

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ลงทะเบียนรับเรื่อง

- แจ้งรายชื่อ/ตำแหน่ง เพื่อแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ
 - ไม่เกิน 100,000 บาท ผู้ตรวจรับ 1 คน (ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ)
 - ตั้งแต่ 100,000 บาทขึ้นไปโดยแนบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ไม่น้อยกว่า 3 ราย (โดยให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสำคัญ โดยการกำหนดราคากลางอ้างอิงจากบัญชีราคามาตรฐาน ส่วนเกินประมาณ กระทรวงพาณิชย์ หรือสืบราคาจากท้องตลาดที่ใกล้เคียง)
- แนบ TOR /ข้อกำหนดการจ้าง/รายละเอียด/รายการพัสดุ โดยแนบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่าง TOR ไม่น้อยกว่า 3 คน รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย
- แนบใบเสนอราคา (กรณีติดต่อร้านค้าเอง)
- แนบเอกสารการจดทะเบียนของบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้าน/บุคคล 3 ชุด พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตราบริษัท (แนบ 3 ชุด กรณีผู้ค้าใหม่+บัญชีใหม่ แนบ 1 ชุด กรณีผู้ค้าเดิม+บัญชีเดิม)

- | | |
|--|---|
| บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ ห้างหุ้นส่วนจำกัด
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจ
- สำเนาบัญชีธนาคาร (ยกเว้น ร.อ.อมสิน, ร.ธกส.)
- เมอริโทรสัพท์ โทรสาร
- สำเนาทะเบียนการค้า
- หนังสือรับรองการจดทะเบียน (รับรองสำเนาไม่เกิน 6 เดือน)
- สำเนา ก.พ.20
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามีการมอบอำนาจให้ทำการใดๆแทน)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ | บุคคลธรรมดา แต่จดทะเบียนร้านค้า
- หนังสือรับรองการจดทะเบียนร้านค้า
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจ
- สำเนาบัญชีธนาคาร (ยกเว้น ร.อ.อมสิน, ร.ธกส.)
- เมอริโทรสัพท์ โทรสาร
- บุคคลธรรมดา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจ
- สำเนาบัญชีธนาคาร (ยกเว้น ร.อ.อมสิน, ร.ธกส.)
- เมอริโทรสัพท์ โทรสาร |
|--|---|

วิธีการซื้อหรือจ้าง กระทำได้ 3 วิธี

1. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	2. วิธีคัดเลือก	3. วิธีเฉพาะเจาะจง
1. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กระทำได้ 3 วิธี 1.1 วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) - ใบเสนอราคา 500,000 บาท ไม่เกิน 5,000,000 บาท - ระบุบุคลากรอิเล็กทรอนิกส์ วงเงินเกิน 5,000,000 บาท	1.2 ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) วงเงินเกิน 500,000 บาท และเป็นสินค้าที่ไม่ได้ระบุใน e-catalog 1.3 วิธีสอบราคา วงเงิน 500,000 บาท ไม่เกิน 5,000,000 บาท กรณีพื้นที่มีข้อจำกัดในการใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต	
* ตามวิธีการข้อ 1 และ ข้อ 2 ในกระบวนการพิจารณาผลคณะกรรมการต้องมีการประชุมก่อนถึงเวลาพิจารณาผล ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง เพื่อกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามข้อกำหนดใน TOR		



กรมบัญชีกลาง อนุมัติ และส่งเอกสารเบิกจ่ายใน e-GP

