



คำสั่งกรมกิจการเด็กและเยาวชน
ที่ ฅ๑ /๒๕๕๙
เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็น
ราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว คุ่มค่า
เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความดังต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐
๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุม
ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑
๖. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
พ.ศ. ๒๕๕๓
๗. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๘. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๐
๙. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑
๑๐. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙
๑๒. แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market :
e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามประกาศสำนัก
นายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
๑๓. ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กแบบครอบครัวอุปถัมภ์ พ.ศ. ๒๕๔๔
๑๔. ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๒๙

๑๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๗/๑๗๓๓๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๓๙ การดำเนินการสงเคราะห์เด็กในครอบครัวผู้ได้รับผลกระทบจากปัญหาเอดส์และการสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อและครอบครัว

๑๖. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๑๗. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

๑๘. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๑๙. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

๒๐. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรพระราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กรมกิจการเด็กและเยาวชน จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ยกเลิกคำสั่งกรมกิจการเด็กและเยาวชน ที่ ๒๙๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติราชการแทน

ข้อ ๒. ยกเลิกคำสั่งกรมกิจการเด็กและเยาวชน ที่ ๓๙๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติราชการแทน

ข้อ ๓. มอบอำนาจให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ปกครองสถานแรกรับ ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ ผู้ปกครองสถานคุ้มครอง ผู้อำนวยการสถานพัฒนาและฟื้นฟู ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน และหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว ในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็น ราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ดังนี้

(๑) อนุมัติการเดินทางและระยะเวลาการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ในสังกัด และผู้ซึ่งมาช่วยราชการในหน่วยงานของตน ตามข้อ ๕ และ ข้อ ๕/๑ แห่งระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ และ ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งอนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ปกครองสถานแรกรับ ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ ผู้ปกครองสถานคุ้มครอง ผู้อำนวยการสถานพัฒนาและฟื้นฟู ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน และหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว ในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็น ราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคตามระเบียบดังกล่าว ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัด ได้อนุมัติให้ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ปกครองสถานแรกรับ ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์

/ผู้ปกครอง...

ผู้ปกครองสถานคุ้มครอง ผู้อำนวยการสถานพัฒนาและฟื้นฟู ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน และหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว ในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรเรียบร้อยแล้ว

(๒) เป็นผู้เบิกเงินจากคลังและอนุมัติการจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงิน โดยการจ่ายตรง ตามข้อ ๑๔ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

(๓) อนุมัติการจ่ายเงินและอนุมัติการจ่ายเงินยืม ตามข้อ ๓๒ (๑) วรรคสอง และข้อ ๕๑ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

(๔) อนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๙ (๑) วรรคสาม แห่งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

กรณีผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ปกครองสถานแรกรับ ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ ผู้ปกครองสถานคุ้มครอง ผู้อำนวยการสถานพัฒนาและฟื้นฟู ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน และหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว ในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับตนเอง ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหารคนใดคนหนึ่งเป็นผู้อนุมัติ การเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี

(๕) อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๑๔ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กรณีผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ปกครองสถานแรกรับ ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ ผู้ปกครองสถานคุ้มครอง ผู้อำนวยการสถานพัฒนาและฟื้นฟู ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน และหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว ในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับตนเอง ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหารคนใดคนหนึ่ง เป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี

(๖) อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในสังกัด และผู้ซึ่งมาช่วยราชการในหน่วยงานของตนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๗) พิจารณาจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการและกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑

/(๘) การดำเนิน...

(๘) การดำเนินการจัดหา การอนุญาต การอนุมัติ ในการทำเอง การซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษาการจ้างออกแบบและควบคุมงาน การแลกเปลี่ยน การเช่า การปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาและหลักประกัน การลงโทษผู้ทำงาน การยืม การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ การลงนามในสัญญา การอนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลง การขยายเวลาทำการตามสัญญา งดหรือลดค่าปรับ และการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ควบคุมและจำหน่ายพัสดุ สำหรับการดำเนินการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ โดยครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ เว้นแต่การดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีพิเศษ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

(๘.๑) กรณีผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ปกครองสถานแรก รับผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ ผู้ปกครองสถานคุ้มครอง ผู้อำนวยการสถานพัฒนาและฟื้นฟู ผู้อำนวยการศูนย์ และผู้อำนวยการสถาบัน ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๘.๒) กรณี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๙) อนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการสงเคราะห์เด็กแบบครอบครัวอุปถัมภ์ ตามข้อ ๗ (๑) (๗) ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๙ แห่งระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กแบบครอบครัวอุปถัมภ์ พ.ศ. ๒๕๔๔

(๑๐) อนุมัติให้การช่วยเหลือเงินและหรือเครื่องอุปโภคบริโภคในการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว ตามข้อ ๘ แห่งระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๒๙

(๑๑) อนุมัติเบิกจ่ายเงินหรือสิ่งของหรือกรณีอื่นๆ ในการให้ความช่วยเหลือเพื่อสงเคราะห์เด็กในครอบครัวผู้ได้รับผลกระทบจากปัญหาเอดส์ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๗/๑๗๓๓๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๓๙

(๑๒) เป็นผู้มีสิทธิถือบัตรกำหนดสิทธิการใช้ (GFMS Smart Card) รหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เพื่อใช้งานในระบบของหน่วยงานผู้เบิกที่มีเครื่องหมายที่ติดตั้งโปรแกรมสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในระบบ และเชื่อมต่อโดยตรงกับเครือข่ายของระบบ หรือเป็นผู้มีสิทธิถือรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านของหน่วยงานผู้เบิกที่ไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ซึ่งปฏิบัติงานโดยใช้ช่องทางอื่นที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามข้อ ๙ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษา และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

/(๑๓) อนุมัติ...

(๑๓) อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายของส่วนราชการ ตามข้อ ๑๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๑๔) อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของสำนักงบประมาณ ภายในวงเงินต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๑๕) อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณูปโภค ตามข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๑๖) พิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในสังกัด และผู้ซึ่งมาช่วยราชการในหน่วยงานของตนลา ตามข้อ ๘ วรรคสี่ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๙ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ ดังนี้

(๑) ลาป่วย

(๒) ลากิจส่วนตัว

(๓) ลาคลอดบุตร

(๔) ลาพักผ่อน

(๕) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

(๑๗) อนุญาตให้ข้าราชการที่ประจำหน่วยงานนั้นไปปฏิบัติราชการได้ทั่วราชอาณาจักร รวมทั้งมีหน้าที่ควบคุม ดูแลการใช้ และการบำรุงรักษาอาคาร ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔. มอบอำนาจให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ปกครองสถานแรกรับ ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ ผู้ปกครองสถานคุ้มครอง ผู้อำนวยการสถานพัฒนาและฟื้นฟู ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน และหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว ในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคเป็นผู้เบิกเงินจากคลังหรือกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง ตามข้อ ๙ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๕ ตามข้อ ๑๐ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) อนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๖ ตามข้อ ๑๑ วรรคสองแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๕ และอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๖ ตามข้อ ๑๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

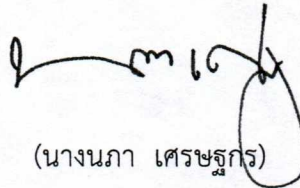
กรณีผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ปกครองสถานแรก รับผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ ผู้ปกครองสถานคุ้มครอง ผู้อำนวยการสถานพัฒนาและฟื้นฟู ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน และหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว ในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้านสำหรับตนเอง ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหารคนใดคนหนึ่งเป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

๒๕

มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางนภา เศรษฐกร)

อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน