาพันธ์ 2565

	ชื่อ - นามสกุล	เพศ	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ	เชื้อชาติ	สัญชาติ	มีความต้องการพิเศษหรือสงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า	ปีการศึกษา	
1	[REDACTED]	ชาย		-				2563	  
2	[REDACTED]	หญิง		-				2563	  
3	[REDACTED]	หญิง		-				2563	  
4	[REDACTED]	หญิง		-				2563	  
5	[REDACTED]	หญิง		-				2563	  
6	[REDACTED]	ชาย		-				2563	  
7	[REDACTED]	ชาย		-				2563	  
8	[REDACTED]	หญิง		-				2563	  
9	[REDACTED]	หญิง		-				2563	  
10	[REDACTED]	หญิง		-				2563	  

หน้า 10 จาก 236 - 1 หน้า 1 จาก 4

15:10:33

Page 10 of 236



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



วิธีที่ 2. กดเครื่องหมาย + สีเหลืองเพิ่มข้อมูล

CHD002

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



ชื่อ :

นามสกุล:

เลขบัตรประชาชน/
เลขที่หนังสือเดินทาง

พัฒนาการเด็ก:

-ทั้งหมด-



ช่วงอายุจากปี :

-ทั้งหมด-



ถึงปี :

-ทั้งหมด-



เพศ :

-ทั้งหมด-



ปีการศึกษา :

-ทั้งหมด-



ค้นหา



ข้อมูลเด็กปฐมวัย

4.4 ข้อมูลเด็กจะมีช่อง ชื่อ-นามสกุล/เพศ/วันเดือนปีเกิด อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ความต้องการพิเศษหรือ สงสัยว่าพัฒนาการล่าช้าแสดงขึ้นมาด้านล่าง พร้อมปีการศึกษา 2563

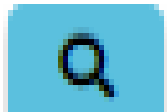
	ชื่อ - นามสกุล	เพศ	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ	เชื้อชาติ	สัญชาติ	มีความต้องการพิเศษหรือสงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า	ปีการศึกษา	
1		ชาย		-				2563	  
2		หญิง		-				2563	  
3		หญิง		-				2563	  
4		หญิง		-				2563	  
5		หญิง		-				2563	  
6		ชาย		-				2563	  
7		ชาย		-				2563	  
8		หญิง		-				2563	  
9		หญิง		-				2563	  
10		หญิง		-				2563	  



4.5 กดค้นหาเพื่อดูประวัติของเด็กที่บันทึกข้อมูลว่าครบหรือไม่

ข้อมูล ณ วันที่: 19/02/2565

	ชื่อ - นามสกุล	เพศ	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ	เชื้อชาติ	สัญชาติ	มีความต้องการพิเศษหรือสงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า	ปีการศึกษา	
1		ชาย		-				2563	  
2		ชาย		-				2563	  
3		ชาย		-				2563	  
4		ชาย		-				2563	  
5		ชาย		-				2563	  
6		ชาย		-				2563	  
7		ชาย		-				2563	  
8		ชาย		-				2563	  



4.6 ระบบจะแสดงประวัติเด็กขึ้นมา

ข้อมูลเด็กปฐมวัย



ข้อมูลทั่วไป

ประเภทของเลขบัตร: เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ระบุ:

ปีการศึกษา: 2563

วันที่รับเข้า:

คำนำหน้าชื่อ:

ชื่อ:

นามสกุล:



วัน/เดือน/ปีเกิด:

เพศ: ชาย

เชื้อชาติ:

สัญชาติ:

(ประเภทไฟล์ที่รองรับ
ได้แก่ .jpg, .jpeg, .png, .gif)
ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1MB

เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ/สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า:

☐ เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

☐ สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า

พัฒนาการของเด็ก

1. ด้านพัฒนาการ

- ☐ พัฒนาการสมวัย
- ☐ พัฒนาการไม่สมวัยหรือล่าช้า



4.7 กดดินสอสีเหลือง ตรงท้ายรายชื่อเพื่อแก้ไขเพิ่มเติม ได้เลย

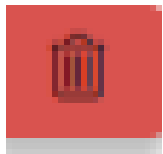
ข้อมูล ณ วันที่: 24 กุมภาพันธ์ 2565

	ชื่อ - นามสกุล	เพศ	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ	เชื้อชาติ	สัญชาติ	มีความต้องการพิเศษหรือสงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า	ปีการศึกษา	
1		ชาย		-				2563	  
2		หญิง		-				2563	  
3		หญิง		-				2563	  
4		หญิง		-				2563	  
5		หญิง		-				2563	  
6		ชาย		-				2563	  



4.8 กดถังขยะสีแดงเพื่อลบชื่อออกจากระบบ

	ชื่อ - นามสกุล	เพศ	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ	เชื้อชาติ	สัญชาติ	มีความต้องการพิเศษหรือสงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า	ปีการศึกษา	
1		ชาย		-				2563	  
2		หญิง		-				2563	  
3		หญิง		-				2563	  
4		หญิง		-				2563	  
5		หญิง		-				2563	  
6		ชาย		-				2563	  
7		ชาย		-				2563	  
8		หญิง		-				2563	  
9		หญิง		-				2563	  
10		หญิง		-				2563	  



ระบบจะขึ้นข้อความว่ายืนยันการลบข้อมูล

ชาย	
หญิง	
รวม	

ecdis.dcy.go.th บอกว่า
ยืนยันการลบข้อมูล



ตกลง

ยกเลิก

37.50

62.50

100.00

ข้อมูล ณ วันที่: 24 กุมภาพันธ์ 2565

ชื่อ - นามสกุล	เพศ	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ	เชื้อชาติ	สัญชาติ	มีความต้องการพิเศษหรือสงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า	ปีการศึกษา	
----------------	-----	------------------	------	-----------	---------	--	------------	--



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



วิธีที่ 2. กดเครื่องหมาย + สีเหลืองเพิ่มข้อมูล

CHD002

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



ชื่อ :

นามสกุล:

เลขบัตรประชาชน/
เลขที่หนังสือเดินทาง

พัฒนาการเด็ก:

-ทั้งหมด-



ช่วงอายุจากปี :

-ทั้งหมด-



ถึงปี :

-ทั้งหมด-



เพศ :

-ทั้งหมด-



ปีการศึกษา :

-ทั้งหมด-



ค้นหา



ข้อมูลเด็กปฐมวัย

ปีการศึกษา: 2563
2563
2564

เลือกปีการศึกษาที่อยู่ขวามือ

CHD002

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



ข้อมูลทั่วไป

ประเภทของเลขบัตร: -กรุณาเลือก- *

ระบุ:

วันที่รับเข้า: *

คำนำหน้าชื่อ: -กรุณาเลือก- *

ชื่อ: *

นามสกุล: *

วัน/เดือน/ปีเกิด: *

เพศ: -กรุณาเลือก- *

เชื้อชาติ: -กรุณาเลือก- *

สัญชาติ: -กรุณาเลือก- *

ปีการศึกษา: 2563 *

2563
2564

เลือกไฟล์

(ประเภทไฟล์ที่รองรับ
ได้แก่ jpg, jpeg, png, gif)



ข้อมูลเด็กปฐมวัย

4.8 เลือกประเภทของเลขบัตร

ข้อมูลเด็กปฐมวัย



ข้อมูลทั่วไป

ประเภทของเลข
บัตร:

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

-กรุณาเลือก-

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

วันที่รับเข้า:

เลขที่หนังสือเดินทาง

รหัส G

เลขบัตรต่างดาว(บัตรสีชมพู)

ชื่อ:

พิชญะ

วัน/เดือน/ปีเกิด:



เชื้อชาติ:

-กรุณาเลือก-

ระบุ:

1100704537491

คำนำหน้าชื่อ:

เด็กชาย

นามสกุล:

ผาดโรสง

เพศ:

ชาย

สัญชาติ:

-กรุณาเลือก-

ปีการ
ศึกษา:

2563



เลือกไฟล์

(ประเภทไฟล์ที่รองรับ
ได้แก่ .jpg, .jpeg, .png, .gif)
ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1MB



ข้อมูลเด็กป่วยวัย

4.9 ข้อมูลพัฒนาการเด็กรายบุคคล



พัฒนาการของเด็ก

1. ด้านพัฒนาการ

- ☒ พัฒนาการสมวัย
- ☐ พัฒนาการไม่สมวัยหรือล่าช้า
- ☐ เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อมัดใหญ่
 - ☐ เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อมัดเล็กและสติปัญญาสมวัย
 - ☐ เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา
 - ☐ เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้ภาษาสมวัย
 - ☐ เด็กมีพัฒนาการด้านการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม
 - ☐ การวินิจฉัยจากบุคลากรทางการแพทย์(ถ้ามี)

2. ด้านการเจริญเติบโต (ทศนิยม 1 ตำแหน่ง)

น้ำหนัก (กิโลกรัม):

ส่วนสูง (เซนติเมตร):

ดัชนีน้ำหนักตามเกณฑ์อายุ

- ☐ น้ำหนักน้อยกว่าเกณฑ์ ☐ น้ำหนักค่อนข้างน้อย ☐ น้ำหนักตามเกณฑ์ ☐ น้ำหนักค่อนข้างมาก ☐ น้ำหนักมาก

ดัชนีสันสูงตามเกณฑ์อายุ

- ☐ เตี้ย ☐ ค่อนข้างเตี้ย ☐ สูงตามเกณฑ์ ☐ ค่อนข้างสูง ☐ สูง

4.10 ข้อมูลมารดา/ผู้ปกครอง



ข้อมูลมารดา/ผู้ปกครอง

☐ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐ เลขที่หนังสือเดินทาง ☐ อื่นๆ

คำนำหน้าชื่อ:

วัน/เดือน/ปีเกิด:

ชื่อ:

นามสกุล:

เลขที่:

หมู่ที่:

ตรอก:

ซอย:

ถนน:

จังหวัด:

อำเภอ/เขต:

ตำบล/แขวง:

รหัสไปรษณีย์:

เบอร์โทรศัพท์:

อีเมล:



4.11 ข้อมูลบิดา/ผู้ปกครอง



ข้อมูลบิดา/ผู้ปกครอง



เลขบัตรประจำตัวประชาชน



เลขที่หนังสือเดินทาง



อื่นๆ

คำนำหน้าชื่อ:

-กรุณาเลือก-

วัน/เดือน/ปีเกิด:



ชื่อ:

นามสกุล:

เลขที่:

หมู่ที่:

ตรอก:

ซอย:

ถนน:

จังหวัด:

อำเภอ/เขต:

ตำบล/แขวง:

รหัสไปรษณีย์:

เบอร์โทรศัพท์:

อีเมล:

4.12 กดปุ่มบันทึกข้อมูลด้านล่างสุด

คำนำหน้าชื่อ:

วัน/เดือน/ปีเกิด:

ชื่อ:

นามสกุล:

เลขที่:

หมู่ที่:

ตรอก:

ซอย:

ถนน:

จังหวัด:

อำเภอ/เขต:

ตำบล/แขวง:

รหัสไปรษณีย์:

เบอร์โทรศัพท์:

อีเมล:

บันทึกข้อมูล

[24/02/2022 07:14:40][49.230.19.177][dcy4-app06][1131100072]

สิ่งสำคัญที่ควรรู้ !!! *



ข้อมูลการศึกษา

ระดับการศึกษาสูงสุด:

-กรุณาเลือก-

วันจบการศึกษา:



สาขาวิชาเอก:

-กรุณาเลือก-

☐ ปีที่จบการศึกษา

ท่านจบสาขาเอกด้านการศึกษาปฐมวัย, อนุบาลศึกษา ใช่หรือไม่

☐ ใช่

☐ ไม่ใช่



ข้อมูลการอบรม

การอบรมเกี่ยวกับการดำเนินงานตาม "มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ"

☐ ได้รับการอบรม

☐ ไม่เคยได้รับการอบรม

บันทึกข้อมูล



ข้อมูลเด็กปฐมวัย▼



ปุ่มกดดาวน์โหลด PDF ได้ไฟล์ประวัติเด็ก ที่บ้านทีกแล้ว

ข้อมูลเด็กปฐมวัย



ดาวน์โหลด PDF



ข้อมูลทั่วไป

ประเภทของเลขบัตร: เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ระบุ:

ปีการศึกษา: 2563

วันที่รับเข้า:

คำนำหน้าชื่อ: เด็กชาย

ชื่อ:

นามสกุล:

วัน/เดือน/ปีเกิด:

เพศ: ชาย

ชื่อขาด:

สัญชาติ:

เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ/สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า:

☐ เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

☐ สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า



พัฒนาการของเด็ก

1. ด้านพัฒนาการ

☐ พัฒนาการสมวัย

พัชรนันท์ พป.



ไฟล์ดาวโหลดประวัติเด็ก อยู่มุมซ้ายมือด้านล่าง



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

CHDOO2

ชื่อผู้ใช้งาน:รร.เทศบาลตำบลป่าตาล (ป่าตาราชบุรีบุกุล)



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



ข้อมูลทั่วไป

ประเภทของเลขบัตร: เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ระบุ: 1576900003579

ปีการศึกษา: 2563

วันที่รับเข้า:

คำนำหน้าชื่อ: เด็กชาย

ชื่อ: สิงหนวัติ

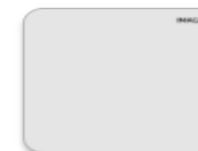
นามสกุล: ธรรมรักษ์

วัน/เดือน/ปีเกิด:

เพศ: ชาย

เชื้อชาติ:

สัญชาติ:



(ประเภทไฟล์ที่รองรับ
ได้แก่ .jpg, .jpeg, .png, .gif)
ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1MB



กดปุ่มลูกศรชี้ลงเพื่อดาวน์โหลดข้อมูลเพื่อเก็บเป็นไฟล์



report_InformationChild (4).pdf

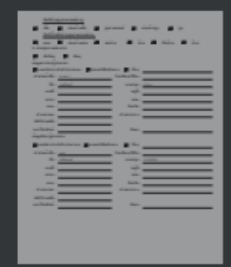
1 / 2 | - 100% + | [Zoom In] [Zoom Out]



ดาวน์โหลด



1



2

ข้อมูลเด็กปฐมวัย

ชื่อ สพด. : [Redacted]

ข้อมูลทั่วไป

☒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐ เลขหนังสือเดินทาง ☐ รหัส G [Redacted]

วันที่รับเข้า : [Redacted] คำนำหน้าชื่อ : เด็กชาย

ชื่อ : [Redacted] นามสกุล : [Redacted]

วัน/เดือน/ปีเกิด : [Redacted] เพศ : ชาย

เชื้อชาติ : [Redacted] สัญชาติ : [Redacted]

เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ/สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า : ☐ เด็กที่มีความต้องการพิเศษ ☐ สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า
เด็กที่มีความต้องการพิเศษ

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ ความพิการทางการมองเห็น | ☐ ความพิการทางการได้ยิน | ☐ ความพิการทางสติปัญญา |
| ☐ ความพิการร่างกาย, สุขภาพ | ☐ ความพิการทางการเรียนรู้ | ☐ ความพิการทางการพูด, ภาษา |
| ☐ ความพิการทางพฤติกรรมและอารมณ์ | ☐ ความพิการทางออทิสติก | ☐ ความพิการซ้ำซ้อน |
| ☐ อัจฉริยะ | | |

พัฒนาการของเด็ก

1. ด้านพัฒนาการ

report_InformationChild (4).pdf

1 / 2 | 100% |  


1


2

ข้อมูลเด็กปฐมวัย

ชื่อ สพด. :

ข้อมูลทั่วไป

☒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน

☐ เลขหนังสือเดินทาง

☐ รหัส G

วันที่รับเข้า :

คำนำหน้าชื่อ : เด็กชาย

ชื่อ :

นามสกุล :

วัน/เดือน/ปีเกิด :

เพศ : ชาย

เชื้อชาติ :

สัญชาติ :

เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ/สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า : ☐ เด็กที่มีความต้องการพิเศษ ☐ สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า

เด็กที่มีความต้องการพิเศษ

☐ ความพิการทางการมองเห็น

☐ ความพิการทางการได้ยิน

☐ ความพิการทางสติปัญญา

☐ ความพิการร่างกาย, สุขภาพ

☐ ความพิการทางการเรียนรู้

☐ ความพิการทางการพูด, ภาษา

☐ ความพิการทางพฤติกรรมและอารมณ์

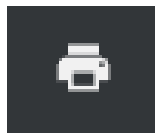
☐ ความพิการทางออทิสติก

☐ ความพิการซ้ำซ้อน

☐ อัจฉริยะ

พัฒนาการของเด็ก

1. ด้านพัฒนาการ



กวดเครื่องปรีน

report_InformationChild (4).pdf

1 / 2



100%



1



2

ข้อมูลเด็กปฐมวัย

ชื่อ สพด. :

ข้อมูลทั่วไป

☒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐ เลขหนังสือเดินทาง ☐ รหัส G

วันที่รับเข้า :

คำนำหน้าชื่อ :

ชื่อ :

นามสกุล :

วัน/เดือน/ปีเกิด :

เพศ :

เชื้อชาติ :

สัญชาติ :

เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ/สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า : ☐ เด็กที่มีความต้องการพิเศษ ☐ สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า

เด็กที่มีความต้องการพิเศษ

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ ความพิการทางการมองเห็น | ☐ ความพิการทางการได้ยิน | ☐ ความพิการทางสติปัญญา |
| ☐ ความพิการร่างกาย, สุขภาพ | ☐ ความพิการทางการเรียนรู้ | ☐ ความพิการทางการพูด, ภาษา |
| ☐ ความพิการทางพฤติกรรมและอารมณ์ | ☐ ความพิการทางออทิสติก | ☐ ความพิการซ้ำซ้อน |
| ☐ อัจฉริยะ | | |

พัฒนาการของเด็ก

1. ด้านพัฒนาการ



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



กดเครื่องปริ้นกดพิมพ์ สามารถปรินประวัติได้เลย

ข้อมูลเด็กปฐมวัย

ชื่อ สหค. :

ข้อมูลทั่วไป

☒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐ เลขหนังสือเดินทาง ☐ รหัส G

วันที่รับเข้า : คำนำหน้าชื่อ :

ชื่อ : นามสกุล :

วัน/เดือน/ปีเกิด : เพศ :

เชื้อชาติ : สัญชาติ :

เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ/สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า : ☐ เด็กที่มีความต้องการพิเศษ ☐ สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้า

เด็กที่มีความต้องการพิเศษ

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ ความพิการทางการมองเห็น | ☐ ความพิการทางการได้ยิน | ☐ ความพิการทางสติปัญญา |
| ☐ ความพิการร่างกาย, สุขภาพ | ☐ ความพิการทางการเรียนรู้ | ☐ ความพิการทางการพูด, ภาษา |
| ☐ ความพิการทางพฤติกรรมและอารมณ์ | ☐ ความพิการทางออทิสติก | ☐ ความพิการซ้ำซ้อน |
| ☐ อื่นๆ | | |

พัฒนาการของเด็ก

1. ด้านพัฒนาการ

- ☐ พัฒนาการสมวัย
- ☐ พัฒนาการไม่สมวัยหรือล่าช้า
- ☐ เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อมัดใหญ่
 - ☐ เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อมัดเล็กและสติปัญญาสมวัย
 - ☐ เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา
 - ☐ เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้ภาษาสมวัย
 - ☐ เด็กมีพัฒนาการด้านการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม
 - ☐ การวินิจฉัยจากบุคลากรทางการแพทย์(ถ้ามี)

2. ด้านการเจริญเติบโต

น้ำหนัก (กิโลกรัม) : ส่วนสูง (เซนติเมตร) :

- ดัชนีน้ำหนักตามเกณฑ์อายุ
- | | | |
|---|--|--|
| ☐ น้ำหนักน้อยกว่าเกณฑ์ | ☐ น้ำหนักค่อนข้างน้อย | ☐ น้ำหนักตามเกณฑ์ |
| ☐ น้ำหนักค่อนข้างมาก | ☐ น้ำหนักมาก | |

พิมพ์

2 แผ่น

ปลายทาง

Adobe PDF

หน้า

ทั้งหมด

สี

สี

การตั้งค่าเพิ่มเติม

พิมพ์

ยกเลิก

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ



คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2562 เห็นชอบมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ โดยให้ใช้เป็นมาตรฐานกลางของประเทศ และให้กระทรวงที่เกี่ยวข้องพิจารณานำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ไปใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล และรับผิดชอบ มีการบริหารจัดการ ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อยกระดับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ดังกล่าว และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน ดังนี้

มาตรฐานด้านที่ 1

การบริหารจัดการ
สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ / 26 ข้อ

มาตรฐานด้านที่ 2

ครู / ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล
และจัดประสบการณ์
การเรียนรู้และการเล่น
เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ / 20 ข้อ

มาตรฐานด้านที่ 3

คุณภาพของเด็กปฐมวัย

- จำนวนตัวบ่งชี้ 2 ช่วงอายุ คือ
- 3ก : แรกเกิด - 2 ปี (2 ปี 11 เดือน 29 วัน)
จำนวน 2 ตัวบ่งชี้/7 ข้อ
 - 3ข: 3ปี - 6ปี (ก่อนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1)
จำนวน 7 ตัวบ่งชี้/22 ข้อ

กรมกิจการเด็กและเยาวชน

กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว

กลุ่มการพัฒนาเด็กปฐมวัย





มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการ
สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
จำนวน 5 ตัวบ่งชี้/มี 26 ข้อย่อย

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		
ตัวบ่งชี้ที่	ชื่อตัวบ่งชี้	จำนวนข้อย่อย
๑.๑	การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๓
๑.๒	การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด	๔
๑.๓	การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	๘
๑.๔	การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	๗
๑.๕	การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๔



มาตรฐานด้านที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัด
ประสบการณ์เรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย
จำนวน 5 ตัวบ่งชี้/มี 20 ข้อย่อย

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย		
ตัวบ่งชี้ที่	ชื่อตัวบ่งชี้	จำนวนข้อย่อย
๒.๑	การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	๕
๒.๒	การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	๕
๒.๓	การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๕
๒.๔	การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปฏิบัติคุณธรรม และความเป็นพลเมืองดี	๓
๒.๕	การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป	๒



มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย

ประกอบด้วย 2 ช่วงอายุ

3 ก.ช่วงอายุแรกเกิด ถึง 2 ปี (2 ปี 11 เดือน 29 วัน)
(เด็กเล็ก) จำนวน 2 ตัวบ่งชี้/7 ข้อย่อย

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย		
ตัวบ่งชี้ที่	ชื่อตัวบ่งชี้	จำนวนข้อย่อย
สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)		
๓.๑ ก	เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย	๑
๓.๒ ก	เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๖



มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็ก

ปฐมวัย ประกอบด้วย

3 ข. ช่วงอายุ 3 ปี ถึง 6 ปี (ก่อนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1)
(เด็กโต) จำนวน 7 ตัวบ่งชี้/22 ข้อย่อย

สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)

๓.๑ ข	เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	๓
๓.๒ ข	เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๑
๓.๓ ข	เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	๒
๓.๔ ข	เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ	๓
๓.๕ ข	เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	๕
๓.๖ ข	เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	๔
๓.๗ ข	เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี	๔

สรุปจำนวนข้อ ประเมินในระบบออนไลน์

❖ สพด. รับเด็กเล็ก



จำนวน 53 ข้อ

❖ สพด. รับเด็กโต



จำนวน 68 ข้อ

❖ สพด. รับเด็กเล็กและเด็กโต

จำนวน 75 ข้อ

วงกลมที่ 5 แบบบันทึกตัวชี้วัด



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด.



ข้อมูลบุคลากร



ข้อมูลเด็กปฐมวัย



แบบบันทึกตัวชี้วัด

แบบบันทึกตัวชี้วัด

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรณมัย อินเตอร์สกุล



แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ประจำปี: 2563



ยืนยัน



ส.บ.1



ส.บ.ค.



SAR

ผลการประเมินรายมาตรฐาน



ข้อมูล ณ วันที่:

0.00 %

ผ่านเกณฑ์

0

ต้องปรับปรุง

0

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัยแห่งชาติ

3

ด้าน

68

ข้อ

0

0

0

0

ด้านที่ 1

ด้านที่ 2

ด้านที่ 3 ข

<https://ecdis.dcy.go.th/sar/sarInfo.do?random=1643849596416>

5.1 กดเลือกปี



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สวด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี:

2563 ▾

2563

2564



ยืนยัน



สว.1



สพค.



SAR

ผลการประเมินรายมาตรฐาน



ข้อมูล ณ วันที่:

0.00 %

ผ่านเกณฑ์

0

ต้องปรับปรุง

0

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัยแห่งชาติ

3

ด้าน

68

ข้อ

ด้านที่ 1

ด้านที่ 2

ด้านที่ 3 ข

5.2 กดค้นหา



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี:

2563

2563

2564



ยืนยัน



สพ.1



สพ.ค.



SAR

ผลการประเมินรายมาตรฐาน



ข้อมูล ณ วันที่:

0.00 %

ผ่านเกณฑ์

0

ต้องปรับปรุง

0

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติ

3

ด้าน

68

ข้อ

0 0 0 0

ด้านที่ 1

ด้านที่ 2

ด้านที่ 3 ข



5.3 แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานจะแสดงขึ้นมา

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี:

2564



ยืนยัน



ส.บ.1



ส.บ.ค.



SAR

ผลการประเมินรายมาตรฐาน



ข้อมูล ณ วันที่:

0.00 %

ผ่านเกณฑ์

0

ต้องปรับปรุง

0

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติ

3

ด้าน

68

ข้อ

0 0 0 0

ด้านที่ 1

ด้านที่ 2

ด้านที่ 3 ข

5.4 เมาส์ไปวางที่หัวข้อ 1.1 จะเป็นรูปมือ

 ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐาน

ด้านที่	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	จำนวนตัวบ่งชี้			ผลการประเมิน				
		ทั้งหมด	บันทึก	ค้างบันทึก	ต้องปรับปรุง	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ดี	ดีมาก	คะแนน
1	มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	26	0	26	0	0	0	0	0
1.1	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ 	3	0	3	0	0	0	0	0
1.2	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด	4	0	4	0	0	0	0	0
1.3	ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	8	0	8	0	0	0	0	0
1.4	ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	7	0	7	0	0	0	0	0
1.5	ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	4	0	4	0	0	0	0	0
2	มาตรฐานด้านที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กใช้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่น เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	20	0	20	0	0	0	0	0
2.1	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	5	0	5	0	0	0	0	0
2.2	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	5	0	5	0	0	0	0	0
2.3	ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	5	0	5	0	0	0	0	0
2.4	ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี	3	0	3	0	0	0	0	0
2.5	ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป	2	0	2	0	0	0	0	0
3ย	มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กอายุ 3 ปี ถึงอายุ 6 ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ 1)	22	0	22	0	0	0	0	0
3.1ย	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ย เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขภาพดีที่เหมาะสม	3	0	3	0	0	0	0	0
3.2ย	ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ย เด็กมีพัฒนาการสมวัย	1	0	1	0	0	0	0	0
3.3ย	ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ย เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	2	0	2	0	0	0	0	0
4 ย เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ		3	0	3	0	0	0	0	0

5.5 พ ดลิ๊กเข้าไปในระบบจะแสดงหน้าต่างาแบบนี้

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	วันที่ประเมิน
๑) ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	
1.1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ	
☐ 1) จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล	 *
☐ 2) ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 *
☐ 3) ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	 *
☐ 4) นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 *
1.1.2 บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	
☐ 1) จัดทำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของกระทรวงศึกษาธิการ	 *
☐ 2) นำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้อบรมเลี้ยงดูเด็กตามวิถีชีวิตประจำวันและจัดประสบการณ์การเรียนรู้	 *
☐ 3) ประเมินผลการนำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้	 *
☐ 4) นำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 *
1.1.3 บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ	
☐ 1) รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลในการบริหารจัดการและข้อมูลเกี่ยวกับเด็ก	 *
☐ 2) นำข้อมูลที่ได้จัดเก็บไปใช้ประโยชน์	 *

5.6 ดัชนีคุณภาพน้ำข้อและเลือกวันที่ด้านหลัง

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี: 2563

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	วันที่ประเมิน
+ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	
1.1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ	
☒ 1) จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล	📅 01/01/2563 *
☐ 2) ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	« มกราคม 2563 » อา จ อ พ พ ศ ส 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 *

5.7 ขั้นตอนในระบบ

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ประจำปี: 2563

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	วันที่ประเมิน
⊕ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	
1.1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ	
☒ 1) จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล	01/01/2565 *
☒ 2) ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	03/03/2565 *
☒ 3) ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	04/07/2565 *
☒ 4) นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	02/12/2565 *
1.1.2 บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	
☐ 1) จัดทำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของกระทรวงศึกษาธิการ	*
☐ 2) นำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้อบรมเลี้ยงดูเด็กตามวิถีชีวิตประจำวันและจัดประสบการณ์การเรียนรู้	*
☐ 3) ประเมินผลการนำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้	*

Zoom



แบบบันทึกตัวชี้วัด

5.8 พิมพ์ข้อความเพิ่มเติม ตรงข้อเสนอนแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)ในแต่ละด้าน

☐ 4) มีการสร้างเครือข่ายชุมชน		*
15.3 ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย		
☐ 1) มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร หรือความรู้ที่หลากหลายและทันสมัย		*
☐ 2) มีการประสานเชื่อมโยงเครือข่ายภูมิปัญญาท้องถิ่นหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาการดำเนินงานในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		*
☐ 3) มีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ และมีสมาชิกในชุมชนสนับสนุนการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		*
15.4 มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		
☐ 1) มีการจัดตั้งคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		*
☐ 2) คณะกรรมการฯ มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง		*
☐ 3) คณะกรรมการฯ มีบทบาทในการกำหนดทิศทางและบริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		*
☐ 4) คณะกรรมการฯ มีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินคุณภาพสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		*

ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)



บันทึกข้อมูล

[14/02/2022 03:51:38] [49.230.65.252] [dcy4-app06][1131100072]

3:52



5.9 ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)



มาตรฐานด้านที่ 1.2.3 ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม
เห็นควรมอบตราจางครูและผู้ดูแลเด็กเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาเด็กอย่างทั่วถึง

บันทึกข้อมูล



บันทึกข้อมูล

5.10 กดปุ่มบันทึกข้อมูล

ข้อเสนอแนะ: (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)



ไม่



บันทึกข้อมูล

[24/02/2022 08:15:01][49.230.19.177][dcy4-app06][1030201137]

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ข้อ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา				ข้อมูลประกอบ การพิจารณา
		๐ ต้องปรับปรุง	๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น	๒ ดี	๓ ดีมาก	
๑.๑.๑	บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ ☐ ๑. จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล ☐ ๒. ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ☐ ๓. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน ☐ ๔. นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ไม่มีแผนและไม่มี การปฏิบัติอย่างเป็น ระบบ	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑ และ ๒	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑, ๒ และ ๓	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ครบทุกข้อ	- แผนการบริหารจัดการตามบริบทของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย - บันทึก/รายงานผลการดำเนินงาน - บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาแผนและการดำเนินงาน
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ☐ ๑. จัดทำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของกระทรวงศึกษาธิการ ☐ ๒. นำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้อบรมเลี้ยงดูเด็กตามวิถีชีวิตประจำวันและจัดประสบการณ์การเรียนรู้	ไม่มีหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และไม่มี การปฏิบัติ อย่างเป็นระบบ	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑ และ ๒	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑, ๒ และ ๓	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ครบทุกข้อ	- หลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย - บันทึก/รายงานผลการดำเนินงาน - บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ข้อ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา				ข้อมูลประกอบ การพิจารณา
		๐ ต้องปรับปรุง	๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๒ ดี	๓ ดีมาก	
๑.๑.๑	บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ ☐ ๑. จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล ☐ ๒. ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ☐ ๓. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน ☐ ๔. นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ไม่มีแผนและไม่มี การปฏิบัติอย่างเป็น ระบบ	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑ และ ๒	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑, ๒ และ ๓	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ครบทุกข้อ	- แผนการบริหารจัดการตามบริบทของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย - บันทึก/รายงานผลการดำเนินงาน - บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาแผนและการดำเนินงาน
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ☐ ๑. จัดทำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของกระทรวงศึกษาธิการ ☐ ๒. นำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้อบรมเลี้ยงดูเด็กตามวิถีชีวิตประจำวันและจัดประสบการณ์การเรียนรู้	ไม่มีหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และไม่มี การปฏิบัติ อย่างเป็นระบบ	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑ และ ๒	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑, ๒ และ ๓	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ครบทุกข้อ	- หลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย - บันทึก/รายงานผลการดำเนินงาน - บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ข้อ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา				ข้อมูลประกอบ การพิจารณา
		๐ ต้องปรับปรุง	๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๒ ดี	๓ ดีมาก	
๑.๑.๑	บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ ☐ ๑. จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ☒ โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล ☐ ๒. ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ☒ ๓. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน ☒ ๔. นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ไม่มีแผนและไม่มี การปฏิบัติอย่างเป็น ระบบ	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑ และ ๒	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑, ๒ และ ๓	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ครบทุกข้อ	แผนการบริหาร จัดการตามบริบท ของสถานพัฒนา เด็กปฐมวัย บันทึก/รายงาน ผลการดำเนินงาน บันทึกการ ปรับปรุง/พัฒนา แผนและการ ดำเนินงาน
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ☐ ๑. จัดทำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสอดคล้อง กับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของกระทรวง ศึกษาธิการ ☐ ๒. นำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้อบรม เลี้ยงดูเด็กตามวิถีชีวิตประจำวันและจัด ประสบการณ์การเรียนรู้	ไม่มีหลักสูตรสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัย และไม่มีการปฏิบัติ อย่างเป็นระบบ	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑ และ ๒	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑, ๒ และ ๓	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ครบทุกข้อ	- หลักสูตรสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัย - บันทึก/รายงาน ผลการดำเนินงาน - บันทึกการ ปรับปรุง/พัฒนา หลักสูตร

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี: 2563

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

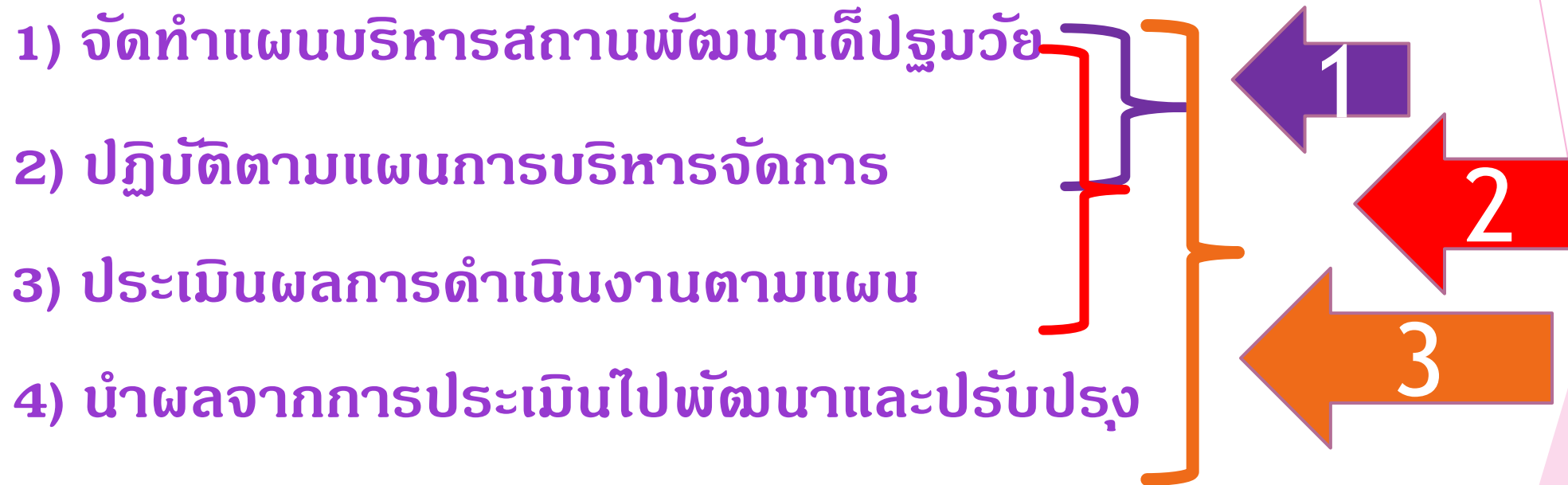
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	วันที่ประเมิน
⊕ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	
1.1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ	
☒ 1) จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล	 06/01/2565 *
☒ 2) ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 10/02/2565 *
☒ 3) ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	 18/03/2565 *
☒ 4) นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	 07/12/2565 *

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ข้อ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา				ข้อมูลประกอบ การพิจารณา
		๐ ต้องปรับปรุง	๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น	๒ ดี	๓ ดีมาก	
๑.๑.๑	บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ ☒ ๑. จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล ☒ ๒. ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ☒ ๓. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน ☐ ๔. นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ไม่มีแผนและไม่มี การปฏิบัติอย่างเป็น ระบบ	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑ และ ๒	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑, ๒ และ ๓	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ครบทุกข้อ	- แผนการบริหารจัดการตามบริบทของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย - บันทึก/รายงานผลการดำเนินงาน - บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาแผนและการดำเนินงาน
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ☐ ๑. จัดทำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของกระทรวงศึกษาธิการ ☐ ๒. นำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้อบรมเลี้ยงดูเด็กตามวิถีชีวิตประจำวันและจัดประสบการณ์การเรียนรู้	ไม่มีหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และไม่มี การปฏิบัติ อย่างเป็นระบบ	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑ และ ๒	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑, ๒ และ ๓	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ครบทุกข้อ	- หลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย - บันทึก/รายงานผลการดำเนินงาน - บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

เกณฑ์พิจารณา ข้อ 1.1.1

บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ



ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ข้อ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา				ข้อมูลประกอบ การพิจารณา
		๐ ต้องปรับปรุง	๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น	๒ ดี	๓ ดีมาก	
๑.๑.๑	บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ ☐ ๑. จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล ☐ ๒. ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ☐ ๓. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน ☐ ๔. นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ไม่มีแผนและไม่มี การปฏิบัติอย่างเป็น ระบบ	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑ และ ๒	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑, ๒ และ ๓	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ครบทุกข้อ	- แผนการบริหารจัดการตามบริบทของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย - บันทึก/รายงานผลการดำเนินงาน - บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาแผนและการดำเนินงาน
๑.๑.๒	บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ☐ ๑. จัดทำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของกระทรวงศึกษาธิการ ☐ ๒. นำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยไปใช้อบรมเลี้ยงดูเด็กตามวิถีชีวิตประจำวันและจัดประสบการณ์การเรียนรู้	ไม่มีหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และไม่มี การปฏิบัติ อย่างเป็นระบบ	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑ และ ๒	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ข้อ ๑, ๒ และ ๓	ดำเนินงานตาม รายการพิจารณา ครบทุกข้อ	- หลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย - บันทึก/รายงานผลการดำเนินงาน - บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ

รายการพิจารณา

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล
๒. ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
๓. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน
๔. นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

รายละเอียดการพิจารณา

แผนการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย^(๑.๑.๑-๑) หมายถึง แผนที่หน่วยงานที่กำกับดูแลหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยจัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการของสถานศึกษา ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางในการพัฒนา รวมถึงติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยครอบคลุมถึงด้านต่างๆ ดังนี้

- ด้านบริหารบุคลากร
- ด้านบริหารการเงินและพัสดุ
- ด้านบริหารอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและระบบอำนวยความสะดวก
- ด้านการติดตามประเมินผลการดำเนินงานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. แผนการบริหารจัดการตามบริบทของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
๒. บันทึก/รายงานผลการดำเนินงาน
๓. บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาแผนและการดำเนินงาน



ข้อในมาตรฐานข้อ 1.2.3

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด (ต่อ)

ข้อ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา				ข้อมูลประกอบ การพิจารณา
		๐ ต้องปรับปรุง	๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๒ ดี	๓ ดีมาก	
๑.๒.๓	ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม ☐ ๑. ผู้ทำหน้าที่ครูมีใบประกอบวิชาชีพครู มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือปฐมวัย หรือกรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้อง (ครูสาขาอื่นที่ไม่ใช่เอกปฐมวัย จิตวิทยา แพทย์ พยาบาล สาธารณสุข คหกรรม) ต้องมีการศึกษารายวิชาที่เกี่ยวข้องกับเด็กปฐมวัยอย่างน้อย ๓ หน่วยกิต (ไม่ต่ำกว่า ๔๕ ชั่วโมง) ☐ ๒. ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้ช่วยครู กรณีที่วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี มีประสบการณ์ทำงานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามที่ส่วนราชการรับรอง หรืออยู่ในระหว่างการอบรมดังกล่าว ภายในระยะเวลา ๑ ปี ☐ ๓. ครู/ผู้ดูแลเด็กได้รับการพัฒนาต่อเนื่องระหว่างประจำการ อย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) ร้อยละ ๒๕-๕๐ ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด (หากมีจำนวนทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ๔ คน ต้องมีอย่างน้อย ๑ คน ที่เข้าเกณฑ์)	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) ร้อยละ ๕๑-๗๕ ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด และมีข้อ ๓	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) มากกว่าร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด และมีข้อ ๓	- ใบแสดงคุณวุฒิ - หลักฐานการผ่านการอบรม - ใบรับรองการอบรม หรือเอกสารการอบรม

ข้อในมาตรฐานข้อ 1.2.3 ผิดตรงไหน !!!

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด (ต่อ)

ข้อ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา				ข้อมูลประกอบ การพิจารณา
		๐ ต้องปรับปรุง	๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น	๒ ดี	๓ ดีมาก	
๑.๒.๓	ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม ☒ ๑. ผู้ทำหน้าที่ครูมีใบประกอบวิชาชีพครู มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือปฐมวัย หรือกรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้อง (ครูสาขาอื่นที่ไม่ใช่เอกปฐมวัย จิตวิทยา แพทย์ พยาบาล สาธารณสุข คหกรรม) ต้องมีการศึกษารายวิชาที่เกี่ยวข้องกับเด็กปฐมวัยอย่างน้อย ๓ หน่วยกิต (ไม่ต่ำกว่า ๔๕ ชั่วโมง) ☐ ๒. ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้ช่วยครู กรณีที่วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี มีประสบการณ์ทำงานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามที่ส่วนราชการรับรอง หรืออยู่ในระหว่างการอบรมดังกล่าว ภายในระยะเวลา ๑ ปี ☐ ๓. ครู/ผู้ดูแลเด็กได้รับการพัฒนาต่อเนื่องระหว่างประจำการ อย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) ร้อยละ ๒๕-๕๐ ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด (หากมีจำนวนทั้งหมด น้อยกว่า ๔ คน ต้องมีอย่างน้อย ๑ คน ที่เข้าเกณฑ์)	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) ร้อยละ ๕๑-๗๕ ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด และมีข้อ ๓	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) มากกว่าร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด และมีข้อ ๓	- ใบแสดงคุณวุฒิ - หลักฐานการผ่านการอบรม - ใบรับรองการอบรม หรือเอกสารการอบรม

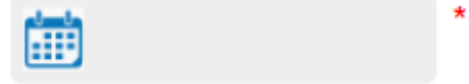
ข้อในระบบที่ผัดบ่อย

1.2.3 ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม

1) ผู้ทำหน้าที่ครูมีใบประกอบวิชาชีพครู มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษา หรือปฐมวัย หรือกรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้อง (ครูสาขาอื่นที่ไม่เอกปฐมวัย จิตวิทยา แพทย์ พยาบาล สาธารณสุข คหกรรม) ต้องมีการศึกษารายวิชาที่เกี่ยวข้องกับเด็กปฐมวัยอย่างน้อย 3 หน่วยกิต (ไม่ต่ำกว่า 45 ชั่วโมง)

จำนวน (คน)

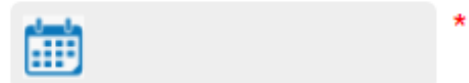
ต่อจำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก
ทั้งหมด (คน)



2) ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้ช่วยครู กรณีที่วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี มีประสบการณ์ทำงานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามที่ส่วนราชการรับรอง หรืออยู่ระหว่างการอบรมดังกล่าวภายในระยะเวลา 1 ปี

จำนวน (คน)

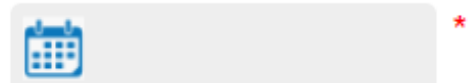
ต่อจำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก
ทั้งหมด (คน)



3) ครู/ผู้ดูแลเด็กได้รับการพัฒนาต่อเนื่องระหว่างประจำการ อย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง

จำนวน (คน)

ต่อจำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก
ทั้งหมด (คน)



ตัวอย่างข้อในมาตรฐานข้อที่ 1.2.3 ในระบบ

1.2.3 คร/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม

1) ผู้ทำหน้าที่ครูมีใบประกอบวิชาชีพครู มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษา หรือปฐมวัย หรือกรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้อง (ครูสาขาอื่นที่ไม่เอกปฐมวัย จิตวิทยา แพทย์ พยาบาล สารสนเทศ คหกรรม) ต้องมีการศึกษารายวิชาที่เกี่ยวข้องกับเด็กปฐมวัยอย่างน้อย 3 หน่วยกิต (ไม่ต่ำกว่า 45 ชั่วโมง)

จำนวน

7

(คน)

ต่อจำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก
ทั้งหมด

10

(คน)



25/02/2564

*

2) ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้ช่วยครู กรณีที่วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี มีประสบการณ์ทำงานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามที่ส่วนราชการรับรอง หรืออยู่ระหว่างการอบรมดังกล่าวภายในระยะเวลา 1 ปี

จำนวน

3

(คน)

ต่อจำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก
ทั้งหมด

10

(คน)



25/02/2564

*

3) ครู/ผู้ดูแลเด็กได้รับการพัฒนาต่อเนื่องระหว่างประจำการ อย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง

จำนวน

10

(คน)

ต่อจำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก
ทั้งหมด

10

(คน)

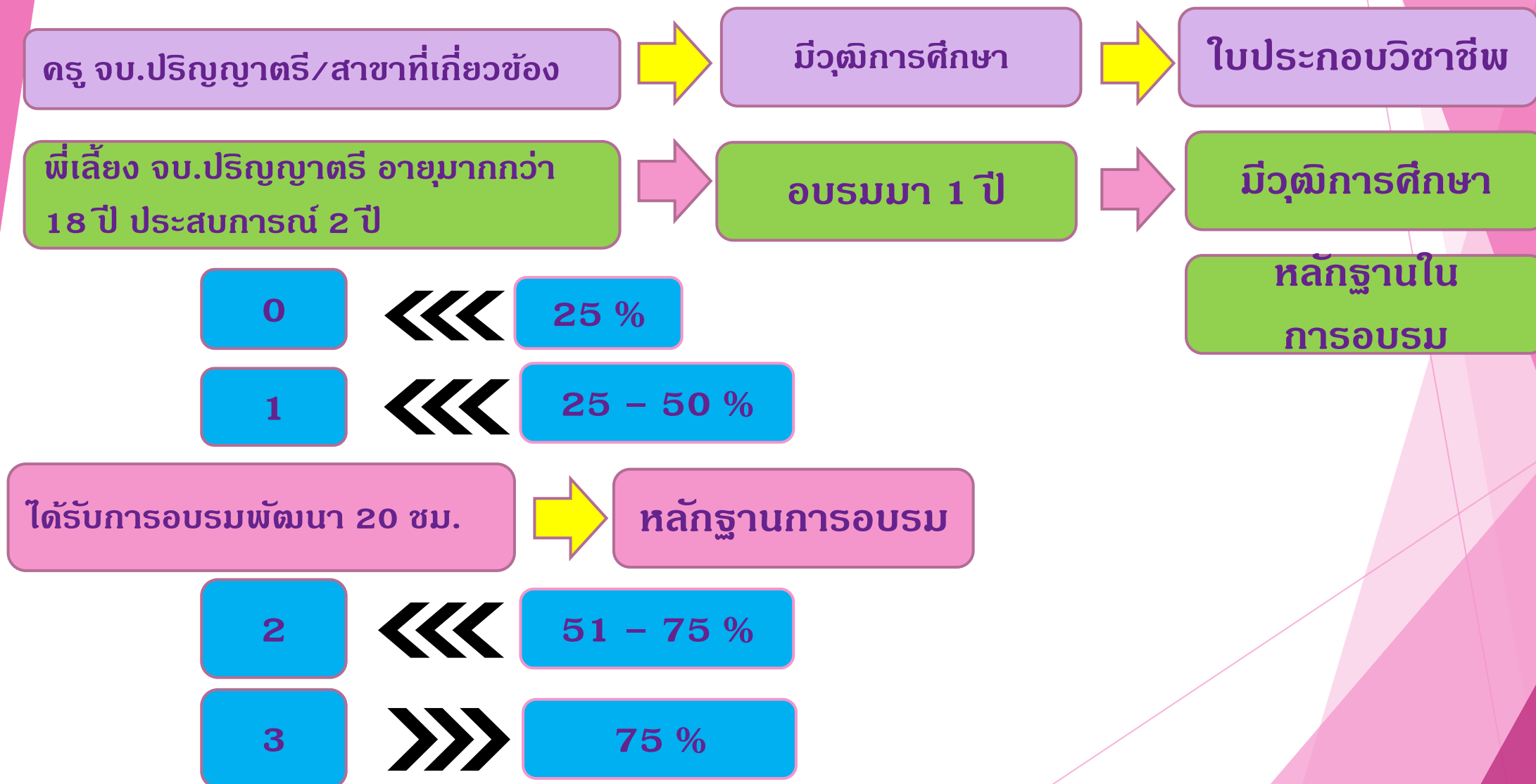


25/02/2564

*



รายละเอียดข้อ 1.2.3



ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด (ต่อ)

ข้อ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา				ข้อมูลประกอบ การพิจารณา
		๐ ต้องปรับปรุง	๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๒ ดี	๓ ดีมาก	
๑.๒.๓	ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม ☐ ๑. ผู้ทำหน้าที่ครูมีใบประกอบวิชาชีพครู มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือปฐมวัย หรือกรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้อง (ครูสาขาอื่นที่ไม่ใช่เอกปฐมวัย จิตวิทยา แพทย์ พยาบาล สาธารณสุข คหกรรม) ต้องมีการศึกษารายวิชาที่เกี่ยวข้องกับเด็กปฐมวัยอย่างน้อย ๓ หน่วยกิต (ไม่ต่ำกว่า ๔๕ ชั่วโมง) ☐ ๒. ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้ช่วยครู กรณีที่วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี มีประสบการณ์ทำงานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามที่ส่วนราชการรับรอง หรืออยู่ในระหว่างการอบรมดังกล่าว ภายในระยะเวลา ๑ ปี ☐ ๓. ครู/ผู้ดูแลเด็กได้รับการพัฒนาต่อเนืองระหว่างประจำการ อย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) ร้อยละ ๒๕-๕๐ ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด (หากมีจำนวนทั้งหมด น้อยกว่า ๔ คน ต้องมีอย่างน้อย ๑ คน ที่เข้าเกณฑ์)	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) ร้อยละ ๕๑-๗๕ ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด และมีข้อ ๓	ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีคุณสมบัติเหมาะสม (ตาม ข้อ ๑ และ ๒) มากกว่าร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป ของจำนวนครู/ผู้ดูแลทั้งหมด และมีข้อ ๓	- ใบแสดงคุณวุฒิ - หลักฐานการผ่านการอบรม - ใบรับรองการอบรมหรือเอกสารการอบรม

49-50

รายการพิจารณา

๑. ผู้ทำหน้าที่ครูมีใบประกอบวิชาชีพครู มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือปฐมวัย หรือกรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้องกับครูสาขาอื่นที่ไม่ใช่เอกปฐมวัย จิตวิทยา แพทย์ พยาบาล สาธารณสุข ศพกรรม ต้องมีการศึกษารายวิชาที่เกี่ยวข้องกับเด็กปฐมวัยอย่างน้อย ๓ หน่วยกิต (ไม่ต่ำกว่า ๔๕ ชั่วโมง)
๒. ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้ช่วยครู กรณีที่วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี มีประสบการณ์การทำงานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามที่ส่วนราชการรับรอง หรืออยู่ในระหว่างการอบรมดังกล่าว ภายในระยะเวลา ๑ ปี
๓. ครู/ผู้ดูแลเด็กได้รับการพัฒนาต่อเนื่องระหว่างประจำการ อย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง

รายละเอียดการพิจารณา

คุณสมบัติเหมาะสม คือ ครู ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ที่เลี้ยง หรือบุคลากรที่ทำหน้าที่หลักในการสอน และเลี้ยงดูเด็ก มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด แต่อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ (๑๒๔.๑, ๑๒๔.๒, ๑๒๔.๓)

๑. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือปฐมวัย กรณีมีวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามที่กำหนดต้องมีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. ได้รับการฝึกอบรมด้านการพัฒนาเด็กปฐมวัยด้วยวิธีต่างๆ อย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง
๓. ครูและผู้ดูแลเด็กทุกคนได้รับการอบรม/ประชุม เรื่อง การป้องกันควบคุมโรคติดต่อที่พบบ่อยในเด็ก เช่น โรคหัด โรคอุจจาระร่วง โรคมือเท้าปาก โรคหนองตาอักเสบ หัด คางทูม ไข้สุกใส โรคพิษสุนัขบ้า เป็นต้น และเรื่องการปฏิบัติต่อเด็กที่มีปัญหาพฤติกรรมและเด็กที่มีความต้องการพิเศษ จากเจ้าหน้าที่สาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๔. ได้รับการตรวจสุขภาพเมื่อแรกเข้า

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ใบแสดงคุณวุฒิ
๒. หลักฐานการผ่านการอบรม
๓. ใบรับรองการอบรมหรือเอกสารการอบรม

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด (ต่อ)

ข้อ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา				ข้อมูลประกอบ การพิจารณา									
		๐ ต้องปรับปรุง	๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น	๒ ดี	๓ ดีมาก										
๑.๒.๔	บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็ก อย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ	ไม่เป็นไปตาม อัตราส่วนและ กลุ่มกิจกรรมที่กำหนด	มีการบริหารจัดการ ตามข้อ ๑	มีการบริหารจัดการ ตามข้อ ๑ และ ๒	มีการบริหารจัดการ ครบทุกข้อตาม รายการพิจารณา	๑. เอกสาร/หลักฐานบ่งชี้ จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก และเด็กปฐมวัย ได้แก่ - ทะเบียนเด็ก แสดงจำนวนและ อายุของเด็ก - จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก ที่ปฏิบัติงานจริง ๒. หลักฐานที่แสดงว่า มีครูหรือผู้ดูแลเด็ก (ที่มีคุณสมบัติ ตามเกณฑ์) มาช่วยเสริม ในการจัดกิจกรรม									
	☐ ๑. มีอัตราส่วนและกลุ่มกิจกรรมตามเกณฑ์ ที่กำหนด (บุคลากรประจำ/เต็มเวลา)														
	☐ ๒. มีอัตราส่วนและกลุ่มกิจกรรมดีกว่าเกณฑ์ ที่กำหนด (บุคลากรประจำ/เต็มเวลา)														
	☐ ๓. สามารถจัดหาครูหรือผู้ดูแลเด็กที่มีคุณสมบัติ ตามเกณฑ์มาช่วยเสริมในการจัดกิจกรรม														
	<table><tr><th>เด็ก (อายุ)</th><th>อัตราส่วนครู/ ผู้ดูแล : เด็ก (คน)</th><th>จำนวนเด็ก ในกลุ่มกิจกรรม</th></tr><tr><td>ต่ำกว่า ๑ ปี</td><td>๑ : ๓</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน</td></tr><tr><td>ต่ำกว่า ๒ ปี</td><td>๑ : ๕</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน</td></tr><tr><td>ต่ำกว่า ๓ ปี</td><td>๑ : ๑๐</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน</td></tr><tr><td>๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑</td><td>๑ : ๑๕</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน</td></tr></table>						เด็ก (อายุ)	อัตราส่วนครู/ ผู้ดูแล : เด็ก (คน)	จำนวนเด็ก ในกลุ่มกิจกรรม	ต่ำกว่า ๑ ปี	๑ : ๓	กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน	ต่ำกว่า ๒ ปี	๑ : ๕	กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน
เด็ก (อายุ)	อัตราส่วนครู/ ผู้ดูแล : เด็ก (คน)	จำนวนเด็ก ในกลุ่มกิจกรรม													
ต่ำกว่า ๑ ปี	๑ : ๓	กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน													
ต่ำกว่า ๒ ปี	๑ : ๕	กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน													
ต่ำกว่า ๓ ปี	๑ : ๑๐	กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน													
๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑	๑ : ๑๕	กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน													

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด (ต่อ)

ข้อ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา				ข้อมูลประกอบ การพิจารณา															
		๐ ต้องปรับปรุง	๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น	๒ ดี	๓ ดีมาก																
๑.๒.๔	บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็ก อย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ ✓ ๑. มีอัตราส่วนและกลุ่มกิจกรรมตามเกณฑ์ ที่กำหนด (บุคลากรประจำ/เต็มเวลา) ✓ ๒. มีอัตราส่วนและกลุ่มกิจกรรมดีกว่าเกณฑ์ ที่กำหนด (บุคลากรประจำ/เต็มเวลา) ✓ ๓. สามารถจัดหาครูหรือผู้ดูแลเด็กที่มีคุณสมบัติ ตามเกณฑ์มาช่วยเสริมในการจัดกิจกรรม <table><tr><th>เด็ก (อายุ)</th><th>อัตราส่วนครู/ ผู้ดูแล : เด็ก (คน)</th><th>จำนวนเด็ก ในกลุ่มกิจกรรม</th></tr><tr><td>ต่ำกว่า ๑ ปี</td><td>๑ : ๓</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน</td></tr><tr><td>ต่ำกว่า ๒ ปี</td><td>๑ : ๕</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน</td></tr><tr><td>ต่ำกว่า ๓ ปี</td><td>๑ : ๑๐</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน</td></tr><tr><td>๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑</td><td>๑ : ๑๕</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน</td></tr></table>	เด็ก (อายุ)	อัตราส่วนครู/ ผู้ดูแล : เด็ก (คน)	จำนวนเด็ก ในกลุ่มกิจกรรม	ต่ำกว่า ๑ ปี	๑ : ๓	กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน	ต่ำกว่า ๒ ปี	๑ : ๕	กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน	ต่ำกว่า ๓ ปี	๑ : ๑๐	กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน	๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑	๑ : ๑๕	กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน	ไม่เป็นไปตาม อัตราส่วนและ กลุ่มกิจกรรมที่กำหนด	มีการบริหารจัดการ ตามข้อ ๑	มีการบริหารจัดการ ตามข้อ ๑ และ ๒	มีการบริหารจัดการ ครบทุกข้อตาม รายการพิจารณา	๑. เอกสาร/หลักฐานบ่งชี้ จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก และเด็กปฐมวัย ได้แก่ - ทะเบียนเด็ก - แสดงจำนวนและ อายุของเด็ก - จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก ที่ปฏิบัติงานจริง ๒. หลักฐานที่แสดงว่า มีครูหรือผู้ดูแลเด็ก (ที่มีคุณสมบัติ ตามเกณฑ์) มาช่วยเสริม ในการจัดกิจกรรม
เด็ก (อายุ)	อัตราส่วนครู/ ผู้ดูแล : เด็ก (คน)	จำนวนเด็ก ในกลุ่มกิจกรรม																			
ต่ำกว่า ๑ ปี	๑ : ๓	กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน																			
ต่ำกว่า ๒ ปี	๑ : ๕	กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน																			
ต่ำกว่า ๓ ปี	๑ : ๑๐	กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน																			
๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑	๑ : ๑๕	กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน																			



รายละเอียดข้อ 1.2.4

เด็ก (อายุ)	อัตราส่วน ครู : เด็ก (คน)	จำนวนเด็กในกลุ่มกิจกรรม
ต่ำกว่า 1 ปี	1 : 3	ไม่เกิน 6 คน
ต่ำกว่า 2 ปี	1 : 5	ไม่เกิน 10 คน
ต่ำกว่า 3 ปี	1 : 10	ไม่เกิน 20 คน
3 ปี – ก่อนเข้า ป.1	1 : 15	ไม่เกิน 30 คน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด (ต่อ)

ข้อ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา				ข้อมูลประกอบ การพิจารณา															
		๐ ต้องปรับปรุง	๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๒ ดี	๓ ดีมาก																
๑.๒.๔	บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็ก อย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ	ไม่เป็นไปตาม อัตราส่วนและ กลุ่มกิจกรรมที่กำหนด	มีการบริหารจัดการ ตามข้อ ๑	มีการบริหารจัดการ ตามข้อ ๑ และ ๒	มีการบริหารจัดการ ครบทุกข้อตาม รายการพิจารณา	๑. เอกสาร/หลักฐานบ่งชี้ จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก และเด็กปฐมวัย ได้แก่ - ทะเบียนเด็ก แสดงจำนวนและ อายุของเด็ก - จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก ที่ปฏิบัติงานจริง ๒. หลักฐานที่แสดงว่า มีครูหรือผู้ดูแลเด็ก (ที่มีคุณสมบัติ ตามเกณฑ์) มาช่วยเสริม ในการจัดกิจกรรม															
	☐ ๑. มีอัตราส่วนและกลุ่มกิจกรรมตามเกณฑ์ ที่กำหนด (บุคลากรประจำ/เต็มเวลา)																				
	☐ ๒. มีอัตราส่วนและกลุ่มกิจกรรมดีกว่าเกณฑ์ ที่กำหนด (บุคลากรประจำ/เต็มเวลา)																				
	☐ ๓. สามารถจัดหาครูหรือผู้ดูแลเด็กที่มีคุณสมบัติ ตามเกณฑ์มาช่วยเสริมในการจัดกิจกรรม																				
	<table><tr><th>เด็ก (อายุ)</th><th>อัตราส่วนครู/ ผู้ดูแล : เด็ก (คน)</th><th>จำนวนเด็ก ในกลุ่มกิจกรรม</th></tr><tr><td>ต่ำกว่า ๑ ปี</td><td>๑ : ๓</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน</td></tr><tr><td>ต่ำกว่า ๒ ปี</td><td>๑ : ๕</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน</td></tr><tr><td>ต่ำกว่า ๓ ปี</td><td>๑ : ๑๐</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน</td></tr><tr><td>๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑</td><td>๑ : ๑๕</td><td>กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน</td></tr></table>						เด็ก (อายุ)	อัตราส่วนครู/ ผู้ดูแล : เด็ก (คน)	จำนวนเด็ก ในกลุ่มกิจกรรม	ต่ำกว่า ๑ ปี	๑ : ๓	กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน	ต่ำกว่า ๒ ปี	๑ : ๕	กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน	ต่ำกว่า ๓ ปี	๑ : ๑๐	กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน	๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑	๑ : ๑๕	กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน
	เด็ก (อายุ)						อัตราส่วนครู/ ผู้ดูแล : เด็ก (คน)	จำนวนเด็ก ในกลุ่มกิจกรรม													
ต่ำกว่า ๑ ปี	๑ : ๓	กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน																			
ต่ำกว่า ๒ ปี	๑ : ๕	กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน																			
ต่ำกว่า ๓ ปี	๑ : ๑๐	กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน																			
๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑	๑ : ๑๕	กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน																			

๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ

รายการพิจารณา

๑. มีอัตราส่วนและกลุ่มกิจกรรมตามเกณฑ์ที่กำหนด (บุคลากรประจำ/เต็มเวลา)
๒. มีอัตราส่วนและกลุ่มกิจกรรมดีกว่าเกณฑ์ที่กำหนด (บุคลากรประจำ/เต็มเวลา)
๓. สามารถจัดหาครูหรือผู้ดูแลเด็กที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาช่วยเสริมในการจัดกิจกรรม

รายละเอียดการพิจารณา^(๑๒๔_๓, ๑๒๔_๔, ๑๒๔_๕)

การบริหารบุคลากรทางการศึกษา จะต้องเป็นไปตามอัตราส่วนตามเกณฑ์ทุกกลุ่มอายุที่กำหนดไว้ ดังนี้

เด็ก (อายุ)	อัตราส่วนครู/ผู้ดูแล : เด็ก (คน)	กลุ่มกิจกรรม
ต่ำกว่า ๓ ปี	๓ : ๓	กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน
๓ - ๒ ปี	๓ : ๕	กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน
๒ - ๓ ปี	๓ : ๓๐	กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน
๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑	๓ : ๓๕	กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. เอกสาร/หลักฐานบ่งชี้จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กและเด็กปฐมวัย ได้แก่
 - ทะเบียนเด็กแสดงจำนวนและอายุของเด็ก
 - จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กที่ปฏิบัติงานจริง
๒. หลักฐานที่แสดงว่ามีครูหรือผู้ดูแลเด็ก (ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์) มาช่วยเสริมในการจัดกิจกรรม



แบบบันทึกตัวชี้วัด

กดปุ่มบันทึกข้อมูลสีเขียว

☒ 4) มีการสร้างเครือข่ายชุมชน

31/03/2564

1.5.3 ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย

☒ 1) มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร หรือความรู้ที่หลากหลายและทันสมัย

31/03/2564

☒ 2) มีการประสานเชื่อมโยงเครือข่ายภูมิปัญญาท้องถิ่นหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาการดำเนินงานในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

31/03/2564

☒ 3) มีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ และมีสมาชิกในชุมชนสนับสนุนการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

31/03/2564

1.5.4 มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

☒ 1) มีการจัดตั้งคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

31/03/2564

☒ 2) คณะกรรมการฯ มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

31/03/2564

☒ 3) คณะกรรมการฯ มีบทบาทในการกำหนดทิศทางและบริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

31/03/2564

☒ 4) คณะกรรมการฯ มีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินคุณภาพสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

31/03/2564

ข้อเสนอแนะ (เพื่อปรับปรุงคุณภาพ)



บันทึกข้อมูล



แบบบันทึกตัวชี้วัด

แบบบันทึกการประเมิน

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี:

2564



ล็อก



ร.บ. 1



ต.บ.ค.



SAR

ผลการประเมินรายมาตรฐาน



ข้อมูล ณ วันที่: 13/02/2565 05:18:57

1.47 %

ผ่านเกณฑ์

1

ต้องปรับปรุง

0

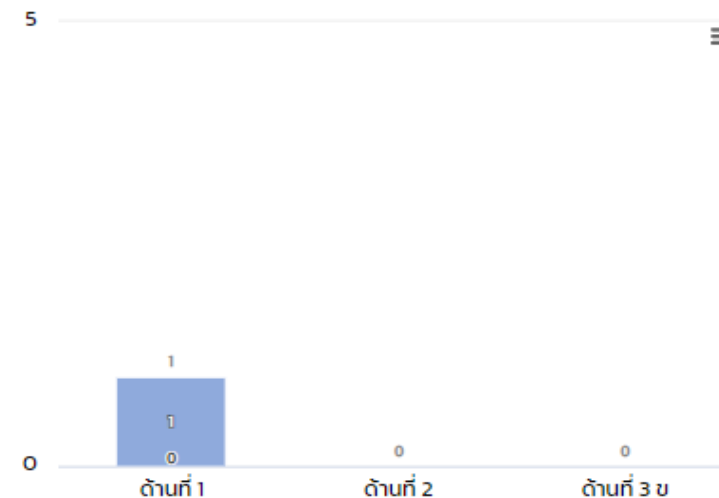
มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติ

3

ด้าน

68

ข้อ





แบบบันทึกตัวชี้วัด

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐาน

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี: 2563



ยืนยัน

สม.1

สมท.

SAR



ข้อมูล ณ วันที่: 11/02/2565 16:38:47

100.00 %

ผ่านเกณฑ์

68

ต้องปรับปรุง

0

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติ

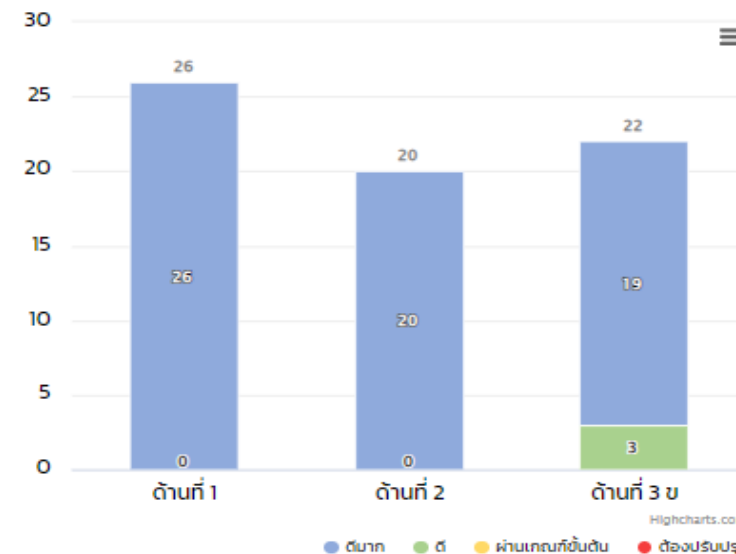
3

ด้าน

68

ข้อ

ผลการประเมินรายมาตรฐาน





แบบบันทึกตัวชี้วัด

ความหมายสีของแต่ละแท่งกราฟ



ข้อมูล ณ วันที่: 21/02/2565 15:33:02 100.00 %

ผ่านเกณฑ์

67

ต้องปรับปรุง

1

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติ

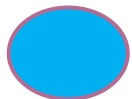
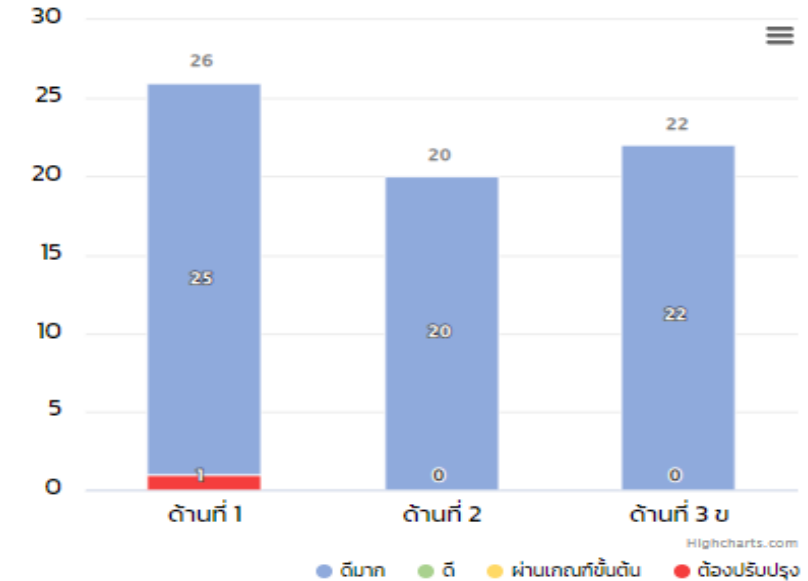
3

ด้าน

68

ข้อ

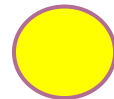
ผลการประเมินรายมาตรฐาน



ดีมาก



ดี



ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ



ต้องปรับปรุง



แบบบันทึกตัวชี้วัด

ยืนยันข้อมูลก่อน print
เสนอผู้บริหารพิจารณาแบบ รบ.1

กดยืนยันข้อมูลก่อน print เสนอผู้บริหารลงนามแบบ รบ.1



98.53 %

ข้อมูล ณ วันที่: 15/07/2564 12:44:23

ผ่านเกณฑ์

66

ต้องปรับปรุง

1

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติ

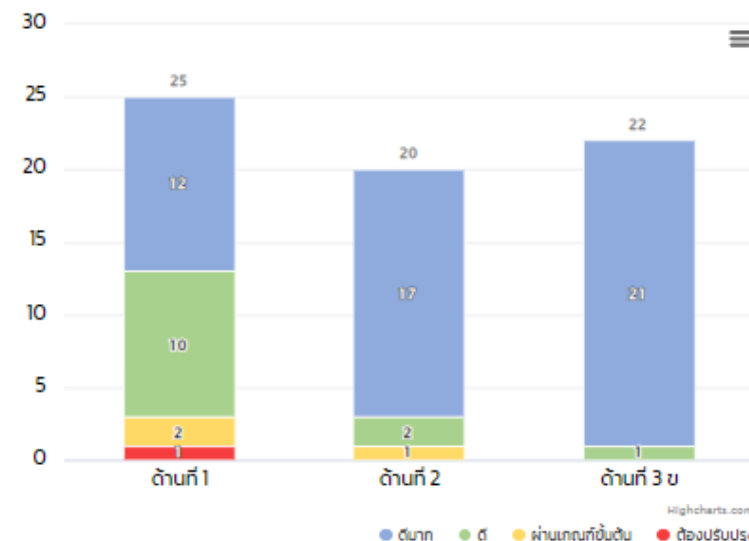
3

ด้าน

68

ข้อ

ผลการประเมินรายมาตรฐาน



คลิก เลือกเมนูข้อมูล สพด.



ข้อมูล สพด.

ด้านบน แล้วกด



แก้ไข

☒ เลือก หัวข้อรายละเอียดการเปิดรับบริการ แล้วกด บันทึกข้อมูล

สถานะการบันทึกข้อมูล : ไม่ได้ดำเนินการ

ยืนยันข้อมูลก่อน print
เสนอผู้บริหารพิจารณาแบบ รบ.1



ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐาน



ท่านได้ดำเนินการทำแบบประเมิน SAR



**ท่านได้ดำเนินการทำแบบประเมิน SAR
เสร็จสิ้นแล้วหรือไม่
จำนวนข้อที่ประเมิน คือ
67 ข้อ**



ดำเนินการเสร็จสิ้น

ยกเลิก



สถานะการบันทึกข้อมูล : ดำเนินการเสร็จสิ้น

สถานะการบันทึกข้อมูล : ดำเนินการเสร็จสิ้น

ยืนยันข้อมูลก่อน print
เสนอผู้บริหารพิจารณาลงนาม แบบ สบ. 1



แบบบันทึกตัวชี้วัด



ยื่นยื่น

กดยืนยันผลการประเมิน SAR

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี:

2563



ยื่นยื่น



สบ.1



สพท.



SAR



แบบบันทึกตัวชี้วัด



ยืนยัน

กฎแสงสีแดงจะเปลี่ยนสีเป็นสีเทา



ยืนยัน

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ประจำปี: 2563



ยืนยัน



su.1



สนค.



SAR



ข้อมูล ณ วันที่: 06/07/2564 21:26:51

100.00 %

ผ่านเกณฑ์

67

ต้องปรับปรุง

1

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัยแห่งชาติ

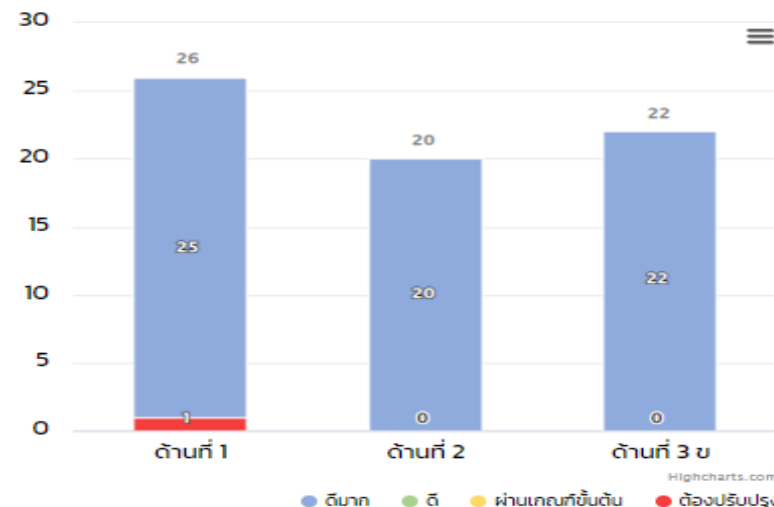
3

ด้าน

68

ข้อ

ผลการประเมินรายมาตรฐาน





ท่านได้ดำเนินการทำแบบประเมิน SAR



ท่านได้ดำเนินการทำแบบประเมิน SAR
เสร็จสิ้นแล้วหรือไม่
จำนวนข้อที่ประเมิน คือ
67 ข้อ

**เมื่อคลิก ยืนยัน ระบบจะทำการล็อค
ข้อมูลแบบบันทึก SAR โดยอัตโนมัติ**

ยืนยัน

ยกเลิก



ปรี้นรายงานการประเมิน SAR



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน:บุรีรัมย์อินเตอร์สคูล



แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี:



ยืนยัน



SU.1



สพด.



ปรี้นรายงานการประเมิน



ดาวโหลดไฟล์ประเมิน SAR



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สวท. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน:บุรินทร์ย์อินเตอร์สกูล



แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี: 2563 ▾



ยืนยัน



สบ.1



สบค.



SAR

ผลการประเมินรายมาตรฐาน



มาตรฐานสถานพัฒนา

0.00 %



report_SAR (24).pdf

แสดงทั้งหมด





รายงานประเมินตนเอง SAR

รายงานประเมินตนเอง

ของ

.....

.....

ปีการศึกษา ๒๕๖๓



ตัวอย่างรายงานประเมินตนเอง 1

ตอนที่ 3 สรุปผลประเมินและข้อเสนอแนะ

สรุปผลประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๙๘.๗๒	คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๑	ข้อ
ระดับคุณภาพ	☐ A ดีมาก ☒ B ดี ☐ C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ D ต้องปรับปรุง	

ระดับคุณภาพ	ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๗ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๘-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป



ตัวอย่างรายงานประเมินตนเอง 2

ตอนที่ 3 สรุปผลประเมินและข้อเสนอแนะ

สรุปผลประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๙๒.๓๕	คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๐	ข้อ
ระดับคุณภาพ	A ดีมาก B ดี C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ D ต้องปรับปรุง	

ระดับคุณภาพ	ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๗ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๘-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป

สรุปเกณฑ์การพิจารณา

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ 60-79.99	1-7 ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ 40-59.99	8-15 ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ 40	16 ข้อขึ้นไป



อัฟโหลดไฟล์ สบ.1

แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี:

2563



ยืนยัน



สบ.1



อัฟโหลดไฟล์ สบ.1



GAR



แบบไฟล์เอกสารการรับรอง/ใบ รบ.1

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน: นุรีรัมย์อินเตอร์สกูล

แบบไฟล์เอกสารการรับรองข้อมูล

แบบเอกสาร :

ประเภทไฟล์ที่แนบเป็น .pdf .jpg และ .jpeg (ขนาดไม่เกิน 2mb)

ปุ่มบันทึกข้อมูล



แบบ รบ.๑ คำรับรองของหน่วยงานต้นสังกัด ที่มีลงลายมือชื่อ กตตรงเครื่องหมายปริ้น SAR จะอยู่ใบสุดท้าย

ส่วนที่ ๑ ครู/ผดต

ส่วนที่ ๒ ต้นสังกัด

ส่วนที่ ๓ สมศ.

ตอนที่ ๔ คำรับรอง		แบบ รบ. ๑
คำรับรองของหน่วยงานต้นสังกัด ในการตรวจประเมินผลการดำเนินการหรือผลการประเมินตนเองของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ดูแล พัฒนา และจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย		
ส่วนที่ ๑ ผู้ประเมินตนเอง (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ)		
ลายมือชื่อ _____ ผู้ประเมินตนเอง (_____)		
ตำแหน่ง _____		
วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____		
ส่วนที่ ๒ หน่วยงานต้นสังกัดที่กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		
() รับรองผลการตรวจประเมินการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ ไม่มีข้อแก้ไข		
() รับรองผลการตรวจประเมินการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ มีข้อเสนอแนะ ให้แก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งมีการปรับปรุง แก้ไข เรียบร้อยแล้ว		
ลายมือชื่อ _____ ผู้ประเมิน		
(_____)		
ตำแหน่ง _____		
วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____		
ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสำหรับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)		
ประเด็นต่าง ๆ ที่หน่วยงานต้นสังกัดต้องการให้ สมศ. ประเมินผลและติดตามการดำเนินงานเพิ่มเติมหรือข้อเสนอ แนะอื่นๆ ที่ต้องการให้ สมศ. รับทราบ		
() ไม่มี		
() มี (โปรดระบุ) _____		

การประเมิน ผู้ตรวจประเมิน และการรับรองผลการประเมินของต้นสังกัด

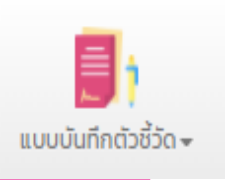
ที่	หน่วยงาน	ผู้ประเมินตนเอง	ผู้ตรวจ/รับรองการประเมิน
1	กระทรวง มท. 1.1 ศพด. อปท.	ครู ผดด./ผดด./รท.ท. ศ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	คณะกรรมการที่ อปท.แต่งตั้ง ปฏิบัติตามบริบทของต้นสังกัด
	1.2 ร.ร.อนุบาล อปท.	ครูผู้สอน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ผอ.ร.ร./ผู้บริหารสถานศึกษา/ ผู้บริหารกองการศึกษา อปท./ หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นปฏิบัติ ตามบริบทของต้นสังกัด
2	กระทรวง พม. สถานรับเลี้ยงเด็กเอกชน	- ผู้ดำเนินการกิจการ หรือ ผู้ดำเนินการแทน	- พื้นที่ กทม./กรม ดย. - พื้นที่ต่างจังหวัด /สนง.พมจ.
3	กระทรวง สธ. ศูนย์เด็กเล็ก (กทม./ ต่างจังหวัด)	หัวหน้าศูนย์เด็กเล็ก	-ผู้บริหารหน่วยงานสาธารณสุข ต้นสังกัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตามบริบทต้นสังกัด

การประเมิน ผู้ตรวจประเมิน และการรับรองผลการประเมินของต้นสังกัด

ที่	หน่วยงาน	ผู้ประเมินตนเอง	ผู้ตรวจ/รับรองการประเมิน
4	กระทรวง ศธ. 4.1 อนุบาล สพฐ. 4.2 อนุบาลเอกชน	ครูผู้สอนเด็ก หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้บริหารสถานศึกษา หรือ ที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นตาม บริบทของต้นสังกัด
5	สมาคมแม่บ้าน ทหารบก • ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้ดูแลเด็ก	เจ้าหน้าที่ของสมาคมที่ได้รับ มอบหมาย
6	กระทรวง อว. • อนุบาลสาธิต ในมหาวิทยาลัย	ครูผู้สอน หรือ ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย	ผู้บริหารสถานศึกษาหรือที่ เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ปฏิบัติ ตามบริบทของต้นสังกัด

การประเมิน ผู้ตรวจประเมิน และการรับรองผลการประเมินของต้นสังกัด

ที่	หน่วยงาน	ผู้ประเมินตนเอง	ผู้ตรวจ/รับรองการประเมิน
7	กรุงเทพมหานคร 7.1 อนุบาล กทม.	ครูผู้สอนเด็ก หรือผู้ที่ ได้รับมอบหมาย	ผู้บริหารสถานศึกษาหรือที่ เรียกชื่ออย่างอื่นปฏิบัติตาม บริบทของต้นสังกัด
	7.2 สถานรับเลี้ยงเด็ก กลางวัน	ครูใหญ่ (พยาบาล วิชาชีพ) หรือผู้ที่ ได้รับมอบหมาย	ผอ.กองสร้างเสริมสำนักอนามัย กทม.
	7.3 ศูนย์พัฒนาเด็ก ก่อนวัยเรียน	อาสาสมัคร ผดด.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ สำนักงานเขต กทม.
	7.4 ศพด.นำอยู่ดู่นมแม่	พยาบาลที่ได้รับ มอบหมายที่เคย์แคร์	พยาบาลที่ได้รับมอบหมาย ของเคย์แคร์ ปฏิบัติตามบริบท ต้นสังกัด



แบบบันทึกตัวชี้วัด



ลบฟ.



ลบฟ.

สมต.จะมีข้อมูลพื้นฐาน และ ประเมินมาตรฐาน



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สพด. >



ข้อมูลบุคลากร >



ข้อมูลเด็กปฐมวัย >



แบบบันทึกตัวชี้วัด >

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน: บุรีรัมย์อินเตอร์สกูล



แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี:



ยืนยัน



ลบ.1



ลบฟ.



SAR



ดาวโหลดไฟล์ประเมิน SAR ส่ง สมต.



ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนา
เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ



หน้าแรก



ข้อมูล สวอ. ▾



ข้อมูลบุคลากร ▾



ข้อมูลเด็กปฐมวัย ▾



แบบบันทึกตัวชี้วัด ▾

SAR001

ชื่อผู้ใช้งาน:บุรรัมย์อินเตอร์สกูล



แบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

ประจำปี:

2563 ▾



ล็อก



ส.1



ลบฟ.



SAR

ผลการประเมินรายมาตรฐาน



มาตรฐานสถานพัฒนา

0.00 %

report_SAR (28).pdf

แสดงไฟล์





คำถาม

เต็ม
สิบ
ไม่
หัก



ช่องทางในการติดต่อสอบถาม

1. ทางโอเพ่นแชท



สิ่งสำคัญต้องใส่ใบหน้าเข้าร่วมเท่านั้น

ใส่รหัส 1234

ช่องทางในการติดต่อสอบถามปัญหา

1. ทางกลุ่มไลน์



กลุ่มตอบปัญหา 1



กลุ่มตอบปัญหา 2



กลุ่มตอบปัญหา 3



กลุ่มตอบปัญหา 4

สิ่งสำคัญต้องใส่ใบหน้าเข้าร่วมเท่านั้น

ช่องทางในการติดต่อสอบถามปัญหา

ทางโทรศัพท์

Admin tik

0649324165

0982506364

Admin ใจ 0944179296



ขอบพระคุณมากคะ
ที่ตั้งใจฟัง

