



คำสั่งกรมกิจการเด็กและเยาวชน

ที่ ๒๙๕ /๒๕๕๘

เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาค เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว คุ่มค่า เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความดังต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐
๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑
๖. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓
๗. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๘. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
๙. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักรของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑
๑๐. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙
๑๒. แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
๑๓. ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กแบบครอบครัวอุปถัมภ์ พ.ศ. ๒๕๔๔
๑๔. ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๒๙

๑๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๗/๑๗๓๓๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๓๙ การดำเนินการสงเคราะห์เด็กในครอบครัวผู้ได้รับผลกระทบจากปัญหาเอดส์และการสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อและครอบครัว

๑๖. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๑๗. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

๑๘. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๑๙. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

๒๐. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรพระราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กรมกิจการเด็กและเยาวชน จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ยกเลิกคำสั่งกรมกิจการเด็กและเยาวชน ที่ ๓๐/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติราชการแทน และคำสั่งกรมกิจการเด็กและเยาวชน ที่ ๒๒๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติราชการแทน

ข้อ ๒. มอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาค ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ดังนี้

(๑) อนุมัติการเดินทางและระยะเวลาการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในสังกัด และผู้ซึ่งมาช่วยราชการในหน่วยงานของตน ตามข้อ ๕ และ ข้อ ๕/๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ และ ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งอนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาคตามระเบียบดังกล่าว ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุมัติให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาคเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรเรียบร้อยแล้ว

(๒) เป็นผู้เบิกเงินจากคลังและอนุมัติการจ่ายเงินให้เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยการจ่ายตรง ตามข้อ ๑๔ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

(๓) อนุมัติการจ่ายเงินและอนุมัติการจ่ายเงินยืม ตามข้อ ๓๒ (๑) วรรคสอง และ ข้อ ๕๑ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

/(๔) อนุมัติ...



(๔) อนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๙ (๑) วรรคสาม แห่งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

กรณีหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาคประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับตนเอง ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหารคนใดคนหนึ่งเป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี

(๕) อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๑๔ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กรณีหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาคประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับตนเอง ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหารคนใดคนหนึ่งเป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี

(๖) อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในสังกัด และผู้ซึ่งมาช่วยราชการในหน่วยงานของตนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๗) พิจารณาจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการและกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑

(๘) การดำเนินการจัดหา การอนุญาต การอนุมัติ ในการทำเอง การซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การแลกเปลี่ยน การเช่า การปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาและหลักประกัน การลงโทษผู้ทำงาน การยืม การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ การลงนามในสัญญา การอนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลง การขยายเวลาทำการตามสัญญา งดหรือลดค่าปรับ และการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับการดำเนินการครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เว้นแต่การดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีพิเศษ สามารถดำเนินการจัดหาได้ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) แต่กรณีการดำเนินการจัดซื้ออาหารสำหรับใช้เลี้ยงดูผู้รับการสงเคราะห์โดยวิธีพิเศษได้นั้น จะต้องมีการดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีอื่นก่อนแล้วไม่ได้ผลดี รวมทั้งมีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ควบคุมและจำหน่ายพัสดุด้วย

/(๙) อนุมัติ...

(๙) อนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการสงเคราะห์เด็กแบบครอบครัวอุปถัมภ์ ตามข้อ ๗ (๑) (๗) ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๙ แห่งระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กแบบครอบครัวอุปถัมภ์ พ.ศ. ๒๕๔๔

(๑๐) อนุมัติให้การช่วยเหลือเงินและหรือเครื่องอุปโภคบริโภคในการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว ตามข้อ ๘ แห่งระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๒๙

(๑๑) อนุมัติเบิกจ่ายเงินหรือสิ่งของหรือกรณีอื่นๆ ในการให้ความช่วยเหลือเพื่อสงเคราะห์เด็กในครอบครัวผู้ได้รับผลกระทบจากปัญหาเอดส์ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๗/๑๗๓๓๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๓๙

(๑๒) เป็นผู้มีสิทธิถือบัตรกำหนดสิทธิการใช้ (GFMS Smart Card) รหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เพื่อใช้งานในระบบของหน่วยงานผู้เบิกที่มีเครื่องหมายที่ติดตั้งโปรแกรมสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในระบบ และเชื่อมต่อโดยตรงกับเครือข่ายของระบบ หรือเป็นผู้มีสิทธิถือรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านของหน่วยงานผู้เบิกที่ไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ซึ่งปฏิบัติงานโดยใช้ช่องทางอื่นที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามข้อ ๙ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษา และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

(๑๓) อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายของส่วนราชการ ตามข้อ ๑๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๑๔) อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ ภายในวงเงินต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๑๕) อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณูปโภค ตามข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๑๖) พิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในสังกัด และผู้ซึ่งมาช่วยราชการในหน่วยงานของตนลา ตามข้อ ๘ วรรคสี่ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๙ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ ดังนี้

(๑) ลาป่วย วันอนุญาตครั้งหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน

(๒) ลากิจส่วนตัว วันอนุญาตครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน

(๓) ลาคลอดบุตร

(๔) ลาพักผ่อน

(๕) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

/(๑๗) อนุญาต...



(๑๗) อนุญาตให้ใช้ราชการที่ประจำหน่วยงานนั้นไปปฏิบัติราชการได้ทั่วราชอาณาจักร รวมทั้งมีหน้าที่ควบคุม ดูแลการใช้ และการบำรุงรักษาราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๓. มอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาค เป็นผู้เบิกเงินจากคลังหรือกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง ตามข้อ ๙ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๕ ตามข้อ ๑๐ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) อนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๖ ตามข้อ ๑๑ วรรคสองแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๕ และอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๖ ตามข้อ ๑๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กรณีหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาคประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้านสำหรับตนเอง ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือ หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหารคนใดคนหนึ่งเป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นางระรินทิพย์ ศิโรรัตน์)

อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน